

ZAMAWIAJĄCY:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
00-549 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie **podstawowym** na:

**„Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych
z logo KNF, UKNF oraz CEDUR”**

DZA-DZAZZP.2610.68.2023

Zamówienie publiczne **o wartości mniejszej** niż progi unijne na zasadach określonych
w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM

z up. PRZEWODNICZĄCEGO
KOMISJI NADZORU FINANSOWEGO

Sławomir Małaczek

Dyrektor Departamentu Zakupów

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

DEFINICJE :

Ilekcroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o:

„**postępowaniu**” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest „**Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR**”,

- „**SWZ**” – należy przez to rozumieć tę Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- „**Ustawie Pzp**” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- „**Wykonawcy**” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- „**Zamawiającym**” - należy przez to rozumieć Urząd Komisji Nadzoru Finansowego w Warszawie.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Nazwa: Urząd Komisji Nadzoru Finansowego

Adres: Piękna 20, 00-549 Warszawa

tel.: (+ 48 22) 262 57 77

NIP: 701-090-21-85

Strona internetowa prowadzonego postępowania: www.knf.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@knf.gov.pl

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.knf.gov.pl

1.3. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Grzegorz Marynowski**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy Pzp.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.
- 2.3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1) Ustawy Pzp.
- 2.4. Zamawiający informuje, że przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest: Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR
- 3.1.2. Szczegółowy opis materiałów promocyjno-konferencyjnych podlegających wykonaniu oraz poglądowe zdjęcia wybranych materiałów promocyjno-konferencyjnych przedstawiony został w Załączniku nr 1 do projektu Umowy dla każdej części – Załącznik nr 2 do SWZ.

- 3.1.3. Kody CPV opisujące przedmiot zamówienia: **CPV: 79971100-2 Usługi introligatorskie**
- 3.1.4. Zamawiający **żąda** wskazania w Ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 3.1.5. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z przedmiotem zamówienia.
- 3.2. Miejsce realizacji zamówienia: **Warszawa.**
- 3.3. Opis części zamówienia.

Zamawiający **dopuszcza** składanie Ofert częściowych. **Zamówienie zostało podzielone na 5 części:**

1) CZĘŚĆ I:

- 1) 50 szt. granatowych okładek na dokumenty A4** z wytłoczonym logo KNF, oprawionych w okleinę skóropodobną, z paskiem narożnym przytrzymującym dokumenty, wpuszczonym pod wewnętrzną okleinę w kolorze białym oraz ozdobnym sznurkiem, **wraz z wizualizacją znakowania;**
- 2) 500 szt. teczek konferencyjnych z logo KNF, szerokość grzbietu 15 mm** (składanych z wykrojnika przygotowanego przez Wykonawcę ze skrzydełkami z 3 stron):
- kolor biały karton 300 g/m², lakier, lakier offsetowy zabezpieczający,
 - wielkość po złożeniu 220 mm x 310 mm (z dopuszczalną tolerancją 3 mm),
 - grubość grzbietu: 15 mm,
 - nadruk na froncie: logo KNF – 1 kolor granat*,
 - nadruk na odwrocie teczki: dane teleadresowe w 1 kolorze (granat*),
 - teczki w arkuszach plano (sztancowane bez składania, na płasko),
 - spodnia okładka (ze skrzydełkami) posiada zabezpieczenie przed wypadaniem kartek
 - góra i dół szer. przy środku teczki 50 mm (bez grubości grzbietu), przy zakładce 65 mm (bez grubości grzbietu), z wyciętymi umocowaniami zakładki,
 - logo (wysokość logo 19,5 mm) umiejscowione będzie na środku frontu, **wraz z wizualizacją i przygotowaniem wykrojnika z dowolnego papieru do akceptacji Zamawiającego,**
 - pakowane po 100 sztuk
- 3) 500 szt. teczek konferencyjnych z logo UKNF, szerokość grzbietu 15 mm** (składanych z wykrojnika przygotowanego przez Wykonawcę ze skrzydełkami z 3 stron):
- kolor biały karton 300 g/m², lakier, lakier offsetowy zabezpieczający,
 - wielkość po złożeniu 220 mm x 310 mm (z dopuszczalną tolerancją 3 mm),
 - grubość grzbietu: 15 mm,
 - nadruk na froncie: logo UKNF – 1 kolor granat*,
 - nadruk na odwrocie teczki: dane teleadresowe w 1 kolorze (granat*),
 - teczki w arkuszach plano (sztancowane bez składania, na płasko),
 - spodnia okładka (ze skrzydełkami) posiada zabezpieczenie przed wypadaniem kartek
 - góra i dół szer. przy środku teczki 50 mm (bez grubości grzbietu), przy zakładce 65 mm (bez grubości grzbietu), z wyciętymi umocowaniami zakładki,
 - logo (wysokość loga 19,5 mm) umiejscowione będzie na środku frontu, **wraz z wizualizacją i przygotowaniem wykrojnika z dowolnego papieru do akceptacji Zamawiającego,**
 - pakowane po 100 sztuk
- 4) 100 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy*) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy*) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnątrz: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),

- wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwytu: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 220 x 80 x 240, udźwig do ok. 4 kg; **wraz z wizualizacją znakowania**
- 5) 200 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy*) oraz z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy*) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnątrz: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwytu: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 240 x 100 x 350, udźwig do ok. 4 kg; **wraz z wizualizacją znakowania**
- 6) 200 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy*) oraz z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy*) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnątrz: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwytu: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 350 x 80 x 230, udźwig do ok. 4 kg; **wraz z wizualizacją znakowania**
- 7) 100 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy*) oraz z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy*) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnątrz: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwytu: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 400 x 100 x 300, udźwig do ok. 4 kg; **wraz z wizualizacją znakowania**
- 8) 2 tys. szt. długopisów aluminiowych w kolorze granatowym metalicznym z logo KNF** (białe*) z jednej strony oraz adresem www.knf.gov.pl (białym*) z drugiej strony, znakowane tampodrukiem wraz z niebieskim wkładem piszącym, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 9) 2 tys. szt. długopisów aluminiowych w kolorze granatowym metalicznym z logo UKNF** (białe*) z jednej strony oraz adresem www.knf.gov.pl (białym*) z drugiej strony, znakowane tampodrukiem wraz z niebieskim wkładem piszącym, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 10) 5 tys. szt. długopisów białych aluminiowych z logo KNF lub UKNF, z trwałym mocowaniem gumowej końcówki** umożliwiającej korzystanie z urządzeń posiadających

ekran dotykowy (touchwriter), z niebieskim wkładem piszącym, a także z **wysokiej jakości automatycznym mechanizmem obrotowym**, chromowanymi wykończeniami oraz znakowaniem tampodrukiem w kolorze granatowym* dwustronnie (logo KNF lub UKNF na jednej stronie oraz adres www.knf.gov.pl na drugiej stronie), **wraz z wizualizacją znakowania**

11) 5 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaokrąglonych, z gumką, z materiału drewnopodobnego**, w kolorze **białym** (lakier), z automatycznym mechanizmem i wysuwającym wkładem grafitowym z dwustronnym nadrukiem (tampodruk): z jednej strony logo KNF lub UKNF (granatowy*) oraz z drugiej strony adres www.knf.gov.pl (granatowy*) - **wraz z wizualizacją znakowania**

12) 4,5 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaokrąglonych, z gumką, z materiału drewnopodobnego**, w kolorze **niebieskim** (lakier), z automatycznym mechanizmem i wysuwającym wkładem grafitowym z dwustronnym nadrukiem (tampodruk): z jednej strony logo KNF lub UKNF (biały*) oraz z drugiej strony adres www.knf.gov.pl (biały*) - **wraz z wizualizacją znakowania**

13) 3 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaokrąglonych, z gumką, z materiału drewnopodobnego**, w kolorze **zielonym** (lakier), z automatycznym mechanizmem i wysuwającym wkładem grafitowym z dwustronnym nadrukiem (tampodruk): z jednej strony logo KNF lub UKNF (biały*) oraz z drugiej strony adres www.knf.gov.pl (biały*) - **wraz z wizualizacją znakowania**

14) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo KNF, format A5, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo KNF w granatowym kolorze*), dane teleadresowe w granatowym* kolorze,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo KNF), kolor nadruku granatowy*,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo KNF - z pełną nazwą instytucji w granatowym* kolorze,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej**,
- pakowane po 100 sztuk

15) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo UKNF, format A5, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo UKNF w granatowym kolorze*), dane teleadresowe w granatowym* kolorze,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo UKNF), kolor nadruku granatowy*,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo UKNF – z pełną nazwą instytucji w granatowym* kolorze,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej**,
- pakowane po 100 sztuk

16) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo KNF, format A4, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo KNF w granatowym kolorze*), dane teleadresowe w granatowym* kolorze,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo KNF), kolor nadruku granatowy*,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo KNF – z pełną nazwą instytucji w granatowym* kolorze,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,**
- pakowane po 100 sztuk

17) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo UKNF, format A4, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo UKNF w granatowym kolorze*), dane teleadresowe w granatowym* kolorze,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo UKNF), kolor nadruku granatowy*,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo UKNF – z pełną nazwą instytucji w granatowym* kolorze,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,**
- pakowane po 100 sztuk

18) 300 szt. notesów konferencyjnych z logo KNF, format A4, okładka w kolorze granatowym* o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo KNF w granatowym kolorze*), dane teleadresowe w granatowym* kolorze,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo KNF), kolor nadruku granatowy*,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód granatowy (okładka)*, nadruk logo KNF - z pełną nazwą instytucji w białym* kolorze,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,**
- pakowane po 100 sztuk

19) 300 szt. notesów konferencyjnych z logo UKNF, format A4, okładka w kolorze granatowym* o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo UKNF w granatowym kolorze*), dane teleadresowe w granatowym* kolorze,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo UKNF), kolor nadruku granatowy*,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód granatowy (okładka)*, nadruk logo UKNF - z pełną nazwą instytucji, w białym* kolorze,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,**

- pakowane po 100 sztuk.

20) 300 szt. notesów tzw. memo stick (z możliwością naklejenia po krótszym boku), format: A6 (+/- 0,5 cm), 25 kartkowe, białe z granatowym* logo UKNF, wraz z wizualizacją znakowania

21) 300 szt. notesów skóropodobnych A5 z gumką zamykającą i na długopis z tłoczonym logo KNF lub UKNF na okładce, objętość notesu: min. 140 stron, okładka twarda skóropodobna w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kartki notesu w kratkę lub linie, notes wyposażony jest w tasiemkę oraz kapitałkę w kolorze kremowym lub innym, notes posiada gumkę do zamykania (13 mm) oraz gumkę na długopis w kolorze okleiny (np. 13 mm), blok notesu wzmocniony krępa, klejony oraz dodatkowo szyty, wraz z wizualizacją znakowania

* Parametry kolorystyczne logo KNF, UKNF z pełną nazwą instytucji oraz logo CEDUR zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

**Pod pojęciem materiału drewnopodobnego Zamawiający rozumie taki materiał, który posiada pewne cechy (np. wygląd, właściwości) drewna, imituje drewno. Ołówki wykonane z materiału drewnopodobnego nie są wykonane z drewna, ale np. z plastiku, albo innego materiału syntetycznego, przypominającego wyglądem drewno.

2) CZĘŚĆ II

- 1) 500 szt. worków/plecaków płóciennych z nadrukiem (sitodruk) z logo kampanii (full color) oraz logo CEDUR w kolorze granatowym***, materiał: płócienna bawełna w kolorze naturalnym, gramatura: 280-340 g/m², wymiary: szerokość: 37 cm, wysokość: 47 cm, wykończenie: podwójny bawełniany sznurek w kolorze żółtym + nity, metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem logo CEDUR (w kolorze granatowym*), **wraz z wizualizacją znakowania**
- 2) 700 szt. toreb płóciennych stebnowanych w kolorze naturalnym z nadrukiem (sitodruk) logo kampanii (full color) oraz logo CEDUR w kolorze granatowym*** wymiary: 35 cm x 38 cm x 12 cm, materiał: płócienna bawełna w kolorze naturalnym, wykończenie: RĄCZKI: 2,5 cm x 63 cm granatowe (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem logo CEDUR (w kolorze granatowym*); gramatura: 280-340 g/m² - **wraz z wizualizacją znakowania**
- 3) 500 szt. worków/plecaków płóciennych w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF (kolor biały*)**, materiał: płócienna bawełna w kolorze granatowym*(jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), gramatura: 280-340 g/m², wymiary: szerokość: 37 cm, wysokość: 47 cm, wykończenie: podwójny bawełniany sznurek w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) + nity, metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem logo KNF lub UKNF (w kolorze białym*) - **wraz z wizualizacją znakowania**

- 4) 500 szt. toreb płóciennych stebnowanych w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF (kolor biały*), wymiary: 35 cm x 38 cm x 12 cm, materiał: płócienna bawełna w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), wykończenie: RĄCZKI: 2,5 cm x 63 cm granatowe (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem (logo KNF lub UKNF w kolorze białym*); gramatura: 280-340 g/m² - **wraz z wizualizacją znakowania****

* Parametry kolorystyczne logo KNF, UKNF z pełną nazwą instytucji oraz logo CEDUR zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

3) CZĘŚĆ III

1) 70 szt. plecaków na laptopy z logo KNF lub UKNF w kolorze białym*:

- plecak biznesowy,
- rodzaj materiału:
 - na zewnątrz: balistyczny poliester,
 - wewnątrz: wyściółka z pianki EVA,
- wymiary zewnętrzne - przeznaczenie do komputerów przenośnych o różnych rozmiarach przekątnych ekranu: nie mniejszych niż 15,6",
- kieszenie zapinane na zamek (blokowane zamki błyskawiczne),
- przegrody na akcesoria (CD, myszkę, długopisy itp.),
- wyściełany uchwyt od góry plecaka (skóropodobnym materiałem),
- zewnętrzne kieszenie z siatki,
- wstrząsoodporny,
- wodoodporny,
- kolor: czarny
- logo KNF lub UKNF,
- nadruk logo KNF lub UKNF na zewnętrznej kieszeni,
- trwale znakowanie metodą tampodruku, **wraz z wizualizacją znakowania**

2) 25 szt. toreb na laptopy z logo KNF w kolorze białym*:

- torba biznesowa,
- przegrody - na akcesoria (CD, myszkę, długopisy itp.), oddzielona komora na dokumenty A4,
- rodzaj materiału: trudno brudzący się materiał, wzmocniony poliester, wzmocniony spód, wykończenie ze sztucznej skóry,
- kolor: czarny lub granat (do decyzji Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia)
- wymiary zewnętrzne – torba dostosowana do komputerów przenośnych o rozmiarze 15,6"-17,3"
- system dopasowania do wielkości sprzętu,
- metalowe elementy mocujące pasek,

- uchwyt górny,
- wytrzymały zamek błyskawiczny,
- odpinany regulowany pasek na ramię,
- gumowe stopki torby,
- sztywna rączka,
- logo KNF - nadruk na zewnętrznej kieszeni,
- trwałe znakowanie metodą tampodruku, **wraz z wizualizacją znakowania**

3) 50 szt. toreb na laptopy z logo UKNF w kolorze białym*:

- torba biznesowa,
- przegrody - na akcesoria (CD, myszkę, długopisy itp.), oddzielona komora na dokumenty A4,
- rodzaj materiału: trudno brudzący się materiał, wzmocniony poliestr, wzmocniony spód, wykończenie ze sztucznej skóry,
- kolor: czarny lub granat (do decyzji Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia)
- wymiary zewnętrzne – torba dostosowana do komputerów przenośnych o rozmiarze 15,6”-17,3”
- system dopasowania do wielkości sprzętu,
- metalowe elementy mocujące pasek,
- uchwyt górny,
- wytrzymały zamek błyskawiczny,
- odpinany regulowany pasek na ramię,
- gumowe stopki torby,
- sztywna rączka,
- logo UKNF - nadruk na zewnętrznej kieszeni,
- trwałe znakowanie metodą tampodruku, **wraz z wizualizacją znakowania**

4) 100 szt. hubów USB w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym*, liczba portów wyjścia: co najmniej 4, obsługiwane standardy USB: co najmniej USB 2.0, USB 3.0 i USB 3.1, wtyk: co najmniej USB-A 3.0, prędkość transmisji danych: co najmniej 5 Gb/s, kolor biały, **wraz z wizualizacją znakowania**

5) 100 szt. słuchawek bezprzewodowych białych z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym* na stacji dokującej – charakteryzujących się bardzo dobrą jakością dźwięku. Wyposażone w stację dokującą o pojemności min. 350 mAh, która służy do wygodnego przechowywania oraz ładowania słuchawek. Wyposażone w wielofunkcyjny przycisk, którym można zatrzymywać i przewijać materiały audio oraz odbierać/kończyć połączenia. Każda ze słuchawek wyposażona w baterię o pojemności min. 50 mAh, co daje około 3 godz. słuchania/rozmowy. Słuchawki powinny posiadać wbudowany mikrofon, co pozwala na prowadzenie rozmów. Dane techniczne: wersja bluetooth: min. 5.0, czas czuwania min. 500 godzin, **wraz z wizualizacją znakowania**

6) 200 szt. aluminiowych głośników bezprzewodowych w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym*- głośnik bezprzewodowy 2.1 z baterią Li-on 450 mAh i lampką umieszczoną w dolnej części. Dane wyjściowe: 3W, 4 Ohm i 5V. W zestawie kabel Micro USB. Czas odtwarzania ok. 3 h, **wraz z wizualizacją znakowania**

- 7) **100 szt. bezprzewodowych wykrywaczy kluczy w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym***- bezprzewodowy wykrywacz kluczy BT 4.0 + EDR z funkcją zdalnego wyzwalacza migawki aparatu do robienia zdjęć selfie, kompatybilny z systemami iOS i Android, w komplecie zawieszka, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 8) **100 szt. pendrivów USB 3.0 32 GB z grawerowanym logo KNF lub UKNF**, co najmniej 32 GB, metalowy z otworem na smycz dołączoną do zestawu z białym opakowaniem wraz z przezroczystym paskiem uwidaczniającym zawartość, szybkości zapisu/odczytu odpowiednio co najmniej 270/350 MB/s, co najmniej USB 3.0, obudowa metalowa z grawerowanym logo, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 9) **50 szt. powerbanków z opcją ładowania indukcyjnego w kolorze czarnym, granatowym lub białym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym lub granatowym***, wraz z opakowaniem, co najmniej 10 000 mAh, bateria litowo-jonowa, możliwość ładowania indukcyjnego, logo KNF lub UKNF, możliwość ładowania z sieci, gniazda typu USB-C, USB i micro USB, obudowa z tworzywa sztucznego lub aluminium, szybkie ładowanie, **wraz z wizualizacją znakowania**

* Parametry kolorystyczne logo KNF, UKNF z pełną nazwą instytucji oraz logo CEDUR zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

4) CZĘŚĆ IV

- 1) **100 szt. parasoli automatycznych długich, wersja męska z logo KNF lub UKNF** (w kolorze białym*), poszycie poliester pongee w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), laska lakierowana na czarno, gumowany uchwyt w kolorze czarnym, **zagięta rączka**, zapięcie na rzep, Fi ok.103 cm, 8 paneli, nadruk jeden kolor (biały*), **wraz z wizualizacją nadruku oraz wykonaniem nadruku próbnego na jednym egzemplarzu parasola**
- 2) **100 szt. parasoli automatycznych, wersja damska składana „do torebki” z logo KNF lub UKNF** (w kolorze białym*), poszycie poliester pongee w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), laska lakierowana na czarno, gumowany uchwyt w kolorze czarnym, zapięcie na rzep, Fi ok.103 cm, 8 paneli, nadruk jeden kolor (biały*), **wraz z wizualizacją nadruku oraz wykonaniem nadruku próbnego na jednym egzemplarzu parasola**
- 3) **200 szt. bidonów na wodę z wkładem na lód/owoce z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym***, materiał: tritan; wolny od BPA; pojemność: 800 ml; logo: KNF lub UKNF w dolnej części butelki; znakowanie metodą tampodruku; wkład na lód/owoce; zabezpieczony korek do picia; uchwyt w kolorze niebieskim; kolor pojemnika na płyn: przezroczysty; wysokość całkowita: maks. 28 cm; średnica: ok. 7 cm, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 4) **100 szt. termosów 0,5 l w kolorze srebrnym z termometrem, z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF** o pojemność 400-450 ml. Opakowanie tekturowe granatowe lub białe z granatową obwolutą, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze srebrnym, materiał termosu: stal

nierdzewna, wyświetlacz LED z informacją o temperaturze zawartości na pokrywie, pomiar temperatury, zaparzaczk do herbaty, zamykany nakrętką, bateria w zestawie, bez oznakowania logo producenta, **wraz z wizualizacją znakowania**

- 5) **100 szt. kubów termicznych z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF** o pojemności 400 ml - 470 ml, z podwójnymi ściankami i szczelnym zamknięciem. Opakowanie tekturowe granatowe lub białe z granatową obwolutą, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze srebrnym. Kubek wykonany ze stali nierdzewnej w kolorze srebrnym, bez uchwytu - wraz z wizualizacją znakowania. Bez oznakowania logo producenta, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 6) **30 szt. saszetek zapinanych w pasie w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z logo KNF lub UKNF w kolorze białym***, przegroda główna oraz przednia i tylna kieszeń na zamek błyskawiczny, min. obwód ok. 77 cm, max. obwód ok. 111 cm. Nadruk logo KNF lub UKNF, **wraz z wizualizacją znakowania**

* Parametry kolorystyczne logo KNF, UKNF z pełną nazwą instytucji oraz logo CEDUR zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

5) **CZĘŚĆ V**

- 1) **140 szt. koszulek T-shirt w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) lub białym***, fason damski taliowany (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), z białym logo lub granatowym*, na lewej piersi: sygnet KNF lub UKNF albo logo KNF lub UKNF (szerokość w podstawie min. 6 cm), materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², **znakowanie metodą sitodruku, wraz z wizualizacją znakowania**
- 2) **180 szt. koszulek T-shirt w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) lub białym***, fason męski (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), z białym logo lub granatowym*, na lewej piersi: sygnet KNF lub UKNF albo logo KNF lub UKNF (szerokość w podstawie 6 cm), materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², **znakowanie metodą sitodruku, wraz z wizualizacją znakowania**
- 3) **80 szt. koszulek Polo w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym)**, fason męski (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), w kolorze granatowym* z haftowanym białym logo KNF lub UKNF, na lewej piersi, materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², **znakowanie metodą haftowania, wraz z wizualizacją znakowania**
- 4) **80 szt. koszulek Polo w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym)**, fason damski (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), w kolorze granatowym* z haftowanym białym logo KNF lub UKNF, na lewej piersi, materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie

powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², znakowanie metodą haftowania, **wraz z wizualizacją znakowania**

- 5) **50 szt. bluz typu softshell w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kaptur na zamek, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze białym***, rozmiary do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, materiał: softshell, gramatura 280 g/m²; wodoodporność: minimum 5000 mm; oddychalność: minimum 3000 g/m²; kieszenie zewnętrzne i kaptur; rzepty na końcach rękawów; fason: damski, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 6) **50 szt. bluz typu softshell w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kaptur na zamek, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze białym***, rozmiary do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, materiał: softshell, gramatura 280 g/m²; wodoodporność: minimum 5000 mm; oddychalność: minimum 3000 g/m²; kieszenie zewnętrzne i kaptur; rzepty na końcach rękawów; fason: męski, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 7) **50 szt. bluz ciepłych z kapturem i kieszenią typu kangur unisex z haftowanym logo KNF lub UKNF**, rozmiary i kolor do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, bluza ciepła o gramaturze od 295 g/m²; materiał: min. 50% bawełna czesana; fason: z dwuwarstwowym kapturem, bez zamka błyskawicznego, z kieszenią typu kangur; wykończenie kieszeni: obszyta krawędziami i wzmocniona; wykończenie kaptura: ściągany grubymi tasiemkami w kolorze bluzy; wykończenie bluzy: mocne ściągacze w rękawach i dołu bluzy; haft logo na lewej piersi; **wraz z wizualizacją znakowania**

* Parametry kolorystyczne logo KNF, UKNF z pełną nazwą instytucji oraz logo CEDUR zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

- 3.4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert wariantowych.
- 3.5. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań związanych z przedmiotem zamówienia.
- 3.6. Informacje o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.
- 3.7. Termin wykonania zamówienia: Termin wykonania zamówienia określony jest w § 3 Umowy każdej z części, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
- 3.8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp:

Zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

3.8.1. Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia: przygotowanie wizualizacji, wykonanie znakowania, nadruku, czy druk materiałów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy każdej z części, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ. Osoba ta została wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy każdej z części, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
- Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia 1 osoby na podstawie umowy o pracę.
- Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.
- Szczegółowy opis realizacji wymagań i sposobu kontroli dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę został określony w projekcie Umowy do każdej części, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp

Zamawiający **nie stawia** wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp oraz w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej „ustawą”.

5.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi **którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:**

- 5.1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 5.1.2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.1.1;
- 5.1.3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.1.4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.1.5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5.1.6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2. Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- 5.4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 5.3. SWZ następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5.5. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.
- 5.6. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.”

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Na podstawie art. 112 Ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 6.1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 6.1.2. **Uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 6.1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 6.1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

Dla części I

- **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 2 zamówienia:

- 1 zamówienie na kwotę, co najmniej 2 000,00 zł brutto, polegające na dostawie długopisów - z naniesionym znakowaniem w liczbie co najmniej 2000 szt.

oraz

- 1 zamówienie polegające na dostawie - innych niż długopis - rodzajów materiałów promocyjno-konferencyjnych spośród wskazanych w katalogu z pkt 3.3. dla części I - z naniesionym nadrukiem lub znakowaniem w liczbie co najmniej po 200 szt., o łącznej wartości 5 000,00 zł brutto.

Jeżeli dostawa długopisów była częścią większego zamówienia, wartość dostawy długopisów w ramach tego zamówienia musi być nie mniejsza niż 2 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane to musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dla części II

- **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 zamówienia** na kwotę, co najmniej 2 000 zł brutto każde zamówienie, polegającego na dostawie dowolnego rodzaju materiałów promocyjno-konferencyjnych spośród materiałów wskazanych w katalogu z pkt 3.3. dla części II - z naniesionym nadrukiem w liczbie co najmniej 200 szt. materiałów łącznie w ramach jednego zamówienia.

Jeżeli dostawa worków/plecaków albo toreb płóciennych była częścią większego zamówienia, wartość dostawy worków/plecaków albo toreb płóciennych w ramach tego zamówienia musi być nie mniejsza niż 2 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane to musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dla części III

- **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 2 zamówienia:

- 1 zamówienie na kwotę, co najmniej 5 000,00 zł brutto, polegające na dostawie **plecaków na laptopa albo toreb na laptopa** - z naniesionym znakowaniem w liczbie co najmniej 50 szt.

oraz

- 1 zamówienie polegające na dostawie - innych niż plecak na laptopa albo torba na laptopa - rodzajów materiałów promocyjno-konferencyjnych

spośród wskazanych w katalogu z pkt 3.3. dla części III - z naniesionym nadrukiem lub znakowaniem w liczbie, co najmniej po 100 szt., o łącznej wartości 3 000,00 zł brutto.

Jeżeli dostawa plecaków na laptopa albo toreb na laptopa była częścią większego zamówienia, wartość dostawy plecaków na laptopa albo toreb na laptopa w ramach tego zamówienia musi być nie mniejsza niż 5 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane to musi spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dla części IV

- **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 2 zamówienia:
 - 1 zamówienie na kwotę, co najmniej 2 000,00 zł brutto, polegające na dostawie **kubków termicznych albo termosów** - z naniesionym znakowaniem w liczbie co najmniej 200 szt.

oraz

- 1 zamówienie polegające na dostawie - innych niż kubek termiczny albo termos - rodzajów materiałów promocyjno-konferencyjnych spośród wskazanych w katalogu z pkt 3.3. dla części IV - z naniesionym nadrukiem lub znakowaniem w liczbie co najmniej po 100 szt., o łącznej wartości 2 000,00 zł brutto.

Jeżeli dostawa kubków termicznych albo termosów była częścią większego zamówienia, wartość dostawy kubków termicznych albo termosów w ramach tego zamówienia musi być nie mniejsza niż 2 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane to musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dla części V

- **Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże**, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 2 zamówienia:
 - 1 zamówienie na kwotę, co najmniej 5 000,00 zł brutto, polegające na dostawie **bluz z haftowanym logo** w liczbie co najmniej 50 szt.

oraz

- 1 zamówienie polegające na dostawie - innych niż bluza z haftowanym logo - rodzajów materiałów promocyjno-konferencyjnych spośród wskazanych w katalogu z pkt 3.3. dla części V - z naniesionym nadrukiem lub znakowaniem w liczbie co najmniej po 100 szt., o łącznej wartości 3 000,00 zł brutto.

Jeżeli dostawa bluz z haftowanym logo była częścią większego zamówienia, wartość dostawy bluz z haftowanym logo w ramach tego zamówienia musi być nie mniejsza niż 5 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane to musi spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 6.2. W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie publikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.
- 6.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą podmiotowych środków dowodowych określonych w Ustawie Pzp, w rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

7.1. Do Oferty każdy Wykonawca dołącza:

7.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1.2. Pełnomocnictwo, (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).

7.1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, (jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

7.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, jednak **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

7.2.1. **Wykazu zamówień wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz

którego zamówienia zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;

7.3. Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.3.1. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7.3.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio: Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7.3.3. Poświadczenia, o którym mowa w pkt 7.3.2. może dokonać również notariusz.

7.3.4. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.3.5. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu w postaci elektronicznej w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę zgodności cyfrowego odwzorowania wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca.

7.3.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.4. **Informacja dla Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów, Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

7.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz

w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 7.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.4.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.4.2. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 7.4.3.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 7.4.3.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.4.3.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.4.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 7.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.4.5. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.
- 7.4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.4.7. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.4.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 7.4.8.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.3. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 7.4.8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty

oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;

- 7.4.8.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1. i 7.4.2. SWZ składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANYCH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 8.1. W tym postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu **Platformy e-Zamówienia** oraz poczty elektronicznej.
- 8.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu »Wykonawca« na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa »Regulamin Platformy e-Zamówienia«, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce »Centrum Pomocy«.
- 8.3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 8.4. Możliwość korzystania w postępowaniu z »Formularzy do komunikacji« w pełnym zakresie wymaga posiadania konta »Wykonawcy« na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z »Formularzy do komunikacji« służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce »Komunikacja«.
- 8.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza dostępnego na Platformy e-Zamówienia w zakładce »Komunikacja« oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@knf.gov.pl.
- 8.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań. Postępowanie na „Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR” otrzymało identyfikator: **ocds-148610-4af1d43a-cf11-11ee-a3b5-e25d731b0da9**
- 8.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.

w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie ma rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w ramach jednej części zamówienia.
- 9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 Ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.3. Wykonawca przygotowuje ofertę na Formularzu ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.
- 9.4. Zalogowany Wykonawca używając przycisku »Wypełnij« widocznego pod »Formularzem ofertowym«, jest zobowiązany do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx lub .pdf i podpisana podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Sposób złożenia Oferty, w tym zaszyfrowania Oferty opisany został w Regulaminie Platformy e-Zamówienia dostępnym oraz w „Instrukcji interaktywnej” pod adresem:
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 9.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia.
- 9.7. Wykonawca może przed upływem terminu składania oferty zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do „złożenia”, „zmiany”, „wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na Platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie Platformy e-Zamówienia dostępnym oraz w „Instrukcji interaktywnej” pod adresem:
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 9.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 9.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.10. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym:
 - 9.10.1. Formularz oferty wypełniony i sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**. Jeżeli wykropkowane miejsca we wzorze oferty nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „NIE DOTYCZY”.
 - 9.10.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ.
 - 9.10.3. Pełnomocnictwo, (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).

- 9.10.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na którego polega Wykonawca do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 9.10.5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp wskazanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał (załączył do oferty pisemne uzasadnienie), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.
- 9.11. Jeżeli Wykonawca składa oświadczenia, dokumenty w obcym języku, musi załączyć wraz z ofertą ich tłumaczenie na język polski.
- 9.12. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 284 Ustawy Pzp. Przepisy Ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów Projektów Umów, po terminie otwarcia ofert.
- 9.13. Oferty nie podpisane, niezgodne z Ustawą Pzp, zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
- 9.14. Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 9.15. **Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**
Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA !!!

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być one oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone **w oddzielnym pliku** z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 10.1. Wykonawca poda cenę brutto za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Cena zostanie podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
- 10.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia.
- 10.3. Cena podana w Ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektu Umowy każdej części określonym w SWZ. W cenie powinny być

- uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
- 10.4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
- 10.5. Cena Oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień wystawienia faktury.
- 10.6. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 10.8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w Ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:
- 10.8.1. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę Oferty, wartość brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w Ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w Ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
- 10.8.2. W przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia w Formularzu Oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości jednostek miary Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena jednostkowa brutto.
- 10.8.3. W przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia, jeśli obliczona cena Oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
- 10.8.4. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną Oferty wyrażoną liczbowo, a słownie Zamawiający przyjmie, że właściwa jest cena Oferty wyrażona liczbowo.
- 10.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU ICH OCENY

11.1. Przy wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami oceny Ofert (dla każdej części):

- 1) Cena ofertowa brutto – 60 pkt
- 2) Jakość – 40 pkt

Sposób oceny:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

$$\text{Jakość} = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{liczba punktów przyznana najlepiej ocenionej ofercie}} \times 40$$

Ocenię w kryterium, **jakość** będą podlegać następujące parametry:

11.2. Dla oceny ofert w kryterium, „Jakość” Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą próbki wykonanych przez siebie następujących materiałów promocyjno-konferencyjnych:

Część I – dwa materiały: notes konferencyjny, długopis aluminiowy z trwałym mocowaniem gumowej końcówki. których jakość będzie oceniana na podstawie:

a) Notes konferencyjny (o dowolnym wykończeniu okładki oraz dowolnym formacie) będzie oceniany za (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 8 pkt):

- czystość druku (np. mora, pikselizacja; ostrość konturów czcionek; separacja barw) – 0-2 pkt
- jakość klejenia – 0-2 pkt (np. brak pęknięć kleju, czy nie ma go za dużo, tzn. nie ma grudek, zgrubień)
- jakość wykonania – 0-2 pkt (np. gładkie krawędzie notesu, prawidłowo docięta i przyklejona okładka i plecki)
- wykonanie nadruku – 0-2 pkt (np. ostry, bez zabrudzeń i włosków, nie rozmazuje się)

b) Długopis aluminiowy w dowolnym kolorze z trwałym mocowaniem gumowej końcówki oraz automatycznym mechanizmem obrotowym oceniany będzie za (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 8 pkt):

- jakość użytych materiałów – 0-2 pkt (np. brak ostrych krawędzi powodujących zadrapania, brak zarysowań powierzchni)
- jakość zastosowanego automatycznego mechanizmu obrotowego – 0-2 pkt (np. działa prawidłowo, nie przekręca się, nie zacina, wkład płynnie wysuwa się i chowa)
- jakość wykonania znakowania tempodrukiem – 0-2 pkt (np. trwały, nie rozmazuje się, ostrość konturów czcionek)
- trwałość mocowania i użyteczność gumowej końcówki do obsługi urządzeń posiadających ekran dotykowy (touchwriter) – 0-2 pkt (np. solidne mocowanie, gumka nie wypada, spełnia funkcję touchwriter)

Część II – jeden materiał: torba/worek płócienny, którego jakość będzie oceniana na podstawie:

a) Torba/worek płócienny w dowolnym rozmiarze oraz dowolnym kolorze z dowolnym nadrukiem oceniana będzie pod kątem (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 8 pkt):

- jakości wykonania – 0-2 pkt (np. brak wystających nitów, brak przekoszeń)
- jakości materiału - 0-2 pkt (np. gramatura zgodna z opisem przedmiotu zamówienia, brak zaciągnięcia materiału, brak przebarwień materiału, brak przetarć)
- jakości mocowania rączek w przypadku torby lub sznurka w przypadku worka – 0-2 pkt (np. mocne przyszycie rączek/mocowanie nitów i zawiązanie sznurka)
- jakości wykonania nadruku – 0-2 pkt (np. trwałe, nierozmazane, ostrość konturów czcionek)

Część III – trzy materiały: plecak na laptopa, torba na laptopa, powerbank z opcją ładowania indukcyjnego, których jakość będzie oceniana na podstawie:

a) Plecak na laptopa o parametrach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia z nadrukiem, oceniany będzie pod kątem (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 6 pkt):

- jakości użytych materiałów – 0-2 pkt (np. materiał trudno brudzący się, brak przepuszczonych szwów, odstających nitów)
- trwałości materiałów i użytych mechanizmów – 0-2 pkt (np. płynne zasuwanie i rozsuwanie zamków, brak zniekształceń przy próbach użytkowania)

- jakości i trwałości wykonania nadruku – 0-2 pkt (np. wyrazistość nadruku, nieścieralność nadruku przy pocieraniu)
- b) Torba na laptopa o parametrach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia z nadrukiem, oceniana będzie pod kątem (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 6 pkt):
 - jakości użytych materiałów – 0-2 pkt (np. materiał trudno brudzący się, brak przepuszczonych szwów, odstających nitów)
 - trwałości materiałów i użytych mechanizmów – 0-2 pkt (np. płynne zasuwanie i rozsuwanie zamków, brak zniekształceń przy próbie użytkowania)
 - jakości i trwałości wykonania nadruku – 0-2 pkt (np. wyrazistość nadruku, nieścieralność nadruku przy pocieraniu)
- c) Powerbank z opcją ładowania indukcyjnego wraz ze znakowaniem (w przypadku obudowy z aluminium grawerowanie) dowolnym logo, oceniany będzie pod kątem (łącznie w tej kategorii Wykonawca może otrzymać 5 pkt):
 - jakości materiału - 0-2 pkt (np. bez zadrapań, wgnieceń)
 - jakości i trwałości wykonania znakowania - 0-2 pkt (np. czy znakowanie jest widoczne, czy krawędzie znakowania są gładkie)
 - rzeczywistej pojemności powerbanka - 0-1 pkt

Część IV – dwa materiały: parasol automatyczny wersja damska, kubek termiczny, których jakość będzie oceniana na podstawie:

- a) Parasol automatyczny wersja damska składana „do torebki”, w dowolnym kolorze, oceniany będzie za (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 6 pkt):
 - jakość użytych materiałów – 0-2 pkt (np. brak przetarć na poszyciu, gładka powierzchnia gumowego uchwytu - bez wgłębień/otarć)
 - jakość zastosowanego automatycznego mechanizmu – 0-2 pkt (np. płynność mechanizmu otwierania i zamykania - nie zaczyna się przy otwieraniu i zamykaniu)
 - jakość wykonania znakowania – 0-2 pkt (np. trwały, bez zagnieceń, nierozmazany, ostrość konturów czcionek)
- b) Kubek termiczny (ze stali nierdzewnej) w kolorze srebrnym z wygrawerowanym dowolnym logo. Opakowanie z nadrukiem dowolnego logo na obwolucie, oceniany będzie pod kątem (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 12 pkt):
 - jakość wykonania produktu – 0-2 pkt (sprawdzone zostanie czy powierzchnia produktu jest jednolita oraz czy kubek stabilnie przylega do płaskiej powierzchni, na której będzie postawiony)
 - jakości materiałów i wykonania znakowania na kubku – 0-2 pkt (sprawdzone zostanie czy kubek wykonany jest ze stali nierdzewnej oraz czy krawędzie znakowania są gładkie)
 - jakości materiałów i wykonania znakowania opakowania – 0-2 pkt (sprawdzone zostanie czy pudełko tekturowe utrzymuje formę, czy się nie przechyliło oraz czy znakowanie na nim jest widoczne)
 - utrzymywania temperatury – 0-2 pkt (sprawdzone zostanie czy kubek posiada podwójne ścianki z zachowaniem próżni technicznej – elementu termoizolacyjnego, a także jak długi jest czas utrzymywania temperatury napoju, jeżeli czas utrzymania temperatury napoju wyniesie co najmniej 3 godziny Wykonawca otrzyma 1 pkt, jeżeli ten czas wyniesie poniżej 3 godzin, zostanie przyznanych 0 pkt)
 - szczelności – 0-2 pkt (sprawdzone zostanie czy po przechyleniu kubka, jego zamknięcie i usznik utrzymują płyn bez wyciekania)
 - funkcjonalności zamknięcia przy próbie użytkowania – 0-2 pkt (sprawdzone zostanie czy przy wielokrotnym otwieraniu i zamykaniu, zamknięcie nie ulegnie odkształceniu i utrzyma swoją funkcję)

Część V – dwa materiały: Koszulka typu „T-shirt” oraz bluza z kapturem i kieszeniami typu kangur których jakość będzie oceniana na podstawie:

- a) Koszulka t-shirt w dowolnym rozmiarze oraz dowolnym kolorze z dowolnym nadrukiem będzie oceniana pod kątem (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 6 pkt):
 - jakości wykonania – 0-2 pkt (np. brak wystających nitów, brak przekoszeń)
 - jakości materiału – 0-2 pkt (np. gramatura zgodna z opisem przedmiotu zamówienia, brak zaciągnięcia materiału, brak przebarwień materiału, brak przetarć)

- jakości i trwałości wykonania nadruku – 0-2 pkt (np. wyrazistość nadruku, nieścieralność nadruku przy pocieraniu)

b) Bluza z kapturem i kieszeniami typu kangur z haftem w dowolnym rozmiarze oraz dowolnym kolorze z dowolnym haftem będzie oceniana pod kątem (łącznie w tej kategorii wykonawca może otrzymać 6 pkt):

- jakości wykonania – 0-2 pkt (np. brak wystających nitok, brak przekoszeń)
- jakości materiału – 0-2 pkt (np. gramatura zgodna z opisem przedmiotu zamówienia, brak zaciągnięcia materiału, brak przebarwień materiału, brak przetarć)
- jakości i trwałości wykonania haftu – 0-2 pkt (np. brak wystających nitok, jednolity kolor nici)

11.2.1 Do oferty Wykonawca musi dołączyć próbki materiałów promocyjno-konferencyjnych w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny przedmiotu zamówienia w kryterium jakość. Próbki powinny spełniać wymogi opisu przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem:

- dopuszczenia przez Zamawiającego dołączenia próbek posiadających znakowanie innej treści niż wskazana w SWZ, umiejscowione w innym miejscu aniżeli wskazano w SWZ, jednakże naniesione tą samą techniką, która będzie zastosowana przy umieszczaniu nadruków na przedmiocie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- dopuszczenia dołączenia próbek materiałów promocyjno-konferencyjnych w innym rozmiarze, formie oraz innym kolorze niż wskazany w SWZ.

Dla próbek materiałów w I, II, III i V części Zamawiający nie wymaga opakowań. W przypadku części IV informacja na temat wymogu opakowania została wskazana w punkcie 11.2. dla części IV.

11.2.2 Zamawiający dopuszcza dołączenie próbek bez oznakowań jeżeli Wykonawca nie posiada na stanie oferowanego modelu z naniesionymi oznaczeniami. Jednakże w takim przypadku Wykonawca musi dodatkowo dołączyć inny model wykonany z tego samego tworzywa z oznaczeniami naniesionymi tą samą techniką.

11.2.3 Po zakończeniu postępowania przetargowego i podpisaniu umowy z Wykonawcą zamówienia dołączone do oferty próbki materiałów promocyjno-konferencyjnych zostaną zwrócone Wykonawcom, którzy złożyli oferty, a nie zostali wybrani do realizacji zamówienia. Natomiast próbki złożone przez Wykonawcę zamówienia zostaną zwrócone po wykonaniu zamówienia.

11.2.4 W przypadku niedołączenia próbek lub niezgodności próbek z opisem wymogów dotyczących próbek Wykonawcy zostanie wyznaczony dodatkowy termin na dostarczenie próbek zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

11.2.5 W przypadku niedoręczenia lub niezgodności próbek przesłanych w dodatkowym terminie, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów w kategorii „Jakość”.

W kryterium „Jakość” można uzyskać maksymalnie 40 pkt.

11.3 Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans kryteriów, czyli uzyska największą liczbę punktów. Obliczenia w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli nie można wybrać Oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera Ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego Ofert dodatkowych.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania Ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 225 Ustawy Pzp. Wynika to z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

12. WADIUM:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **25.04.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.

13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.

14. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY:

14.1. **Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy:**

14.1.1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki jej zmiany, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy dla każdej części zostały określone w Załączniku nr 2 do SWZ.

14.1.2. Projekt Umowy dla każdej części zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

15.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **27.03.2024 r.** do **10:00** oraz oznaczyć:

„Oferta przetargowa na: Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR – DZA-DZAZZP.2610.68.2023”

15.1.1. Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania na **Platformę e-Zamówienia**.

15.1.2. **Otwarcie Ofert nastąpi 27.03.2024 r. o godz. 13:00.**

15.1.3. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia**.

- 15.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu Ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 15.4.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 15.4.2. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHONY PRAWNEJ

- 16.1 Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy Pzp.
- 16.2 Odwołanie przysługuje na:
- 16.2.1 Niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowanie postanowienia Umowy;
 - 16.2.2 Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
- 16.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 16.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 579 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 16.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

17 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), informuje się, że:

- 17.1 Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator” lub „UKNF”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl
- 17.2 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na

adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

17.3 Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:

17.3.1 art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm., dalej: „ustawa Pzp”) – w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

17.3.2 art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji;

17.3.3 art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

17.4 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, a także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, jako administrator danych osobowych użytkowników platformy e-zamówienia, na której UKNF prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Administrator może udostępniać dane osobowe także podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie odrębnych przepisów prawa lub umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmiotom świadczącym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji.

17.5 Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacjom międzynarodowym.

17.6 Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami wewnętrznymi określającymi czas przechowywania dokumentacji w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego. Dane osobowe zawarte w protokole postępowania i załącznikach do niego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

17.7 Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

17.7.1 na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do swoich danych osobowych;

17.7.2 na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

17.7.3 na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- 17.7.4 na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą;
- 17.7.5 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 17.8 Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
- 17.8.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
- 17.8.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 17.8.3 na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 17.9 Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących oraz innych wymaganych danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 17.10 Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.

18 FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

18.1 Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

18.2 Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 264 Ustawy Pzp.

18.3 Projekt Umowy- podzielony został na V oddzielnych projektów umów dla każdej z części zamówienia w celu uwzględnienia różnic wynikających z przyszłego świadczenia umownego oraz zasad realizacji określonych dla danej części zamówienia.

18.4 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:

18.4.1. podmioty składające ofertę;

18.4.2. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

18.4.3. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;

18.4.4. oznaczenie czasu trwania Umowy (wymaga się, aby czas trwania Umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

18.5. Inne postanowienia:

Do spraw nie uregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp - tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

18.6. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt Umowy wraz z załącznikami;

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór)

Załącznik nr 4 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór)

Załącznik nr 5 do SWZ – Pełnomocnictwo (wzór)

Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz zamówień (wzór)

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY- WZÓR

Oferta

dla

Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego

ul. Piękna 20

00-549 Warszawa

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), na: „Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR” - nr DZA-DZAZZP.2610.68.2023

Nazwa Wykonawcy*:

.....
- zwany w dalszej części oferty
Wykonawcą

Forma organizacyjno – prawna Wykonawcy:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: **imię i nazwisko** oraz nr **tel.** i adres **e-mail**
(na podany adres e-mail będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)

Siedziba Wykonawcy:

Kraj i miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Tel.

Fax.

Nr konta bankowego

Adres strony internetowej

Adres e-mail

Adres ePUAP

NIP

REGON

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są
(imię i nazwisko)

W przypadku wyboru naszej oferty, Umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:

.....
(imię i nazwisko)

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na „**Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR**” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz na warunkach określonych w tej ofercie.

CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI I:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową, która wynosi:

..... zł brutto,

słownie (.....złotych),

zgodnie z poniższą tabelą:

Część I

Lp.	Rodzaj materiału	Jednostka a (sztuki)	Kwota brutto za 1 szt. (PLN)	Kwota brutto za nakład (PLN)
A	B	C	D	E = C x D
1	Granatowa okładka na dokumenty A4 z wytłoczonym logo KNF	50	.....	.....
2	Teczka konferencyjna z logo KNF, szerokość grzbietu 15 mm	500	.....	.....
3	Teczka konferencyjna z logo UKNF, szerokość grzbietu 15 mm	500	.....	.....
4	Torba biała z logo KNF lub UKNF rozmiar torby (mm): 220 x 80 x 240	100	.....	.....
5	Torba biała z logo KNF lub UKNF rozmiar torby (mm): 240 x 100 x 350	200	.....	.....
6	Torba biała z logo KNF lub UKNF rozmiar torby (mm): 350 x 80 x 230	200	.....	.....
7	Torba biała z logo KNF lub UKNF rozmiar torby (mm): 400 x 100 x 300	100	.....	.....
8	Długopis aluminiowy w kolorze granatowym metalicznym z logo KNF	2000		
9	Długopis aluminiowy w kolorze granatowym metalicznym z logo UKNF	2000		

10	Biały długopis aluminiowy z trwałym mocowaniem gumowej końcówki z logo KNF lub UKNF	5000		
11	Ołówek automatyczny zaokrąglony z gumką (znakowany), w kolorze białym (lakier) z logo KNF albo UKNF	5000		
12	Ołówek automatyczny zaokrąglony z gumką (znakowany), w kolorze niebieskim (lakier) z logo KNF albo UKNF	4500		
13	Ołówek automatyczny zaokrąglony z gumką (znakowany), w kolorze zielonym (lakier) z logo KNF albo UKNF	3000		
14	Notes konferencyjny biały z logo KNF, format A5	1000		
15	Notes konferencyjny biały z logo UKNF, format A5	1000		
16	Notes konferencyjny biały z logo KNF, format A4	1000		
17	Notes konferencyjny biały z logo UKNF, format A4	1000		
18	Notes konferencyjny z logo KNF (logo w kolorze białym), okładka w kolorze granatowym, format A4	300		
19	Notes konferencyjny z logo UKNF (logo w kolorze białym), okładka w kolorze granatowym, format A4	300		
20	Notes tzw. memo stick (z możliwością naklejenia) format A6 (+/- 0,5 cm), białe z granatowym logo UKNF	300		
21	Notes skóropodobny format A5 z gumką zamykającą i na długopis z tłoczonym logo KNF lub UKNF na okładce	300		
Razem wartość zamówienia – cena ofertowa (SUMA WARTOŚCI Z KOLUMNY E):				.....

CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI II:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową, która wynosi:

..... zł brutto,

słownie (..... złotych),

zgodnie z poniższą tabelą:

Część II

Lp.	Rodzaj materiału	Jednostka a (sztuki)	Kwota brutto za 1 szt. (PLN)	Kwota brutto za nakład (PLN)
A	B	C	D	E = C x D
1	Worek/plecak płócienny z nadrukiem (sitodruk) z logo kampanii (full color) oraz logo CEDUR w kolorze granatowym, materiał: płócienna bawełna w kolorze naturalnym	500		
2	Torba płócienna stebnowana w kolorze naturalnym z nadrukiem (sitodruk) logo kampanii (full color) oraz logo CEDUR w kolorze granatowym, materiał: płócienna bawełna w kolorze naturalnym	700		
3	Worek/plecak płócienny z nadrukiem (sitodruk) logo	500		

	KNF lub UKNF (kolor biały), materiał: płócienna bawełna w kolorze granatowym			
4	Torba płócienna stebnowana w kolorze granatowym z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF (kolor biały), materiał: płócienna bawełna w kolorze granatowym	500		
Razem wartość zamówienia – cena ofertowa (SUMA WARTOŚCI Z KOLUMNY E):				.....

CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI III:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową która wynosi:

..... zł brutto,

słownie (.....złotych),

zgodnie z poniższą tabelą:

Część III

Lp.	Rodzaj materiału	Jednostka (sztuki)	Kwota brutto za 1 szt. (PLN)	Kwota brutto za nakład (PLN)
A	B	C	D	E = C x D
1	Plecak na laptopa z logo KNF lub UKNF	70		
2	Torba na laptopa z logo KNF	25		
3	Torba na laptopa z logo UKNF	50		
4	Hub USB w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym	100		
5	Słuchawki bezprzewodowe białe z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym na stacji dokującej	100		
6	Aluminiowy głośnik bezprzewodowy w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF	200		
7	Bezprzewodowy wykrywacz kluczy w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym	100		
8	Pendrive USB 3.0 32 GB z grawerem logo KNF lub UKNF	100		
9	Powerbank z opcją ładowania indukcyjnego z logo KNF lub UKNF	50		
Razem wartość zamówienia – cena ofertowa (SUMA WARTOŚCI Z KOLUMNY E):				.....

CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI IV:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową która wynosi:

..... zł brutto,

słownie (.....złotych),
zgodnie z poniższą tabelą:

Część IV

Lp.	Rodzaj materiału	Jednostka a (sztuki)	Kwota brutto za 1 szt. (PLN)	Kwota brutto za nakład (PLN)
A	B	C	D	E = C x D
1	Parasol automatyczny długi wersja męska z logo KNF albo UKNF (w kolorze białym)	100		
2	Parasol automatyczny wersja damska składana „do torebki” z logo KNF albo UKNF (w kolorze białym)	100		
3	Bidon na wodę z wkładem na lód/owoce z logo KNF lub UKNF	200		
4	Termos 0,5 l w kolorze srebrnym z termometrem z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF, pakowany w tekturowe pudełko z nadrukiem logo KNF lub UKNF	100		
5	Kubek termiczny ze stali nierdzewnej w kolorze srebrnym z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF, pakowany w tekturowe pudełko z nadrukiem logo KNF lub UKNF	100		
6	Saszetka zapinana w pasie w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF	30		
Razem wartość zamówienia – cena ofertowa (SUMA WARTOŚCI Z KOLUMNY E):				.....

CENA OFERTOWA DLA CZĘŚCI V:

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową która wynosi:

..... zł brutto,

słownie (.....złotych),

zgodnie z poniższą tabelą:

Część V

Lp.	Rodzaj materiału	Jednostka a (sztuki)	Kwota brutto za 1 szt. (PLN)	Kwota brutto za nakład (PLN)
A	B	C	D	E = C x D
1	Koszulka T-shirt w kolorze granatowym lub białym z logo KNF lub UKNF, fason damski	140		
2	Koszulka T-shirt w kolorze granatowym lub białym z logo KNF lub UKNF, fason męski	180		
3	Koszulka Polo w kolorze granatowym z haftowanym logo KNF lub UKNF, fason męski	80		
4	Koszulka Polo w kolorze granatowym z haftowanym logo KNF lub UKNF, fason damski	80		
5	Bluza typu softshell w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF, fason damski	50		

6	Bluza typu softshell w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF, fason męski	50		
7	Ciepła bluza z kapturem i kieszenią typu kangur unisex z haftowanym logo KNF lub UKNF	50		
Razem wartość zamówienia – cena ofertowa (SUMA WARTOŚCI Z KOLUMNY E):				.....

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz projekcie Umowy;
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz Projektem Umowy oraz nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia;
- uważamy się za związanych tą ofertą przez okres wskazany w SWZ licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ;
- informacje i dokumenty wymienione w pliku¹ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.²
- sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb tego zamówienia jest następujący:

.....

..

(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne i konsorcja)

- prorowadzona działalność klasyfikuje się jako: *Mikroprzedsiębiorstwo/Małe przedsiębiorstwo/ Średnie przedsiębiorstwo/ inne*

*(niepotrzebne skreślić)**

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

W PRZYPADKU WYBORU NASZEJ OFERTY:

- zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy jest e-mail: tel.:

¹ Uzupełnić, jeżeli dotyczy.

² Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu/załącznika do oferty)

PODWYKONAWCY:

Oświadczamy, że **:

- a) Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
 b) Powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) Powierzmy podwykonawcom realizację następujących części/zakresu zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a)
 b)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....

 Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do
 reprezentowania Wykonawcy (dokument powinien być
 podpisany elektronicznie)

..... (miejsce),2024 r. (data)

UWAGA

***Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie - należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.**

****Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejkolwiek z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.**

Załącznik nr 2 do SWZ

Projekt Umowy Nr/2024 Część I

zawarta w Warszawie w dniu roku (dalej zwana „**Umową**”) pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**UKNF**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego (dla spółki komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, i akcyjnej)/akcyjnego (dla prostej spółki akcyjnej) i kapitału wpłaconego (dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

albo

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „**Ustawą Pzp**”, wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

§ 1.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup usług związanych z wykonaniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przy ul. Pięknej 20 w Warszawie (dalej: „**Siedziba**”) materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF (dalej: „**Materiały**”), takich jak:

- 1) **50 szt. granatowych okładek na dokumenty A4** z wytłoczonym logo KNF, wraz z wizualizacją znakowania,
- 2) **500 szt. teczek konferencyjnych z logo KNF, szerokość grzbietu 15 mm** (składanych z wykrojnika przygotowanego przez Wykonawcę ze skrzydełkami z 3 stron), wraz z wizualizacją znakowania,
- 3) **500 szt. teczek konferencyjnych z logo UKNF, szerokość grzbietu 15 mm** (składanych z wykrojnika przygotowanego przez Wykonawcę ze skrzydełkami z 3 stron), wraz z wizualizacją znakowania,
- 4) **100 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy), rozmiar torby (mm): 220x80x240 wraz z wizualizacją znakowania,
- 5) **200 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy), rozmiar torby (mm): 240x100x350 wraz z wizualizacją znakowania,
- 6) **200 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy), rozmiar torby (mm): 350x80x230 wraz z wizualizacją znakowania,
- 7) **100 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF** (kolor granatowy) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy), rozmiar torby (mm): 400x100x300 wraz z wizualizacją znakowania,
- 8) **2 tys. szt. długopisów aluminiowych w kolorze granatowym metalicznym z logo KNF**, wraz z wizualizacją znakowania,
- 9) **2 tys. szt. długopisów aluminiowych w kolorze granatowym metalicznym z logo UKNF**, wraz z wizualizacją znakowania,
- 10) **5 tys. szt. długopisów białych aluminiowych z logo KNF lub UKNF, z trwałym mocowaniem gumowej końcówki**, wraz z wizualizacją znakowania,
- 11) **5 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaostrzonych z gumką**, z materiału drewnopodobnego, w kolorze **białym** (lakier), wraz z wizualizacją znakowania,
- 12) **4,5 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaostrzonych z gumką**, z materiału drewnopodobnego, w kolorze **niebieskim** (lakier), wraz z wizualizacją znakowania,
- 13) **3 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaostrzonych z gumką**, z materiału drewnopodobnego, w kolorze **zielonym** (lakier), wraz z wizualizacją znakowania,
- 14) **1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo KNF format A5**, wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,
- 15) **1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo UKNF format A5**, wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,
- 16) **1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo KNF format A4**, wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,

- 17) **1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo UKNF format A4**, wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,
 - 18) **300 szt. notesów konferencyjnych z logo KNF format A4, okładka w kolorze granatowym**, wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,
 - 19) **300 szt. notesów konferencyjnych z logo UKNF format A4, okładka w kolorze granatowym**, wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,
 - 20) **300 szt. notesów tzw. memo stick (z możliwością naklejenia po krótszym boku)**, format: A6 (+/- 0,5 cm), 25 kartkowe, białe z granatowym logo UKNF, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 21) **300 szt. notesów skóropodobnych A5 z gumką zamykającą i na długopis z tłoczonym logo KNF lub UKNF na okładce**, wraz z wizualizacją znakowania.
2. Szczegółowy opis materiałów promocyjno-konferencyjnych podlegających wykonaniu oraz poglądowe zdjęcia wybranych materiałów promocyjno-konferencyjnych przedstawia **Załącznik nr 1** do Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów nowych, w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie i zniszczenie.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Osoba wyznaczona ze strony Zamawiającego do współpracy, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) przekazuje Wykonawcy logo KNF i UKNF zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej Komisji Nadzoru Finansowego wraz z informacją wskazującą na wybór logo (KNF lub UKNF) dla danego typu Materiałów.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **3 Dni roboczych** (rozumianych na potrzeby Umowy jako dni pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, zwanych dalej „**Dniami roboczymi**”) od dnia otrzymania od Zamawiającego logotypu KNF, UKNF zgodnie z ust. 1, do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-21 Umowy („**Wizualizacje**”) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a).
3. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę Wizualizacje lub zgłosi do nich uwagi, na adres e-mail Wykonawcy określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy w terminie **5 Dni roboczych** od dnia ich otrzymania.
4. Wykonawca uwzględni i naniesie ewentualne poprawki zgodnie z uwagami Zamawiającego do Wizualizacji w terminie **1 Dnia roboczego** licząc od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego, zgłoszonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dalszych uwag na zasadach wskazanych w ust. 3 do wybranych, wykonanych przez Wykonawcę Wizualizacji. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do poprawy wybranych Wizualizacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, aż do momentu uzyskania akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy powiadomi Wykonawcę o ostatecznej akceptacji Wizualizacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać wskazówki Zamawiającego co do sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych komplikacjach i utrudnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) Umowy.

9. Wykonawca, zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, zobowiązuje się do wskazania 1 (jednej) osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, przez cały okres obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Osoba ta będzie wykonywać czynności takie jak: przygotowanie Wizualizacji, wykonanie znakowania, nadruku, czy druk materiałów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Osoba ta została wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy.
10. Wymóg zatrudnienia 1 (jednej) osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego (na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a), przy czym forma zatrudnienia tej osoby nie może ulec zmianie, zaś posiadane przez tę osobę kwalifikacje i doświadczenie będą co najmniej równorzędne w stosunku do osoby, którą zastępuje.
11. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 9, na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy.
12. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 9, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według jego wyboru, następujące dokumenty:
 - 1) kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 9 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu, lub
 - 2) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w związku z realizacją Umowy, lub
 - 3) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
13. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jednego z dokumentów wymienionych w ust. 12 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
15. Wykonawca, przekazując dokumenty mające potwierdzać wymóg, o którym mowa w ust. 9 i ust. 12, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia stosunku pracy.

16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy terminowo, z najwyższą starannością, uwzględniający zawodowy charakter działalności Wykonawcy, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3.

Termin wykonania Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 punkty od 1 do 21, którego zakres określa Załącznik nr 1 do Umowy, w terminie **20 Dni roboczych** od akceptacji przez Zamawiającego poszczególnych Wizualizacji.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron i zostanie wykonana przez Wykonawcę w ciągu **6 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy**.

§ 4.

Sposób realizacji i odbioru

1. Podstawą rozliczenia dostawy danego rodzaju Materiałów będzie odbiór ilościowy i jakościowy potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy („**Protokół Odbioru**”).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy. Postanowienia ust. 1 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 będzie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego).
4. Podpisanie Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi.
5. W przypadku dostarczenia Przedmiotu Umowy o nieodpowiedniej jakości (np. wykonanie znakowania/ nadruku niezgodnego z Wizualizacją, czy w przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności z warunkami Umowy) Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt w terminie **5 Dni roboczych**, na produkt o odpowiedniej jakości, zgodnej z warunkami Umowy.
6. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, dodatkowo powielać i rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób materiałów i Wizualizacji zleczanych mu do wykonania.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), które obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszt gwarancji udzielonej na Materiały oraz wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, z uwzględnieniem cen jednostkowych Materiałów, o których mowa w ust. 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 12, z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych oraz powstrzymanie się przez Wykonawcę od wykonywania autorskich praw osobistych, z tytułu wykonywania praw zależnych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych, z tytułu przeniesienia własności przekazanych egzemplarzy utworów powstałych w związku z

wykonaniem Umowy, jak również obejmuje wartość zewnętrznych nośników danych, na których Przedmiot Umowy utrwalono.

2. Ceny brutto i ceny jednostkowe Materiałów określone w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy, są cenami ostatecznymi, zawierającymi zapłatę za Przedmiot Umowy oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją, w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, opakowania, podatków i innych opłat. Ceny brutto są niezmiennie w całym okresie obowiązywania Umowy oraz w trakcie jej ewentualnego przedłużenia.
3. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi, podpisany przez Strony Protokół Odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego każdorazowo przez Strony Protokołu Odbioru. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy, zawarte w ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wszelkie płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie **21 dni kalendarzowych** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, na wskazany w Ofercie rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego, przed wystawieniem faktury VAT, na piśmie z podaniem zmienionego nr rachunku bankowego. Pismo powinno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowanych lub pełnomocnictwie.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
10. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
skr. poczt. nr 419
00-549 Warszawa
NIP 7010902185.

§ 6.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) informacji lub danych, w tym danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalaania lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych,
 - 3) informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych Zamawiającego, w szczególności ich zabezpieczenia- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.

2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakiegokolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienie ust. 1 nie będzie miało zastosowania w stosunku do informacji uzyskanych od Zamawiającego:
 - 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, w tym żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji.
7. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem, są i pozostaną własnością Zamawiającego.

Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.

8. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
9. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich informacji poufnych.
12. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do **3 Dni roboczych** od dnia podpisania Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczeń o ochronie informacji, według wzoru, który określa **Załącznik nr 6** do Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie **1 Dnia roboczego**.

§ 7.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy – w każdym przypadku, w wysokości **0,5% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) niedotrzymania terminu przedstawienia do akceptacji Zamawiającego Wizualizacji Materiałów, określonego w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) gdy wynik kontroli, o której mowa w § 2 ust. 11 Umowy, wykaże brak zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości **0,01% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca ujawni dane i informacje, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości do **10% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,

- 5) gdy Wykonawca powieli lub rozpowszechni w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób Materiały i Wizualizacje bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy – w wysokości **20% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 6) zwłoki w terminie usunięcia Wad w ramach gwarancji i rękojmi, określonym w § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - 7) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
 5. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi **100% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych za zwłokę Wykonawcy, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający wynosi **20% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12 miesięcznej gwarancji** jakości na usługę oraz na Materiały wykonane w ramach Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji liczony jest każdorazowo od daty podpisania Protokołu Odbioru dla danego Materiału.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy usterkę lub wadę przed jego upływem.
3. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady rzeczy. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji, według własnego wyboru.
4. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego usterki i wady będą naprawiane lub usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 Dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego w sposób określony w ust. 4.
6. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do odbierania wadliwych Materiałów z siedziby Zamawiającego i dostarczania poprawionych lub wymienionych Materiałów do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. W razie nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem że Zamawiający zobowiązany jest uprzednio pisemnie wezwać Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki i wyznaczyć mu w tym

celu dodatkowy termin. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane prace Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 10.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, pandemię, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, zgodnie z postanowieniami ust. 4. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w **terminie 2 Dni roboczych** po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, drugą Stronę o tym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy oraz przedstawi dokumenty potwierdzające zaistnienie Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie **2 Dni roboczych** po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi o tym drugą Stronę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ust. 4, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **30 dni kalendarzowych lub dłużej**, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych licencji.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowią inaczej.
8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmian Umowy zgodnie z § 13 Umowy.

§ 11.**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy (w zależności, którego elementu dotyczy ww. oświadczenie) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu, który nie uzyskał pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła **20% kwoty wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) Przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 6) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy. Wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin do wykonania Umowy z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może również bądź bez wyznaczenia terminu dodatkowego, bądź też po jego bezskutecznym upływie żądać wykonania Umowy i naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki;
 - 7) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 8) zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy nie posiada wszystkich cech określonych przez Zamawiającego jako obligatoryjne oraz dodatkowych funkcjonalności zaoferowanych przez Wykonawcę w Ofercie;
 - 9) poza sytuacjami opisanymi w pkt. 1-8, Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

- b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Zamawiający odstąpi od Umowy jeśli Wykonawca złożył niezgodne z prawem oświadczenie, o którym mowa w § 16 ust. 5 lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
 5. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i ust. 4, Zamawiający może wykonać w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia wiadomości o zdarzeniach, o których mowa w tym ustępie.
 6. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
 7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście na adres Wykonawcy. W przypadku nie doręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).
 8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych, w tym z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy, kar umownych.
 9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2-4 tego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie **5 Dni roboczych** od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1 powyżej) zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 12.

Prawa autorskie i przeniesienie własności

1. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania materiałów promocyjno-konferencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z jakichkolwiek materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym w szczególności plików tekstowych, wzorów, zdjęć poglądowych przekazanych Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, w celu innym niż wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Umowy, w szczególności Materiały oraz Wizualizacje, będą stanowiły utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwany w niniejszym paragrafie „**Utworem**” lub

„**Utworami**”). Wykonawca, każdorazowo z chwilą podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru danego Utworu, przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, nieograniczone co do terytorium, czasu, wielkości nakładów, liczby egzemplarzy oraz liczby nadań autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności projektów Utworów, ich fragmentów, wcześniejszych wersji przekazanych od Wykonawcy lub innych elementów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz dowolne przetwarzanie Utworów, w tym łączenie z innymi Utworami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) wprowadzanie do obrotu,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł się z nimi zapoznać w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie i innych lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych, Intranecie;
 - 5) publiczne wykonanie i publiczne wystawianie i wyświetlanie w szczególności za pośrednictwem druków, książek, TV, nośników DVD itp.;
 - 6) najem lub użyczenie oryginału lub egzemplarzy;
 - 7) nadawania i reemitowania drogą emisji radiowej lub telewizyjnej prowadzonej w sposób bezprzewodowy lub przewodowy (naziemny, za pośrednictwem satelity lub sieci komputerowych, drogą kablową), w tym nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 8) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych, w szczególności na wszelkich nośnikach reklamowych lub komercyjnych niezależnie od formy ich sporządzenia i ich wielkości, w tym publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym, publikowanie Utworu w przyjętej wersji, w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji, publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-prezentacyjnym m.in. w ramach wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjno-edukacyjnej prowadzonej przez Zamawiającego, itp.
3. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji lub nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się przenieść autorskie prawa majątkowe do Utworów na tym polu lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
5. Wykonawca zapewnia oraz oświadcza, że będzie mógł swobodnie dysponować Utworami i prawami do Utworów tak, aby możliwe było nabycie przez Zamawiającego wszelkich praw przewidzianych w Umowie, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązuje się do nabycia w sposób niewadliwy i prawnie skuteczny od osób trzecich oraz swoich pracowników lub współpracowników, praw i upoważnień w zakresie niezbędnym do pełnego i prawidłowego wykonania Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) przysługiwać mu będą pełne i niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz, że prawa te będą wolne od jakichkolwiek obciążeń, zapożyczeń i ograniczeń na rzecz osób trzecich. W zakresie autorskich praw osobistych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z twórcami/współtwórcami Utworu lub jego fragmentów oraz poszczególnych części, których przedmiotem będzie:
 - a) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznych autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych;
 - b) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, z prawem do dalszego zezwalania oraz;
 - c) upoważnienia twórców/współtwórców, wraz ze zobowiązaniami do ich nieodwoływania, do wyłącznego wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych, z prawem do dalszego upoważniania oraz zobowiązaniami do niewykonywania przez twórców/współtwórców autorskich praw osobistych;
 - 2) korzystanie z Utworów nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich, dóbr osobistych, praw do know-how lub praw do wynalazków, znaków towarowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych lub projektów racjonalizatorskich, w tym praw z ich rejestracji we właściwych rejestrach w Polsce lub zagranicą oraz, że nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich;
 - 3) Utwór nie będzie zawierał innych utworów lub ich części, a jeżeli takie wystąpią to będą one należycie wyróżnione oraz Wykonawca będzie posiadał pełne i niczym nieograniczone prawa do rozporządzania tymi utworami lub ich częściami oraz stosowne upoważnienia w zakresie autorskich praw osobistych.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w Utworze. Wykonawca udziela uprawnienia do dalszego przenoszenia autorskich praw majątkowych do Utworu, jak również przenosi na Zamawiającego **własność nośników na których Utwór utrwalono oraz własność wszystkich egzemplarzy Utworów**. Zamawiający jest uprawniony do decydowania o tym czy, a jeżeli tak to kiedy przystąpi do rozpowszechnienia Utworu.
 8. Wykonawca działając w imieniu własnym, a także w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów upoważnia Zamawiającego do wykonywania ich **autorskich praw osobistych do Utworu**, jak również zobowiązuje się w imieniu własnym oraz w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1. Wykonawca gwarantuje, że prawa, opisane w zdaniu powyżej, nie będą wykonywane w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw do Utworów. Zdanie wcześniejsze dotyczy w szczególności decydowania o udostępnieniu Utworów publiczności. Zamawiający jest ponadto uprawniony m.in. do zrezygnowania z zamieszczania w Utworach firmy Wykonawcy oraz imion i nazwisk twórców lub współtwórców.
 9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do zezwalania na wykonywanie **praw zależnych** do Utworów oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów, ich fragmentów lub poszczególnych części, w szczególności prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań Utworów. Wykonawca przenosząc na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2 powyżej wyraża tym samym zgodę na to, by Zamawiający samodzielnie i bez konieczności jakichkolwiek dalszych ustaleń lub

notyfikacji oraz bez jakiegokolwiek dalszego wynagrodzenia wykonywał autorskie prawa zależne do Utworów i nimi rozporządzał.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów lub ich części. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności intelektualnej, jak również innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego podjąć niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i ponieść w związku z tym wszelkie uzasadnione koszty. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany:
 - 1) wstąpić do toczącego się postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz zapewnić pokrycie kosztów ochrony prawnej Zamawiającego;
 - 2) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań, zadośćuczynień, kar z tytułu naruszenia praw do Utworu;
 - 3) pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd kwot lub innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, w szczególności koszty złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie lub koszty wynikające z zawarcia ugody sądowej lub pozasądowej – do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i o ile nie zostały pokryte przez drugą stronę sporu, przy czym rozstrzygnięcie sprawy w sposób pozasądowy wymaga uprzedniej akceptacji warunków takiego rozstrzygnięcia przez Wykonawcę.
11. W razie wystąpienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w ust. 10, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a także przekaze Wykonawcy posiadaną dokumentację oraz informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.
12. Jeśli wykonane w ramach Umowy Utwory faktycznie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencję na część dotkniętą naruszeniem.
13. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym niniejszym paragrafie od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie z Utworów nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować żadnych dodatkowych kosztów ani obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy Pzp w szczególności dotyczące:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku

- VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;
- 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść Oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie lub w określony sposób, mających charakter Siły Wyższej;
 - 4) w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności lub zdarzenia związane z wystąpieniem Siły Wyższej, wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
 - 5) niezbędna jest zmiana warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
 - 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia),
 - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 10) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego;
4. Każda ze Stron może jednostronnie poinformować drugą Stronę o zmianie danych w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.
 5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Ustawie Pzp.
 6. Poza sytuacjami opisanymi w ust. 3, zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - 4) wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 14.

Osoby upoważnione do współpracy

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania Umowy upoważnia się:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) do kontaktów roboczych, w tym zgłaszania uwag, wymiany informacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego
 - b) do akceptowania Wizualizacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego.
- 2) ze strony Wykonawcy w zakresie koordynacji prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Przedmiotu Umowy:, e-mail:, tel.: lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę.
2. Osobami uprawnionymi do podpisywania Protokołów Odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:e-mail:..... tel.:, e-mail:tel. lub inne wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, e-mailnr tel. lub inne wskazane przez Wykonawcę.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony, na adresy wskazane w Umowie i nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
4. Korespondencja z Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na potrzeby realizacji Umowy.

§ 15.

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy

podwykonawcy, wykazując jednocześnie że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym, jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 6 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, klauzuli informacyjnej: osobom reprezentującym Wykonawcę, podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy, osobom wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawców do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osobom realizującym Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osobom, które podpisały oświadczenie o ochronie informacji (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną przekazane Zamawiającemu). Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

5. W wypadku ewentualnych sporów wynikłych z wykonywania Umowy Strony będą dążyć do ich ugodowego rozstrzygnięcia. W sytuacji nieosiągnięcia porozumienia, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy Pzp.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Lista osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia;
 - 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o ochronie informacji;
 - 7) Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 do Umowy

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy

Zakup usług związanych m.in. z dostarczeniem materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF, w tym:

- 1) 50 szt. granatowych okładek na dokumenty A4** z wytłoczonym logo KNF, oprawionych w okleinę skóropodobną, z paskiem narożnym przytrzymującym dokumenty, wpuszczonym pod wewnętrzną okleinę w kolorze białym oraz ozdobnym sznurkiem, wraz z wizualizacją znakowania

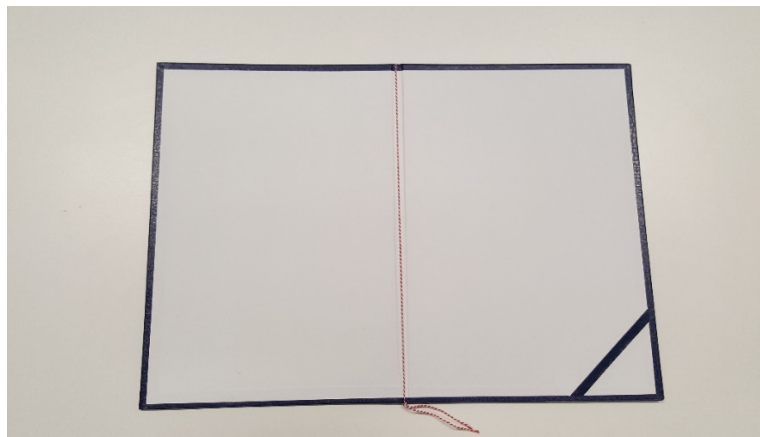
Zdjęcie nr 1* (wierzch okładki)



Zdjęcie nr 2*(logo KNF z wierzchu okładki)



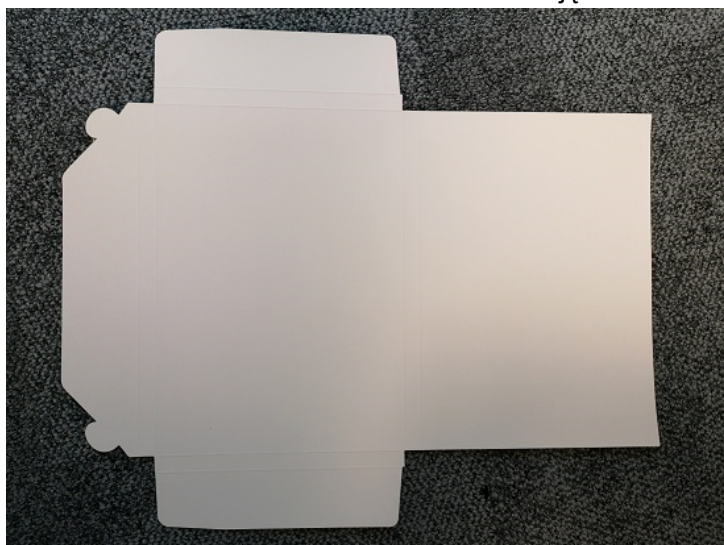
Zdjęcie nr 3*(środek okładki i narożny pasek)



2) 500 szt. teczek konferencyjnych z logo KNF, szerokość grzbietu 15 mm (składanych z wykrojnika przygotowanego przez Wykonawcę ze skrzydełkami z 3 stron):

- kolor biały karton 300 g/m², lakier, lakier offsetowy zabezpieczający,
- wielkość po złożeniu 220 mm x 310 mm (z dopuszczalną tolerancją 3 mm),
- grubość grzbietu: 15 mm,
- nadruk na froncie: logo KNF – 1 kolor granat **,
- nadruk na odwrocie teczek: dane teleadresowe w 1 kolorze (granat **),
- tečky w arkuszach plano (sztancowane bez składania, na płasko),
- spódnia okładka (ze skrzydełkami) posiada zabezpieczenie przed wypadaniem kartek
- góra i dół szer. przy środku teczek 50 mm (bez grubości grzbietu), przy zakładce 65 mm (bez grubości grzbietu), z wyciętymi umocowaniami zakładki,
- logo (wysokość logo 19,5 mm) umiejscowione będzie na środku frontu, wraz z wizualizacją i przygotowaniem wykrojnika z dowolnego papieru do akceptacji Zamawiającego,
- pakowane po 100 sztuk.

Zdjęcie nr 4*



Zdjęcie nr 5*



Zdjęcie nr 6*



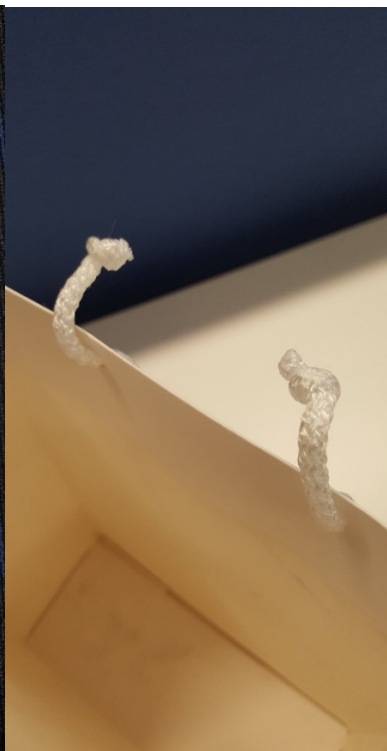
- 3) 500 szt. teczek konferencyjnych z logo UKNF, szerokość grzbietu 15 mm** (składanych z wykrojnika przygotowanego przez Wykonawcę ze skrzydełkami z 3 stron):
- kolor biały karton 300 g/m², lakier, lakier offsetowy zabezpieczający,
 - wielkość po złożeniu 220 mm x 310 mm (z dopuszczalną tolerancją 3 mm),
 - grubość grzbietu: 15 mm,
 - nadruk na froncie: logo UKNF – 1 kolor granat **,
 - nadruk na odwrocie teczki: dane teleadresowe w 1 kolorze (granat **),
 - teczki w arkuszach plano (sztancowane bez składania, na płasko),
 - spodnia okładka (ze skrzydełkami) posiada zabezpieczenie przed wypadaniem kartek
 - góra i dół szer. przy środku teczki 50 mm (bez grubości grzbietu), przy zakładce 65 mm (bez grubości grzbietu), z wyciętymi umocowaniami zakładki,

- logo (wysokość loga 19,5 mm) umiejscowione będzie na środku frontu, wraz z wizualizacją i przygotowaniem wykrojnika z dowolnego papieru do akceptacji Zamawiającego,
 - pakowane po 100 sztuk.
- 4) 100 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF (kolor granatowy **) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy **) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:**
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnętrznie: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwyty: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby teksturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 220 x 80 x 240, udźwig do ok. 4 kg; wraz z wizualizacją znakowania

Zdjęcie nr 7*



Zdjęcie nr 8* (sposób wykonania sznurka mocującego)



- 5) 200 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF (kolor granatowy **) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy **) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:**
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnętrznie: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwyty: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,

- wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 240 x 100 x 350, udźwig do ok. 4 kg; wraz z wizualizacją znakowania
- 6) 200 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF (kolor granatowy **) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy **) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:**
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnątrz: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwyty: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 350 x 80 x 230, udźwig do ok. 4 kg; wraz z wizualizacją znakowania
- 7) 100 szt. toreb białych z logo KNF lub UKNF (kolor granatowy **) z adresem www.knf.gov.pl na dole torby (kolor granatowy **) karton biały, gładki - jednostronnie kredowany:**
- gramatura 170 g/m², nadruk, dwustronnie - logo KNF lub UKNF oraz napis www.knf.gov.pl,
 - kolor nadruku zewnątrz: 1 kolor Pantone (niemetaliczny),
 - wykończenie: laminat matowy,
 - rodzaj uchwyty: sznurek PP: grubość 5 mm, długość: krótki 2x50 cm (kolor biały), od środka przy mocowaniu **mocny węzeł na sznurku zgrzanym na zakończeniu**,
 - wzmocnienia: usztywnione dno torby tekturą 450 g/m², górne usztywnienie 800 g/m², rozmiar torby (mm): 400 x 100 x 300, udźwig do ok. 4 kg; wraz z wizualizacją znakowania
- 8) 2 tys. szt. długopisów aluminiowych w kolorze granatowym metalicznym z logo KNF (białe **) z jednej strony oraz adresem www.knf.gov.pl (białym **) z drugiej strony, znakowane tampondrukiem wraz z niebieskim wkładem piszącym, wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 9*



Zdjęcie nr 10*



- 9) 2 tys. szt. długopisów aluminiowych w kolorze granatowym metalicznym z logo UKNF (białe **) z jednej strony oraz adresem www.knf.gov.pl (białym **) z drugiej strony , znakowane tampodrukiem wraz z niebieskim wkładem piszącym, wraz z wizualizacją znakowania
- 10) 5 tys. szt. długopisów białych aluminiowych z logo KNF lub UKNF, z trwałym mocowaniem gumowej końcówki umożliwiającej korzystanie z urządzeń posiadających ekran dotykowy (touchwriter), z niebieskim wkładem piszącym, a także z **wysokiej jakości automatycznym mechanizmem obrotowym**, chromowanymi wykończeniami oraz znakowaniem tampodrukiem w kolorze granatowym** dwustronnie (logo KNF lub UKNF na jednej stronie oraz adres www.knf.gov.pl na drugiej stronie), wraz z wizualizacją znakowania

Zdjęcie nr 11*



Zdjęcie nr 12*



- 11) 5 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaostzonych z gumką, z materiału drewnopodobnego***, w kolorze **białym** (lakier), z automatycznym mechanizmem i wysuwany wkładem grafitowym z dwustronnym nadrukiem (tampodruk): z jednej strony logo KNF lub UKNF (granatowy**) oraz z drugiej strony adres www.knf.gov.pl (granatowy**) - wraz z wizualizacją znakowania

Zdjęcie nr 13*



Zdjęcie nr 14*



- 12) 4,5 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaostrzonych z gumką, z materiału drewnopodobnego***, w kolorze **niebieskim** (lakier), z automatycznym mechanizmem i wysuwany wkładem grafitowym z dwustronnym nadrukiem (tampodruk): z jednej strony logo KNF lub UKNF (biały**) oraz z drugiej strony adres www.knf.gov.pl (biały**) - wraz z wizualizacją znakowania

Zdjęcie nr 15*



Zdjęcie nr 16*



- 13) 3 tys. szt. ołówków automatycznych z logo KNF lub UKNF, zaokrąglonych z gumką, z materiału drewnopodobnego^{***}, w kolorze zielonym (lakier), z automatycznym mechanizmem i wysuwanym wkładem grafitowym z dwustronnym nadrukiem (tampodruk): z jednej strony logo KNF lub UKNF (biały^{**}) oraz z drugiej strony adres www.knf.gov.pl (biały^{**}) - wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie 17*



Zdjęcie 18*



- 14) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo KNF format A5, o parametrach:**

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo KNF w granatowym kolorze ^{**}), dane teleadresowe w granatowym kolorze ^{**},
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo KNF), kolor nadruku granatowy^{**},
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo KNF - z pełną nazwą instytucji w granatowym kolorze ^{**},
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej**,
- pakowane po 100 sztuk.

Zdjęcie nr 19*



Zdjęcie nr 20*



15) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo UKNF format A5, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo UKNF w granatowym kolorze **), dane teled adresowe w granatowym kolorze **,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teled adresowe oraz logo UKNF), kolor nadruku granatowy**,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo UKNF – z pełną nazwą instytucji w granatowym kolorze**,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,**
- pakowane po 100 sztuk.

16) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo KNF format A4, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo KNF w granatowym kolorze **), dane teleadresowe w granatowym kolorze **,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo KNF), kolor nadruku granatowy**,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo KNF – z pełną nazwą instytucji w granatowym kolorze **,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej**,
- pakowane po 100 sztuk.

17) 1 tys. szt. notesów konferencyjnych białych z logo UKNF format A4, o parametrach:

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo UKNF w granatowym kolorze **), dane teleadresowe w granatowym kolorze **,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo UKNF), kolor nadruku granatowy**,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód biały (okładka), nadruk logo UKNF – z pełną nazwą instytucji w granatowym kolorze **,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej**,
- pakowane po 100 sztuk.

18) 300 szt. notesów konferencyjnych z logo KNF format A4, okładka w kolorze granatowym o parametrach:**

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo KNF w granatowym kolorze **), dane teleadresowe w granatowym kolorze **,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo KNF), kolor nadruku granatowy**,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód granatowy (okładka)**, nadruk logo KNF - z pełną nazwą instytucji w białym kolorze **,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej**,
- pakowane po 100 sztuk.



19) 300 szt. notesów konferencyjnych z logo UKNF format A4, okładka w kolorze granatowym o parametrach:**

- liczba kartek – min. 20,
- materiał: papier offsetowy 80 g/m² (logo UKNF w granatowym kolorze **), dane teleadresowe w granatowym kolorze **,
- nadruk na kartce - znakowanie zgodne ze wskazówkami Zamawiającego (dane teleadresowe oraz logo UKNF), kolor nadruku granatowy**,
- plecki tekturowe (tektura szara - grubość min. 1 mm), klejone po krótszym boku od góry,
- przód granatowy (okładka)**, nadruk logo UKNF - z pełną nazwą instytucji, w białym kolorze**,
- papier 180 g/m², kreda, lakierowana (lakierem offsetowym, matowym), **wraz z wizualizacją znakowania przodu notesu oraz kartki wewnętrznej,**
- pakowane po 100 sztuk.

20) 300 szt. notesów tzw. memo stick (z możliwością naklejenia po krótszym boku), format: A6 (+/- 0,5 cm), 25 kartkowe, białe z granatowym logo UKNF, **wraz z wizualizacją znakowania****

21) 300 szt. notesów skóropodobnych A5 z gumką zamykającą i na długopis z tłoczonym logo KNF lub UKNF na okładce, objętość notesu: min. 140 stron, okładka twarda skóropodobna w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kartki notesu w kratkę lub linie, notes wyposażony jest w tasiemkę oraz kapitałkę w kolorze kremowym lub innym, notes posiada gumkę do zamykania (13 mm) oraz gumkę na długopis w kolorze okleiny (np. 13 mm), blok notesu wzmocniony krępa, klejony oraz dodatkowo szyty, **wraz z wizualizacją znakowania**



W przypadku braku wskazania miejsca umieszczenia logotypów oraz techniki znakowania logo zostaną one uzgodnione z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

* Zdjęcia mają charakter informacyjny

** Parametry kolorystyczne logo KNF/UKNF z pełną nazwą instytucji zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

***pod pojęciem materiału drewnopodobnego Zamawiający rozumie taki materiał, który posiada pewne cechy (np. wygląd, właściwości) drewna, imituje drewno. Ołówki wykonane z materiału drewnopodobnego nie są wykonane z drewna, ale np. z plastiku, albo innego materiału syntetycznego, przypominającego wyglądem drewno.

Załącznik nr 2 do Umowy

**Lista osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

Lp.	Imię i nazwisko
1.	

Załącznik nr 3 do Umowy

nr.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość

Data

.....

.....

Na podstawie:

Umowy Nr.....

Pomiędzy:

Zamawiającym :

.....

(Nazwa i adres)

a

Wykonawcą:

.....

(Nazwa i adres)

dostarczono:

.....

.....

.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....

.....

.....

Wykonawca:

Zamawiający:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy**Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

Załącznik nr 5 do Umowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę, Wykonawcy będącego osobą fizyczną, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktu w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

- w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.

9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.
10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem Umowy.
3. Jestem świadoma/y, że wszelkie moje działania w obszarze dostępu do tych informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.
4. Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z tym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

Oferta Wykonawcy (KOPIA)

Projekt Umowy Nr/2024 Część II

zawarta w Warszawie w dniu roku (dalej zwana „**Umową**”) pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**UKNF**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego (dla spółki komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, i akcyjnej)/akcyjnego (dla prostej spółki akcyjnej) i kapitału wpłaconego (dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

albo

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji

o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „**Ustawą Pzp**”, wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

§ 1.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup usług związanych z wykonaniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przy ul. Pięknej 20 w Warszawie (dalej: „**Siedziba**”) materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF, CEDUR oraz kampanii GMW (dalej: „**Materiały**”), takich jak:

- 1) 500 szt. worków/plecaków płóciennych z nadrukiem (sitodruk) z logo kampanii GMW (full color) oraz logo CEDUR, wraz z wizualizacją znakowania**

- 2) **700 szt. toreb płóciennych stebnowanych w kolorze naturalnym z nadrukiem (sitodruk) logo kampanii GMW (full color) oraz logo CEDUR, wraz z wizualizacją znakowania**
 - 3) **500 szt. worków/plecaków płóciennych z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF, wraz z wizualizacją znakowania**
 - 4) **500 szt. toreb płóciennych stebnowanych w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF, wraz z wizualizacją znakowania.**
2. Szczegółowy opis materiałów promocyjno-konferencyjnych podlegających wykonaniu oraz poglądowe zdjęcia wybranych materiałów promocyjno-konferencyjnych przedstawia **Załącznik nr 1** do Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów nowych, w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie i zniszczenie.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Osoba wyznaczona ze strony Zamawiającego do współpracy, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) przekaże Wykonawcy logo KNF, UKNF oraz CEDUR zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej Komisji Nadzoru Finansowego, jak również logo kampanii GMW wraz z informacją wskazującą na wybór logo dla danego typu Materiałów.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **3 Dni roboczych** (rozumianych na potrzeby Umowy jako dni pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, zwanych dalej „**Dniami roboczymi**”) od dnia otrzymania od Zamawiającego logotypu KNF, UKNF, CEDUR oraz logo kampanii GMW zgodnie z ust. 1, do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 Umowy („**Wizualizacje**”) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a).
3. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę Wizualizacje lub zgłosi do nich uwagi, na adres e-mail Wykonawcy określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy w terminie **5 Dni roboczych** od dnia ich otrzymania.
4. Wykonawca uwzględni i naniesie ewentualne poprawki zgodnie z uwagami Zamawiającego do Wizualizacji w terminie **1 Dnia roboczego** licząc od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego, zgłoszonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dalszych uwag na zasadach wskazanych w ust. 3 do wybranych, wykonanych przez Wykonawcę Wizualizacji. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do poprawy wybranych Wizualizacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, aż do momentu uzyskania akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy powiadomi Wykonawcę o ostatecznej akceptacji Wizualizacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać wskazówki Zamawiającego co do sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych komplikacjach i utrudnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) Umowy.
9. Wykonawca, zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, zobowiązuje się do wskazania 1 (jednej) osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, przez cały okres

obowiązki Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Osoba ta będzie wykonywać czynności takie jak: przygotowanie Wizualizacji, wykonanie znakowania, nadruku, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Osoba ta została wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy.

10. Wymóg zatrudnienia 1 (jednej) osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego (na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a), przy czym forma zatrudnienia tej osoby nie może ulec zmianie, zaś posiadane przez tę osobę kwalifikacje i doświadczenie będą co najmniej równorzędne w stosunku do osoby, którą zastępuje.
11. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 9, na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy.
12. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 9, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według jego wyboru, następujące dokumenty:
 - 1) kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 9 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu, lub
 - 2) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w związku z realizacją Umowy, lub
 - 3) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
13. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jednego z dokumentów wymienionych w ust. 12 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
15. Wykonawca, przekazując dokumenty mające potwierdzać wymóg, o którym mowa w ust. 9 i ust. 12, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia stosunku pracy.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy terminowo, z najwyższą starannością, uwzględniający zawodowy charakter działalności Wykonawcy, wykorzystując w tym celu

wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3.

Termin wykonania Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, punkty od 1 do 4, którego zakres określa Załącznik nr 1 do Umowy, w terminie 20 Dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego poszczególnych Wizualizacji.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron i zostanie wykonana przez Wykonawcę w ciągu maksymalnie **6 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy**.

§ 4.

Sposób realizacji i odbioru

1. Podstawą rozliczenia dostawy danego rodzaju Materiałów będzie odbiór ilościowy i jakościowy potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy („**Protokół Odbioru**”).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy. Postanowienia ust. 1 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 będzie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego).
4. Podpisanie Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi.
5. W przypadku dostarczenia Przedmiotu Umowy o nieodpowiedniej jakości (np. wykonanie znakowania/ nadruku niezgodnego z Wizualizacją, czy w przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności z warunkami Umowy) Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt w terminie **5 Dni roboczych** na produkt o odpowiedniej jakości, zgodnej z warunkami Umowy.
6. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, dodatkowo powielać i rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób materiałów i Wizualizacji zleczanych mu do wykonania

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości**zł brutto (słownie:.....)**, które obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszt gwarancji udzielonej na Materiały oraz wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, z uwzględnieniem cen jednostkowych Materiałów, o których mowa w ust. 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 12, z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych oraz powstrzymanie się przez Wykonawcę od wykonywania autorskich praw osobistych, z tytułu wykonywania praw zależnych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych, z tytułu przeniesienia własności przekazanych egzemplarzy utworów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jak również obejmuje wartość zewnętrznych nośników danych, na których Przedmiot Umowy utrwalono.
2. Ceny brutto i ceny jednostkowe Materiałów określone w ofercie Wykonawcy, stanowiącej

Załącznik nr 7 do Umowy, są cenami ostatecznymi, zawierającymi zapłatę za Przedmiot Umowy oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją, w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, opakowania, podatków i innych opłat. Ceny brutto są niezmiennie w całym okresie obowiązywania Umowy oraz w trakcie jej ewentualnego przedłużenia.

3. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi, podpisany przez Strony Protokół Odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego każdorazowo przez Strony Protokołu Odbioru. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy, zawarte w ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wszelkie płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie **21 dni kalendarzowych** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, na wskazany w Ofercie rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego, przed wystawieniem faktury VAT, na piśmie z podaniem zmienionego nr rachunku bankowego. Pismo powinno być podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowanych lub pełnomocnictwie.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
10. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
skr. poczt. nr 419
00-549 Warszawa
NIP 7010902185.

§ 6.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) informacji lub danych, w tym danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych Zamawiającego, w szczególności ich zabezpieczenia- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach

informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakimkolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.

3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienie ust. 1 nie będzie miało zastosowania w stosunku do informacji uzyskanych od Zamawiającego:
 - 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, w tym żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji.
7. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
8. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów

i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.

9. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy ani jakiejkolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiejkolwiek osobie trzeciej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich informacji poufnych.
12. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do **3 Dni roboczych** od dnia podpisania Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczeń o ochronie informacji, według wzoru, który określa **Załącznik nr 6** do Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie **1 Dnia roboczego**.

§ 7.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy – w każdym przypadku, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) niedotrzymania terminu przedstawienia do akceptacji Zamawiającego Wizualizacji Materiałów, określonego w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) gdy wynik kontroli, o której mowa w § 2 ust. 11 Umowy, wykaże brak zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości **0,01% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca ujawni dane i informacje, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości do **10% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia
 - 5) gdy Wykonawca powieli lub rozpowszechni w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób Materiały i Wizualizacje bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy – w wysokości **20% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 6) zwłoki w terminie usunięcia Wad w ramach gwarancji i rękojmi, określonym w § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki

- 7) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary
 5. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi **100% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych za zwłokę Wykonawcy, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający wynosi **20% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12 miesięcznej gwarancji** jakości na usługę oraz na Materiały wykonane w ramach Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji liczony jest każdorazowo od daty podpisania Protokołu Odbioru dla danego Materiału.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy usterkę lub wadę przed jego upływem.
3. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady rzeczy. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji, według własnego wyboru.
4. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego usterki i wady będą naprawiane lub usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 Dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego w sposób określony w ust. 4.
6. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do odbierania wadliwych Materiałów z siedziby Zamawiającego i dostarczania poprawionych lub wymienionych Materiałów do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. W razie nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem że Zamawiający zobowiązany jest uprzednio pisemnie wezwać Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane prace Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.**Cesja**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 10.**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, zgodnie z postanowieniami ust. 4. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie **2 Dni roboczych** po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, drugą Stronę o tym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy oraz przedstawi dokumenty potwierdzające zaistnienie Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie **2 Dni roboczych** po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi o tym drugą Stronę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ust. 4, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **30 dni kalendarzowych lub dłużej**, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych licencji.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmian Umowy zgodnie z § 13 Umowy.

§ 11.**Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.

2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy (w zależności, którego elementu dotyczy ww. oświadczenie) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
- 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu, który nie uzyskał pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła **20 % kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) Przedmiot Umowy ma wady prawne.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
- 1) w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Zamawiający odstąpi od Umowy jeśli Wykonawca złożył niezgodne z prawem oświadczenie, o którym mowa w § 16 ust. 5 lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
5. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i ust. 4, Zamawiający może wykonać w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia wiadomości o zdarzeniach, o których mowa w tym ustępie.
6. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście na adres Wykonawcy. W przypadku nie doręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia

Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).

8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych, w tym z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy, kar umownych.
9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2-4 tego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 5 Dni roboczych od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1 powyżej) zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 12.

Prawa autorskie i przeniesienie własności

1. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania materiałów promocyjno-konferencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z jakichkolwiek materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym w szczególności plików tekstowych, wzorów, zdjęć poglądowych przekazanych Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, w celu innym niż wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Umowy, w szczególności Materiały oraz Wizualizacje, będą stanowiły utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwany w niniejszym paragrafie „**Utworem**” lub „**Utworami**”). Wykonawca, każdorazowo z chwilą podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru danego Utworu, przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, nieograniczone co do terytorium, czasu, wielkości nakładów, liczby egzemplarzy oraz liczby nadań autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności projektów Utworów, ich fragmentów, wcześniejszych wersji przekazanych od Wykonawcy lub innych elementów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz dowolne przetwarzanie Utworów, w tym łączenie z innymi Utworami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) wprowadzanie do obrotu,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł się z nimi zapoznać w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie i innych lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych, Intranecie;

- 5) publiczne wykonanie i publiczne wystawianie i wyświetlanie w szczególności za pośrednictwem druków, książek, TV, nośników DVD itp.;
 - 6) najem lub użyczenie oryginału lub egzemplarzy;
 - 7) nadawania i reemitowania drogą emisji radiowej lub telewizyjnej prowadzonej w sposób bezprzewodowy lub przewodowy (naziemny, za pośrednictwem satelity lub sieci komputerowych, drogą kablową), w tym nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 8) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych, w szczególności na wszelkich nośnikach reklamowych lub komercyjnych niezależnie od formy ich sporządzenia i ich wielkości, w tym publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym, publikowanie Utworu w przyjętej wersji, w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji, publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-prezentacyjnym m.in. w ramach wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjno-edukacyjnej prowadzonej przez Zamawiającego, itp.
3. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji lub nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się przenieść autorskie prawa majątkowe do Utworów na tym polu lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
 4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
 5. Wykonawca zapewnia oraz oświadcza, że będzie mógł swobodnie dysponować Utworami i prawami do Utworów tak, aby możliwe było nabycie przez Zamawiającego wszelkich praw przewidzianych w Umowie, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązuje się do nabycia w sposób niewadliwy i prawnie skuteczny od osób trzecich oraz swoich pracowników lub współpracowników, praw i upoważnień w zakresie niezbędnym do pełnego i prawidłowego wykonania Umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługiwać mu będą pełne i niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz, że prawa te będą wolne od jakichkolwiek obciążeń, zapożyczeń i ograniczeń na rzecz osób trzecich. W zakresie autorskich praw osobistych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z twórcami/współtwórcami Utworu lub jego fragmentów oraz poszczególnych części, których przedmiotem będzie:
 - d) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznych autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych;
 - e) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, z prawem do dalszego zezwalania oraz;
 - f) upoważnienia twórców/współtwórców, wraz ze zobowiązaniami do ich nieodwoływania, do wyłącznego wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych, z prawem do dalszego upoważniania oraz zobowiązaniami do niewykonywania przez twórców/współtwórców autorskich praw osobistych;
 - 2) korzystanie z Utworów nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich, dóbr osobistych, praw do know-how lub praw do wynalazków, znaków towarowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych lub projektów racjonalizatorskich, w tym praw z ich rejestracji we właściwych rejestrach w Polsce lub zagranicą oraz, że nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich;

- 3) Utwór nie będzie zawierał innych utworów lub ich części, a jeżeli takie wystąpią to będą one należycie wyróżnione oraz Wykonawca będzie posiadał pełne i niczym nieograniczone prawa do rozporządzania tymi utworami lub ich częściami oraz stosowne upoważnienia w zakresie autorskich praw osobistych.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w Utworze. Wykonawca udziela uprawnienia do dalszego przenoszenia autorskich praw majątkowych do Utworu, jak również przenosi na Zamawiającego **własność nośników na których Utwór utrwalono oraz własność wszystkich egzemplarzy Utworów**. Zamawiający jest uprawniony do decydowania o tym czy, a jeżeli tak to kiedy przystąpi do rozpowszechnienia Utworu.
8. Wykonawca działając w imieniu własnym, a także w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów upoważnia Zamawiającego do wykonywania ich **autorskich praw osobistych do Utworu**, jak również zobowiązuje się w imieniu własnym oraz w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1. Wykonawca gwarantuje, że prawa, opisane w zdaniu powyżej, nie będą wykonywane w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw do Utworów. Zdanie wcześniejsze dotyczy w szczególności decydowania o udostępnieniu Utworów publiczności. Zamawiający jest ponadto uprawniony m.in. do zrezygnowania z zamieszczania w Utworach firmy Wykonawcy oraz imion i nazwisk twórców lub współtwórców.
9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do zezwalania na wykonywanie **praw zależnych** do Utworów oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów, ich fragmentów lub poszczególnych części, w szczególności prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań Utworów. Wykonawca przenosząc na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2 powyżej wyraża tym samym zgodę na to, by Zamawiający samodzielnie i bez konieczności jakichkolwiek dalszych ustaleń lub notyfikacji oraz bez jakiegokolwiek dalszego wynagrodzenia wykonywał autorskie prawa zależne do Utworów i nimi rozporządzał.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów lub ich części. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności intelektualnej, jak również innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego podjąć niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i ponieść w związku z tym wszelkie uzasadnione koszty. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany:
- 1) wstąpić do toczącego się postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz zapewnić pokrycie kosztów ochrony prawnej Zamawiającego;
 - 2) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań, zadośćuczynień, kar z tytułu naruszenia praw do Utworu;
 - 3) pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd kwot lub innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, w szczególności koszty złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie lub koszty wynikające z zawarcia ugody sądowej lub pozasądowej – do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i o ile nie zostały pokryte przez drugą stronę sporu, przy czym rozstrzygnięcie sprawy w sposób pozasądowy wymaga uprzedniej akceptacji warunków takiego rozstrzygnięcia przez Wykonawcę.
11. W razie wystąpienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w ust. 10, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a także przekaze Wykonawcy posiadaną dokumentację oraz

informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.

12. Jeśli wykonane w ramach Umowy Utwory faktycznie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencję na część dotkniętą naruszeniem.
13. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym niniejszym paragrafie od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie z Utworów nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować żadnych dodatkowych kosztów ani obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy Pzp w szczególności dotyczące:
 - 5) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 6) danych teleadresowych;
 - 7) danych rejestrowych;
 - 8) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść Oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie lub w określony sposób, mających charakter Siły Wyższej;
 - 4) w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności lub zdarzenia związane z wystąpieniem Siły Wyższej, wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
 - 5) niezbędna jest zmiana warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;

- 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
(w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia),
 - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowo, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 10) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego.
4. Każda ze Stron może jednostronnie poinformować drugą Stronę o zmianie danych w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.
 5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Ustawie Pzp.
 6. Poza sytuacjami opisanymi w ust. 3, zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - 4) wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 14.

Osoby upoważnione do współpracy

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) do kontaktów roboczych, w tym do zgłaszania uwag, wymiany informacji:
....., e-mail: tel.:
 - lub, e-mail:tel. lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego,
 - b) do akceptowania Wizualizacji:, e-mail: tel.:
 - lub, e-mail:tel. lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) ze strony Wykonawcy w zakresie koordynacji prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Przedmiotu Umowy:, e-mail:, tel.: lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę.
2. Osobami uprawnionymi do podpisywania Protokołów Odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:e-mail:..... tel.:, e-mail:tel. lub inne wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, e-mailnr tel. lub inne wskazane przez Wykonawcę.

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony, na adresy wskazane w Umowie i nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
4. Korespondencja z Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na potrzeby realizacji Umowy.

§ 15.

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, wykazując jednocześnie że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym, jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 6 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, klauzuli informacyjnej: osobom reprezentującym Wykonawcę, podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy, osobom wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawców do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osobom realizującym Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osobom, które podpisały oświadczenie o ochronie informacji (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną przekazane Zamawiającemu). Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. W wypadku ewentualnych sporów wynikłych z wykonywania Umowy Strony będą dążyć do ich ugodowego rozstrzygnięcia. W sytuacji nieosiągnięcia porozumienia, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy Pzp.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Lista osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru;
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia;
- 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o ochronie informacji.
- 7) Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

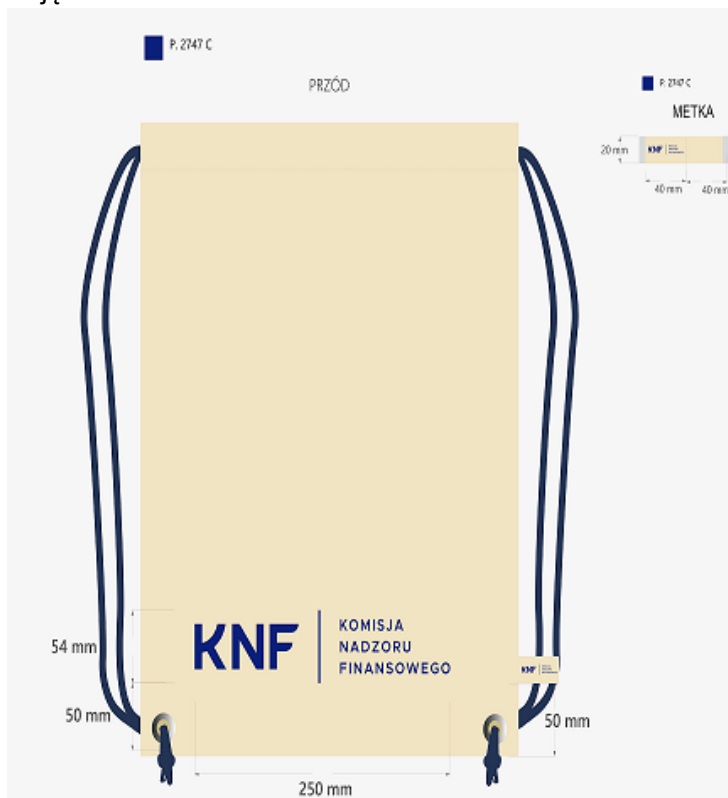
ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 do Umowy**Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy**

Zakup usług związanych m.in. z dostarczeniem materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF, CEDUR, oraz logo kampanii GMW w tym:

- 1) 500 szt. worków/plecaków płóciennych z nadrukiem (sitodruk) z logo kampanii GMW (full color) oraz logo CEDUR w kolorze granatowym**, materiał: płócienna bawełna w kolorze naturalnym, gramatura: 280-340 g/m², wymiary: szerokość: 37 cm, wysokość: 47 cm, wykończenie: podwójny bawełniany sznurek w kolorze żółtym + nity, metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem logo CEDUR (w kolorze granatowym**), **wraz z wizualizacją znakowania****

Zdjęcie nr 1*



- 2) 700 szt. toreb płóciennych stebnowanych w kolorze naturalnym z nadrukiem (sitodruk) logo kampanii GMW (full color) oraz logo CEDUR w kolorze granatowym** wymiary: 35 cm x 38 cm x 12 cm, materiał: płócienna bawełna w kolorze naturalnym, wykończenie: RĄCZKI: 2,5 cm x 63 cm granatowe**(jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem logo CEDUR (w kolorze granatowym**); gramatura: 280-340 g/m² - **wraz z wizualizacją znakowania****

Zdjęcie nr 2*



- 3) 500 szt. worków/plecaków płóciennych w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF (kolor biały**), materiał: płócienna bawełna w kolorze granatowym**, gramatura: 280-340 g/m², wymiary: szerokość: 37 cm, wysokość: 47 cm, wykończenie: podwójny bawełniany sznurek w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) + nity, metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem logo KNF lub UKNF (w kolorze białym**) - wraz z wizualizacją znakowania

Zdjęcie nr 3*



- 4) **500 szt. toreb płóciennych stebnowananych w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z nadrukiem (sitodruk) logo KNF lub UKNF (kolor biały**), wymiary: 35 cm x 38 cm x 12 cm, materiał: płócienna bawełna w kolorze granatowym, wykończenie: RĄCZKI: 2,5 cm x 63 cm granatowe (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), metka naturalna 4 cm x 2 cm z nadrukiem (logo KNF lub UKNF w kolorze białym**); gramatura: 280-340 g/m² - wraz z wizualizacją znakowania**
Zdjęcie nr 4*



W przypadku braku wskazania miejsca umieszczenia logotypów oraz techniki znakowania logo zostaną one uzgodnione z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

* Zdjęcia mają charakter informacyjny

** Parametry kolorystyczne logo KNF, UKNF z pełną nazwą instytucji oraz logo CEDUR zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

Zgodnie z opisem, na wybranych materiałach (produkty 1 i 2) zostanie zamieszczone zarówno logo CEDUR, jak i logo kampanii GMW, na poglądowych zdjęciach znajduje się wyłącznie logo Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do Umowy

**Lista osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

Lp.	Imię i nazwisko
1.	

Załącznik nr 3 do Umowy

nr.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość

.....

Data

.....

Umowy Nr.....

.....

(Nazwa i adres)

Wykonawcą:

.....

(Nazwa i adres)

dostarczono:

.....

.....

.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....

.....

.....

Wykonawca:

Zamawiający:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy**Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

Załącznik nr 5 do Umowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę, Wykonawcy będącego osobą fizyczną, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktu w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,

- w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.
 10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.

11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem Umowy.
3. Jestem świadoma/y, że wszelkie moje działania w obszarze dostępu do tych informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.
4. Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z tym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

Załącznik nr 7 do Umowy

Oferta Wykonawcy (KOPIA)

Projekt Umowy Nr/2024 Część III

zawarta w Warszawie w dniu roku (dalej zwana „**Umową**”) pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**UKNF**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

..... -,

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego (dla spółki komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, i akcyjnej)/akcyjnego (dla prostej spółki akcyjnej) i kapitału wpłaconego (dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....-.....

albo

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:

..... -,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „**Ustawą Pzp**”, wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

§ 1.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup usług związanych z wykonaniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przy ul. Pięknej 20 w Warszawie (dalej: „**Siedziba**”) materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF lub UKNF (dalej: „**Materiały**”), takich jak:

- 1) **70 szt. plecaków na laptopy z logo KNF lub UKNF w kolorze białym**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 2) **25 szt. toreb na laptopy z logo KNF w kolorze białym**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 3) **50 szt. toreb na laptopy z logo UKNF w kolorze białym**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 4) **100 szt. hubów USB w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 5) **100 szt. słuchawek bezprzewodowych białych z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym na stacji dokującej**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 6) **200 szt. aluminiowych głośników bezprzewodowych w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 7) **100 szt. bezprzewodowych wykrywaczy kluczy w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 8) **100 szt. pendrów USB 3.0, 32 GB z grawerowanym logo KNF lub UKNF**, wraz z wizualizacją znakowania,
 - 9) **50 szt. powerbanków z opcją ładowania indukcyjnego w kolorze czarnym, granatowym lub białym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym lub granatowym**, wraz z wizualizacją znakowania.
2. Szczegółowy opis materiałów promocyjno-konferencyjnych podlegających wykonaniu oraz poglądowe zdjęcia wybranych materiałów promocyjno-konferencyjnych przedstawia **Załącznik nr 1** do Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów nowych, w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie i zniszczenie.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Osoba wyznaczona ze strony Zamawiającego do współpracy, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) prześle Wykonawcy logo KNF i UKNF zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Komisji Nadzoru Finansowego wraz z informacją wskazującą na wybór logo (KNF lub UKNF) dla danego typu Materiałów.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **3 Dni roboczych** (rozumianych na potrzeby Umowy jako dni pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, zwanych dalej „Dniami roboczymi”) od dnia otrzymania od Zamawiającego logotypu KNF, UKNF zgodnie z ust. 1, do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-9 Umowy („**Wizualizacje**”) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a).
3. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę Wizualizacje lub zgłosi do nich uwagi, na adres e-mail Wykonawcy określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy w terminie maksymalnie **5 Dni roboczych** od dnia ich otrzymania.
4. Wykonawca uwzględni i naniesie ewentualne poprawki zgodnie z uwagami Zamawiającego do Wizualizacji w terminie do **1 Dnia roboczego** licząc od dnia przekazania uwag przez

Zamawiającego, zgłoszonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dalszych uwag na zasadach wskazanych w ust. 3 do wybranych, wykonanych przez Wykonawcę Wizualizacji. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do poprawy wybranych Wizualizacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, aż do momentu uzyskania akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy powiadomi Wykonawcę o ostatecznej akceptacji Wizualizacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać wskazówki Zamawiającego co do sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych komplikacjach i utrudnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 a) Umowy.
9. Wykonawca, zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, zobowiązuje się do wskazania 1 (jednej) osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, przez cały okres obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Osoba ta będzie wykonywać czynności takie jak: przygotowanie Wizualizacji, wykonanie znakowania, nadruku, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Osoba ta została wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy.
10. Wymóg zatrudnienia 1 (jednej) osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego (na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a), przy czym forma zatrudnienia tej osoby nie może ulec zmianie, zaś posiadane przez tę osobę kwalifikacje i doświadczenie będą co najmniej równorzędne w stosunku do osoby, którą zastępuje.
11. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 9, na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy.
12. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 9, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według jego wyboru, następujące dokumenty:
 - 1) kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 9 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu, lub
 - 2) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w związku z realizacją Umowy, lub
 - 3) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
13. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jednego z dokumentów wymienionych w ust. 12 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9, Zamawiający

przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.

14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
15. Wykonawca, przekazując dokumenty mające potwierdzać wymóg, o którym mowa w ust. 9 i ust. 12, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia stosunku pracy.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy terminowo, z najwyższą starannością, uwzględniający zawodowy charakter działalności Wykonawcy, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3.

Termin wykonania Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 punkty 1 do 9, którego zakres określa Załącznik nr 1 do Umowy, w terminie do 20 Dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego poszczególnych Wizualizacji.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron i zostanie wykonana przez Wykonawcę w ciągu **6 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy**.

§ 4.

Sposób realizacji i odbioru

1. Podstawą rozliczenia dostawy danego rodzaju Materiałów będzie odbiór ilościowy i jakościowy potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy („Protokół Odbioru”).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy. Postanowienia ust. 1 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 będzie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego).
4. Podpisanie Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
5. W przypadku dostarczenia Przedmiotu Umowy o nieodpowiedniej jakości (np. wykonanie znakowania/ nadruku niezgodnego z Wizualizacją, czy w przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności z warunkami Umowy) Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt w terminie do **5 Dni roboczych** na produkt o odpowiedniej jakości, zgodnej z warunkami Umowy.
6. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, dodatkowo powielać i rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób materiałów i Wizualizacji zleczanych mu do wykonania.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie:.....), które obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszt gwarancji udzielonej na Materiały oraz wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, z uwzględnieniem cen jednostkowych Materiałów, o których mowa w ust. 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 12, z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych oraz powstrzymanie się przez Wykonawcę od wykonywania autorskich praw osobistych, z tytułu wykonywania praw zależnych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych, z tytułu przeniesienia własności przekazanych egzemplarzy utworów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jak również obejmuje wartość zewnętrznych nośników danych, na których Przedmiot Umowy utrwalono.
2. Ceny brutto i ceny jednostkowe Materiałów określone w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy, są cenami ostatecznymi, zawierającymi zapłatę za Przedmiot Umowy oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją, w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, opakowania, podatków i innych opłat. Ceny brutto są niezmiennie w całym okresie obowiązywania Umowy oraz w trakcie jej ewentualnego przedłużenia.
3. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi, podpisany przez Strony Protokół Odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego każdorazowo przez Strony Protokołu Odbioru. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy, zawarte w ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wszelkie płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie **21 dni kalendarzowych** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, na wskazany w Ofercie rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego, przed wystawieniem faktury VAT, na piśmie z podaniem zmienionego nr rachunku bankowego. Pismo powinno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowanych lub pełnomocnictwie.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
10. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
skr. poczt. nr 419
00-549 Warszawa
NIP 7010902185

§ 6.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:

- 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) informacji lub danych, w tym danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych Zamawiającego, w szczególności ich zabezpieczenia
- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakemukolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienie ust. 1 nie będzie miało zastosowania w stosunku do informacji uzyskanych od Zamawiającego:
- 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, w tym żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji.
7. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
8. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
9. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich informacji poufnych.
12. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do **3 Dni roboczych** od dnia podpisania Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczeń o ochronie informacji, według wzoru, który określa **Załącznik nr 6** do Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie **1 Dnia roboczego**.

§ 7.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy – w każdym przypadku, w wysokości **0,5% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,

- 2) niedotrzymania terminu przedstawienia do akceptacji Zamawiającego Wizualizacji Materiałów, określonego w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) gdy wynik kontroli, o której mowa w § 2 ust. 11 Umowy, wykaże brak zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości **0,01% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca ujawni dane i informacje, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości do **10% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - 5) gdy Wykonawca powieli lub rozpowszechni w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób Materiały i Wizualizacje bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy – w wysokości **20% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 6) zwłoki w terminie usunięcia Wad w ramach gwarancji i rękojmi, określonym w § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 7) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
 5. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi **100% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych za zwłokę Wykonawcy, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający wynosi **20% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości na usługę oraz na Materiały wykonane w ramach Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji liczony jest każdorazowo od daty podpisania Protokołu Odbioru dla danego Materiału.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy usterkę lub wadę przed jego upływem.
3. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady rzeczy. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji, według własnego wyboru.
4. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego usterki i wady będą naprawiane lub usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do **7 Dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego w sposób określony w ust. 4.

6. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do odbierania wadliwych Materiałów z siedziby Zamawiającego i dostarczania poprawionych lub wymienionych Materiałów do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. W razie nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem że Zamawiający zobowiązany jest uprzednio pisemnie wezwać Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane prace Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 10.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, zgodnie z postanowieniami ust. 4. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie **2 Dni roboczych** po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, drugą Stronę o tym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy oraz przedstawi dokumenty potwierdzające zaistnienie Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie **2 Dni roboczych** po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi o tym drugą Stronę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaże drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ust. 4, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **30 dni kalendarzowych lub dłużej**, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych licencji.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba

że Strony postanowiły inaczej.

8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmian Umowy zgodnie z § 13 Umowy.

§ 11.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy (w zależności, którego elementu dotyczy ww. oświadczenie) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu, który nie uzyskał pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła **20 % kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) Przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 6) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy. Wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin do wykonania Umowy z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może również bądź bez wyznaczenia terminu dodatkowego, bądź też po jego bezskutecznym upływie żądać wykonania Umowy i naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki;
 - 7) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 8) zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy nie posiada wszystkich cech określonych przez Zamawiającego jako obligatoryjne oraz dodatkowych funkcjonalności zaoferowanych przez Wykonawcę w Ofercie;
 - 9) poza sytuacjami opisanymi w pkt. 1-8, Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Zamawiający odstąpi od Umowy jeśli Wykonawca złożył niezgodne z prawem oświadczenie, o którym mowa w § 16 ust. 5 lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
5. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i ust. 4, Zamawiający może wykonać w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia wiadomości o zdarzeniach, o których mowa w tym ustępie.
6. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście na adres Wykonawcy. W przypadku nie doręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).
8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych, w tym z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy, kar umownych.
9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2-4 tego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 5 Dni roboczych od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1 powyżej) zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 12.

Prawa autorskie i przeniesienie własności

1. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania materiałów promocyjno-konferencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z jakichkolwiek materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym w szczególności plików tekstowych, wzorów, zdjęć poglądowych przekazanych Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, w celu innym niż wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Umowy, w szczególności Materiały oraz Wizualizacje, będą stanowiły utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwany w niniejszym paragrafie „**Utworem**” lub „**Utworami**”). Wykonawca, każdorazowo z chwilą podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru danego Utworu, przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, nieograniczone co do terytorium, czasu, wielkości nakładów, liczby egzemplarzy oraz liczby nadań autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności projektów Utworów, ich fragmentów, wcześniejszych wersji przekazanych od Wykonawcy lub innych elementów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz dowolne przetwarzanie Utworów, w tym łączenie z innymi Utworami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) wprowadzanie do obrotu,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł się z nimi zapoznać w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie i innych lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych, Intranecie;
 - 5) publiczne wykonanie i publiczne wystawianie i wyświetlanie w szczególności za pośrednictwem druków, książek, TV, nośników DVD itp.;
 - 6) najem lub użyczenie oryginału lub egzemplarzy;
 - 7) nadawania i reemitowania drogą emisji radiowej lub telewizyjnej prowadzonej w sposób bezprzewodowy lub przewodowy (naziemny, za pośrednictwem satelity lub sieci komputerowych, drogą kablową), w tym nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 8) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych, w szczególności na wszelkich nośnikach reklamowych lub komercyjnych niezależnie od formy ich sporządzenia i ich wielkości, w tym publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym, publikowanie Utworu w przyjętej wersji, w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji, publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-prezentacyjnym m.in. w ramach wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjno-edukacyjnej prowadzonej przez Zamawiającego, itp.
3. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji lub nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się przenieść autorskie prawa majątkowe do Utworów na tym polu lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
5. Wykonawca zapewnia oraz oświadcza, że będzie mógł swobodnie dysponować Utworami i prawami do Utworów tak, aby możliwe było nabycie przez Zamawiającego wszelkich praw przewidzianych w Umowie, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązuje się do nabycia w sposób niewadliwy i prawnie skuteczny od osób trzecich oraz swoich pracowników lub współpracowników, praw i upoważnień w zakresie niezbędnym do pełnego i prawidłowego wykonania Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługiwać mu będą pełne i niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz, że prawa te będą wolne od jakichkolwiek obciążeń, zapożyczeń i ograniczeń na rzecz osób trzecich. W zakresie autorskich praw osobistych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z twórcami/współtwórcami Utworu lub jego fragmentów oraz poszczególnych części, których przedmiotem będzie:
 - a) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznych autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych;
 - b) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, z prawem do dalszego zezwalania oraz;
 - c) upoważnienia twórców/współtwórców, wraz ze zobowiązaniami do ich nieodwoływania, do wyłącznego wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych, z prawem do dalszego upoważniania oraz zobowiązaniami do niewykonywania przez twórców/współtwórców autorskich praw osobistych;
 - 2) korzystanie z Utworów nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich, dóbr osobistych, praw do know-how lub praw do wynalazków, znaków towarowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych lub projektów racjonalizatorskich, w tym praw z ich rejestracji we właściwych rejestrach w Polsce lub zagranicą oraz, że nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich;
 - 3) Utwór nie będzie zawierał innych utworów lub ich części, a jeżeli takie wystąpią to będą one należycie wyróżnione oraz Wykonawca będzie posiadał pełne i niczym nieograniczone prawa do rozporządzania tymi utworami lub ich częściami oraz stosowne upoważnienia w zakresie autorskich praw osobistych.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w Utworze. Wykonawca udziela uprawnienia do dalszego przenoszenia autorskich praw majątkowych do Utworu, jak również przenosi na Zamawiającego **własność nośników na których Utwór utrwalono oraz własność wszystkich egzemplarzy Utworów**. Zamawiający jest uprawniony do decydowania o tym czy, a jeżeli tak to kiedy przystąpi do rozpowszechnienia Utworu.
8. Wykonawca działając w imieniu własnym, a także w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów upoważnia Zamawiającego do wykonywania ich **autorskich praw osobistych do Utworu**, jak również zobowiązuje się w imieniu własnym oraz w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1. Wykonawca gwarantuje, że prawa, opisane w zdaniu powyżej, nie będą wykonywane w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw do Utworów. Zdanie wcześniejsze dotyczy w szczególności decydowania o udostępnieniu Utworów publiczności. Zamawiający jest ponadto uprawniony m.in. do zrezygnowania z zamieszczania w Utworach firmy Wykonawcy oraz imion i nazwisk twórców lub współtwórców.

9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do zezwalania na wykonywanie **praw zależnych** do Utworów oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów, ich fragmentów lub poszczególnych części, w szczególności prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań Utworów. Wykonawca przenosząc na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2 powyżej wyraża tym samym zgodę na to, by Zamawiający samodzielnie i bez konieczności jakichkolwiek dalszych ustaleń lub notyfikacji oraz bez jakiegokolwiek dalszego wynagrodzenia wykonywał autorskie prawa zależne do Utworów i nimi rozporządzał.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów lub ich części. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności intelektualnej, jak również innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego podjąć niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i ponieść w związku z tym wszelkie uzasadnione koszty. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany:
- 1) wstąpić do toczącego się postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz zapewnić pokrycie kosztów ochrony prawnej Zamawiającego;
 - 2) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań, zadośćuczynień, kar z tytułu naruszenia praw do Utworu;
 - 3) pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd kwot lub innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, w szczególności koszty złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie lub koszty wynikające z zawarcia ugody sądowej lub pozasądowej – do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i o ile nie zostały pokryte przez drugą stronę sporu, przy czym rozstrzygnięcie sprawy w sposób pozasądowy wymaga uprzedniej akceptacji warunków takiego rozstrzygnięcia przez Wykonawcę.
11. W razie wystąpienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w ust. 10, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a także przekaże Wykonawcy posiadaną dokumentację oraz informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.
12. Jeśli wykonane w ramach Umowy Utwory faktycznie naruszają będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencję na część dotkniętą naruszeniem.
13. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym niniejszym paragrafie od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie z Utworów nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować żadnych dodatkowych kosztów ani obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy Pzp w szczególności dotyczące:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach:
- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść Oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie lub w określony sposób, mających charakter Siły Wyższej;
 - 4) w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności lub zdarzenia związane z wystąpieniem Siły Wyższej, wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
 - 5) niezbędna jest zmiana warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
 - 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
(w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia),
 - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 10) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego.
4. Każda ze Stron może jednostronnie poinformować drugą Stronę o zmianie danych w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Ustawie Pzp.

6. Poza sytuacjami opisanymi w ust. 3, zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- 5) opis zmiany;
 - 6) uzasadnienie zmiany;
 - 7) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - 8) wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 14.

Osoby upoważnione do współpracy

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) do kontaktów roboczych, w tym do zgłaszania uwag, wymiany informacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego,
 - b) do akceptowania Wizualizacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego,
 - 2) ze strony Wykonawcy w zakresie koordynacji prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Przedmiotu Umowy :, e-mail:, tel.:
..... lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę.
2. Osobami uprawnionymi do podpisywania Protokołów Odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:e-mail:..... tel.:, e-mail:tel. lub inne wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, e-mailnr tel. lub inne wskazane przez Wykonawcę.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony, na adresy wskazane w Umowie i nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
4. Korespondencja z Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na potrzeby realizacji Umowy.

§ 15.

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

4. W celu zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wnioski o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, wykazując jednocześnie że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym, jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 6 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, klauzuli informacyjnej: osobom reprezentującym Wykonawcę, podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy, osobom wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawców do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osobom realizującym Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osobom, które podpisały oświadczenie o ochronie informacji (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną przekazane Zamawiającemu). Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych

stosunkach Stron wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

3. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. W wypadku ewentualnych sporów wynikłych z wykonywania Umowy Strony będą dążyć do ich ugodowego rozstrzygnięcia. W sytuacji nieosiągnięcia porozumienia, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy Pzp.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Lista osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia;
 - 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o ochronie informacji.
 - 7) Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 do Umowy

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy

Zakup usług związanych m.in. z dostarczeniem materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF lub UKNF, w tym:

1) 70 szt. plecaków na laptopy z logo KNF lub UKNF w kolorze białym:**

- plecak biznesowy,
- rodzaj materiału:
 - na zewnątrz: balistyczny poliester,
 - wewnątrz: wyściółka z pianki EVA,
- wymiary zewnętrzne - przeznaczenie do komputerów przenośnych o różnych rozmiarach przekątnych ekranu: nie mniejszych niż 15,6”,
- kieszenie zapinane na zamek (blokowane zamki błyskawiczne),
- przegrody na akcesoria (CD, myszkę, długopisy itp.),
- wyścielany uchwyt od góry plecaka (skóropodobnym materiałem),
- zewnętrzne kieszenie z siatki,
- wstrząsoodporny,
- wodoodporny,
- kolor: czarny
- logo KNF lub UKNF,
- nadruk logo KNF lub UKNF na zewnętrznej kieszeni,
- trwałe znakowanie metodą tampodruku, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 1*



2) 25 szt. toreb na laptopy z logo KNF w kolorze białym:**

- torba biznesowa,
- przegrody - na akcesoria (CD, myszkę, długopisy itp.), oddzielona komora na dokumenty A4,
- rodzaj materiału: trudno brudzący się materiał, wzmocniony poliester, wzmocniony spód, wykończenie ze sztucznej skóry,
- kolor: czarny lub granat (do decyzji na etapie realizacji zamówienia)
- wymiary zewnętrzne – torba dostosowana do komputerów przenośnych o rozmiarze 15,6”-17,3”
- system dopasowania do wielkości sprzętu,
- metalowe elementy mocujące pasek,
- uchwyt górny,
- wytrzymały zamek błyskawiczny,
- odpinany regulowany pasek na ramię,
- gumowe stopki torby,
- sztywna rączka,
- logo KNF - nadruk na zewnętrznej kieszeni,
- trwałe znakowanie metodą tampodruku, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 2*



3) 50 szt. toreb na laptopy z logo UKNF w kolorze białym:**

- torba biznesowa,
- przegrody - na akcesoria (CD, myszkę, długopisy itp.), oddzielona komora na dokumenty A4,
- rodzaj materiału: trudno brudzący się materiał, wzmocniony poliester, wzmocniony spód, wykończenie ze sztucznej skóry,
- kolor: czarny lub granat (do decyzji na etapie realizacji zamówienia)
- wymiary zewnętrzne – torba dostosowana do komputerów przenośnych o rozmiarze 15,6”-17,3”
- system dopasowania do wielkości sprzętu,
- metalowe elementy mocujące pasek,
- uchwyt górny,
- wytrzymały zamek błyskawiczny,
- odpinany regulowany pasek na ramię,
- gumowe stopki torby,
- sztywna rączka,
- logo UKNF - nadruk na zewnętrznej kieszeni,
- trwałe znakowanie metodą tampodruku, **wraz z wizualizacją znakowania**

- Zdjęcie nr 3*



-
-

- 4) **100 szt. hubów USB w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym****, liczba portów wyjścia: co najmniej 4, obsługiwane standardy USB: co najmniej USB 2.0, USB 3.0 i USB 3.1, wtyk: co najmniej USB-A 3.0, prędkość transmisji danych: co najmniej 5 Gb/s, kolor biały, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 4*



- 5) **100 szt. słuchawek bezprzewodowych białych z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym** na stacji dokującej** – charakteryzujących się bardzo dobrą jakością dźwięku. Wyposażone w stację dokującą o pojemności min. 350 mAh, która służy do wygodnego przechowywania oraz ładowania słuchawek. Wyposażone w wielofunkcyjny przycisk, którym można zatrzymywać i przewijać materiały audio oraz odbierać/kończyć połączenia. Każda ze słuchawek wyposażona w baterię o pojemności min. 50 mAh, co daje około 3 godz. słuchania/rozmowy. Słuchawki powinny posiadać wbudowany mikrofon, co pozwala na prowadzenie rozmów. Dane techniczne: wersja bluetooth: min. 5.0, czas czuwania min. 500 godzin, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 5*



- 6) **200 szt. aluminiowych głośników bezprzewodowych w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym****- głośnik bezprzewodowy 2.1 z baterią Li-on 450 mAh i lampką umieszczoną w dolnej części. Dane wyjściowe: 3W, 4 Ohm i 5V. W zestawie kabel Micro USB. Czas odtwarzania ok. 3 h, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 6*



- 7) **100 szt. bezprzewodowych wykrywaczy kluczy w kolorze białym z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym****- bezprzewodowy wykrywacz kluczy BT 4.0 + EDR z funkcją zdalnego wyzwalacza migawki aparatu do robienia zdjęć selfie, kompatybilny z systemami iOS i Android, w komplecie zawieszka, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 7*



- 8) **100 szt. pendriwów USB 3.0 32 GB z grawerowanym logo KNF lub UKNF**, co najmniej 32 GB, metalowy z otworem na smycz dołączoną do zestawu z białym opakowaniem wraz z przezroczystym paskiem uwidaczniającym zawartość, szybkości zapisu/odczytu odpowiednio co najmniej 270/350 MB/s, co najmniej USB 3.0, obudowa metalowa z grawerowanym logo, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 8*

Zdjęcie nr 9*



Zdjęcie nr 10*



- 9) **50 szt. powerbanków z opcją ładowania indukcyjnego w kolorze czarnym, granatowym lub białym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym lub granatowym**, wraz z opakowaniem, co najmniej 10 000 mAh, bateria litowo-jonowa, możliwość ładowania indukcyjnego, logo KNF lub UKNF, możliwość ładowania z sieci, gniazda typu USB-C, USB i micro USB, obudowa z tworzywa sztucznego lub aluminium, szybkie ładowanie, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 11*



Zdjęcie nr 12*



W przypadku braku wskazania miejsca umieszczenia logotypów oraz techniki znakowania logo zostaną one uzgodnione z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

* Zdjęcia mają charakter informacyjny

** Parametry kolorystyczne logo KNF/UKNF z pełną nazwą instytucji zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

Załącznik nr 2 do Umowy

**Lista osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

Lp.	Imię i nazwisko
1.	

Załącznik nr 3 do Umowy

nr.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość

.....

Data

.....

Na podstawie:

Umowy Nr.....

Pomiędzy:

Zamawiającym :

.....

(Nazwa i adres)

a

Wykonawcą:

.....

(Nazwa i adres)

dostarczono:

.....
.....
.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....

Wykonawca:

Zamawiający:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy**Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony przez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

Załącznik nr 5 do Umowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę, Wykonawcy będącego osobą fizyczną, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktu w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,

- w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.

10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem Umowy.
3. Jestem świadoma/y, że wszelkie moje działania w obszarze dostępu do tych informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.
4. Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z tym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

Specyfikacja Warunków Zamówienia

DZA-DZAZZP.2610.68.2023

„Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR

Załącznik nr 7 do Umowy

Oferta Wykonawcy (KOPIA)

Projekt Umowy Nr/2024 Część IV

zawarta w Warszawie w dniu roku (dalej zwana „**Umową**”) pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**UKNF**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego (dla spółki komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, i akcyjnej)/akcyjnego (dla prostej spółki akcyjnej) i kapitału wpłaconego (dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

albo

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji

o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „**Ustawą Pzp**”, wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

§ 1.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup usług związanych z wykonaniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przy ul. Pięknej 20 w Warszawie (dalej: „**Siedziba**”) materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF (dalej: „**Materiały**”), takich jak:
 - 1) **100 szt. parasoli automatycznych długich, wersja męska z logo KNF lub UKNF, zagięta rączka**, wraz z wizualizacją nadruku oraz wykonaniem nadruku próbnego na jednym egzemplarzu parasola

- 2) **100 szt. parasoli automatycznych, wersja damska składana „do torebki” z logo KNF lub UKNF**, wraz z wizualizacją nadruku oraz wykonaniem nadruku próbnego na jednym egzemplarzu parasola
 - 3) **200 szt. bidonów na wodę z wkładem na lód/owoce z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym**, wraz z wizualizacją znakowania
 - 4) **100 szt. termosów 0,5 l w kolorze srebrnym z termometrem, z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF** o pojemność 400-450 ml, wraz z wizualizacją znakowania
 - 5) **100 szt. kubów termicznych z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF** o pojemności 400 ml - 470 ml, wraz z wizualizacją znakowania
 - 6) **30 szt. saszetek zapinanych w pasie w kolorze granatowym z logo KNF lub UKNF w kolorze białym**, wraz z wizualizacją znakowania
4. Szczegółowy opis materiałów promocyjno-konferencyjnych podlegających wykonaniu oraz poglądowe zdjęcia wybranych materiałów promocyjno-konferencyjnych przedstawia **Załącznik nr 1** do Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów nowych, w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie i zniszczenie.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Osoba wyznaczona ze strony Zamawiającego do współpracy, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) przekaże Wykonawcy logo KNF i UKNF zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej Komisji Nadzoru Finansowego wraz z informacją wskazującą na wybór logo (KNF lub UKNF) dla danego typu Materiałów.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **3 Dni roboczych** (rozumianych na potrzeby Umowy jako dni pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, zwanych dalej „Dniami roboczymi”) od dnia otrzymania od Zamawiającego logotypu KNF, UKNF zgodnie z ust. 1, do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-6 Umowy („Wizualizacje”) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a).
3. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę Wizualizacje lub zgłosi do nich uwagi, na adres e-mail Wykonawcy określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy w terminie **5 Dni roboczych** od dnia ich otrzymania.
4. Wykonawca uwzględni i naniesie ewentualne poprawki zgodnie z uwagami Zamawiającego do Wizualizacji w terminie do **1 Dnia roboczego** licząc od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego, zgłoszonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dalszych uwag na zasadach wskazanych w ust. 3 do wybranych, wykonanych przez Wykonawcę Wizualizacji. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do poprawy wybranych Wizualizacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, aż do momentu uzyskania akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy powiadomi Wykonawcę o ostatecznej akceptacji Wizualizacji, z zastrzeżeniem ust. 9.
7. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać wskazówki Zamawiającego co do sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych komplikacjach i utrudnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) Umowy.
9. W terminie **3 Dni roboczych** od uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 6, Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby Zamawiającego pojedyncze egzemplarze parasoli

wraz z nadrukiem próbnym, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 Umowy („Parasole”) w celu ich ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę pojedyncze egzemplarze Parasoli lub zgłosi do nich uwagi, na adres e-mail Wykonawcy określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy, w terminie maksymalnie **5 Dni roboczych** od dnia otrzymania od Wykonawcy Parasoli.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dalszych uwag do parasoli na zasadach określonych w ust. 10, a Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić na zasadach i terminie określonym w ust. 4. Zaakceptowane pojedyncze egzemplarze Parasoli będą stanowić wzory do realizacji Parasoli w ramach Umowy.
12. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy powiadomi Wykonawcę o akceptacji dostarczonych pojedynczych egzemplarzy Parasoli.
13. Wykonawca, zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, zobowiązuje się do wskazania 1 (jednej) osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, przez cały okres obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Osoba ta będzie wykonywać czynności takie jak: przygotowanie Wizualizacji, wykonanie znakowania/nadruku, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Osoba ta została wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy.
14. Wymóg zatrudnienia 1 (jednej) osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego (na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a), przy czym forma zatrudnienia tej osoby nie może ulec zmianie, zaś posiadane przez tę osobę kwalifikacje i doświadczenie będą co najmniej równorzędne w stosunku do osoby, którą zastępuje.
15. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 13, na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy.
16. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 13, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według jego wyboru, następujące dokumenty:
 - 1) kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 13 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu, lub
 - 2) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w związku z realizacją Umowy, lub
 - 3) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
17. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jednego z dokumentów wymienionych w ust. 16 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 13. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 13, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.

18. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
19. Wykonawca, przekazując dokumenty mające potwierdzać wymóg, o którym mowa w ust. 13 i ust. 16, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia stosunku pracy.
20. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy terminowo, z najwyższą starannością, uwzględniający zawodowy charakter działalności Wykonawcy, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3.

Termin wykonania Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 punkty od 1 do 6, którego zakres określa Załącznik nr 1 do Umowy, w terminie do 20 Dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego poszczególnych Wizualizacji, o których mowa w § 2 ust. 6 Umowy oraz akceptacji nadruku próbnego na pojedynczych egzemplarzach parasoli, o której mowa w § 2 ust. 12 Umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron i zostanie wykonana przez Wykonawcę w ciągu **6 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy**.

§ 4.

Sposób realizacji i odbioru

1. Podstawą rozliczenia dostawy danego rodzaju Materiałów będzie odbiór ilościowy i jakościowy potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy („Protokół Odbioru”).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy. Postanowienia ust. 1 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 będzie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego).
4. Podpisanie Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi.
5. W przypadku dostarczenia Przedmiotu Umowy o nieodpowiedniej jakości (np. wykonanie znakowania/ nadruku niezgodnego z wizualizacją, czy w przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności z warunkami Umowy) Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt w terminie do 5 Dni roboczych na produkt o odpowiedniej jakości, zgodnej z warunkami Umowy.
6. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, dodatkowo powielać i rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie i w jakiegokolwiek sposób materiałów i Wizualizacji zleczanych mu do wykonania.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w

wysokościzł brutto (słownie:.....brutto), które obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszt gwarancji udzielonej na Materiały oraz wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, z uwzględnieniem cen jednostkowych Materiałów, o których mowa w ust. 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 12, z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych oraz powstrzymanie się przez Wykonawcę od wykonywania autorskich praw osobistych, z tytułu wykonywania praw zależnych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych, z tytułu przeniesienia własności przekazanych egzemplarzy utworów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jak również obejmuje wartość zewnętrznych nośników danych, na których Przedmiot Umowy utrwalono.

2. Ceny brutto i ceny jednostkowe Materiałów określone w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy, są cenami ostatecznymi, zawierającymi zapłatę za Przedmiot Umowy oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją, w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, opakowania, podatków i innych opłat. Ceny brutto są niezienne w całym okresie obowiązywania Umowy oraz w trakcie jej ewentualnego przedłużenia.
3. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi, podpisany przez Strony Protokół Odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, z zastrzeżeniem określonym w § 4 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego każdorazowo przez Strony Protokołu Odbioru. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy, zawarte w ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wszelkie płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie **21 dni kalendarzowych** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, na wskazany w Ofercie rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego, przed wystawieniem faktury VAT, na piśmie z podaniem zmienionego nr rachunku bankowego. Pismo powinno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowanych lub pełnomocnictwie.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
10. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
skr. poczt. nr 419
00-549 Warszawa
NIP 7010902185

§ 6.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:

- 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) informacji lub danych, w tym danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 3) informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych Zamawiającego, w szczególności ich zabezpieczenia
- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakemukolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
 3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
 4. Postanowienie ust. 1 nie będzie miało zastosowania w stosunku do informacji uzyskanych od Zamawiającego:
 - 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, w tym żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych.
 5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji.
7. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
8. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
9. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich informacji poufnych.
12. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do **3 Dni roboczych** od dnia podpisania Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczeń o ochronie informacji, według wzoru, który określa **Załącznik nr 6** do Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie **1 Dnia roboczego**.

§ 7.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, określonego:

- a) w § 3 ust. 1 Umowy - w wysokości – **0,5% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) w § 2 ust. 2 i ust. 9 Umowy - w wysokości **150 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - 2) gdy wynik kontroli, o której mowa w § 2 ust. 15 Umowy, wykaże brak zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości **0,01% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 3) gdy Wykonawca ujawni dane i informacje, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości do **10% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - 4) gdy Wykonawca powieli lub rozpowszechni w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób Materiały i Wizualizacje bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy – w wysokości **20% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 5) zwłoki w terminie usunięcia Wad w ramach gwarancji i rękojmi, określonym w § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 6) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
 5. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi **100% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych za zwłokę Wykonawcy, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający wynosi **20% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości na usługę oraz na Materiały wykonane w ramach Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji liczony jest każdorazowo od daty podpisania Protokołu Odbioru dla danego Materiału.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy usterkę lub wadę przed jego upływem.
3. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady rzeczy. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji, według własnego wyboru.
4. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego usterki i wady będą naprawiane lub usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do **7 Dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego w sposób określony w ust. 4.

6. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do odbierania wadliwych Materiałów z siedziby Zamawiającego i dostarczania poprawionych lub wymienionych Materiałów do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. W razie nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem że Zamawiający zobowiązany jest uprzednio pisemnie wezwać Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane prace Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 10.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, zgodnie z postanowieniami ust. 4. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie **2 Dni roboczych** po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, drugą Stronę o tym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy oraz przedstawi dokumenty potwierdzające zaistnienie Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie **2 Dni roboczych** po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi o tym drugą Stronę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaże drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ust. 4, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **30 dni kalendarzowych lub dłużej**, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych licencji.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba

że Strony postanowiły inaczej.

8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmian Umowy zgodnie z § 13 Umowy.

§ 11.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy (w zależności, którego elementu dotyczy ww. oświadczenie) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu, który nie uzyskał pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła **20 % kwoty wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) Przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 6) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy. Wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin do wykonania Umowy z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może również bądź bez wyznaczenia terminu dodatkowego, bądź też po jego bezskutecznym upływie żądać wykonania Umowy i naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki;
 - 7) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 8) zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy nie posiada wszystkich cech określonych przez Zamawiającego jako obligatoryjne oraz dodatkowych funkcjonalności zaoferowanych przez Wykonawcę w Ofercie;
 - 9) poza sytuacjami opisanymi w pkt. 1-8, Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 3) w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie

umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;

4) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

4. Zamawiający odstąpi od Umowy jeśli Wykonawca złożył niezgodne z prawem oświadczenie, o którym mowa w § 16 ust. 5 lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
5. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i ust. 4, Zamawiający może wykonać w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia wiadomości o zdarzeniach, o których mowa w tym ustępie.
6. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście na adres Wykonawcy. W przypadku nie doręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).
8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych, w tym z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy, kar umownych.
9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2-4 tego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 5 Dni roboczych od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1 powyżej) zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 12.

Prawa autorskie i przeniesienie własności

1. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania materiałów promocyjno-konferencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania

z jakichkolwiek materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym w szczególności plików tekstowych, wzorów, zdjęć poglądowych przekazanych Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, w celu innym niż wykonanie Przedmiotu Umowy.

2. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Umowy, w szczególności Materiały oraz Wizualizacje, będą stanowiły utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwany w niniejszym paragrafie „**Utworem**” lub „**Utworami**”). Wykonawca, każdorazowo z chwilą podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru danego Utworu, przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, nieograniczone co do terytorium, czasu, wielkości nakładów, liczby egzemplarzy oraz liczby nadań autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności projektów Utworów, ich fragmentów, wcześniejszych wersji przekazanych od Wykonawcy lub innych elementów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz dowolne przetwarzanie Utworów, w tym łączenie z innymi Utworami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) wprowadzanie do obrotu,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł się z nimi zapoznać w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie i innych lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych, Intranecie;
 - 5) publiczne wykonanie i publiczne wystawianie i wyświetlanie w szczególności za pośrednictwem druków, książek, TV, nośników DVD itp.;
 - 6) najem lub użyczenie oryginału lub egzemplarzy;
 - 7) nadawania i reemitowania drogą emisji radiowej lub telewizyjnej prowadzonej w sposób bezprzewodowy lub przewodowy (naziemny, za pośrednictwem satelity lub sieci komputerowych, drogą kablową), w tym nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 8) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych, w szczególności na wszelkich nośnikach reklamowych lub komercyjnych niezależnie od formy ich sporządzenia i ich wielkości, w tym publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym, publikowanie Utworu w przyjętej wersji, w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji, publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-prezentacyjnym m.in. w ramach wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjno-edukacyjnej prowadzonej przez Zamawiającego, itp.
3. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji lub nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się przenieść autorskie prawa majątkowe do Utworów na tym polu lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
5. Wykonawca zapewnia oraz oświadcza, że będzie mógł swobodnie dysponować Utworami i prawami do Utworów tak, aby możliwe było nabycie przez Zamawiającego wszelkich praw

przewidzianych w Umowie, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązuje się do nabycia w sposób niewadliwy i prawnie skuteczny od osób trzecich oraz swoich pracowników lub współpracowników, praw i upoważnień w zakresie niezbędnym do pełnego i prawidłowego wykonania Umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że:

1) przysługiwać mu będą pełne i niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz, że prawa te będą wolne od jakichkolwiek obciążeń, zapożyczeń i ograniczeń na rzecz osób trzecich. W zakresie autorskich praw osobistych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z twórcami/współtwórcami Utworu lub jego fragmentów oraz poszczególnych części, których przedmiotem będzie:

- a) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznych autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych;
- b) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, z prawem do dalszego zezwalania oraz;
- c) upoważnienia twórców/współtwórców, wraz ze zobowiązaniami do ich nieodwoływania, do wyłącznego wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych, z prawem do dalszego upoważnienia oraz zobowiązaniami do niewykonywania przez twórców/współtwórców autorskich praw osobistych;

2) korzystanie z Utworów nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich, dóbr osobistych, praw do know-how lub praw do wynalazków, znaków towarowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych lub projektów racjonalizatorskich, w tym praw z ich rejestracji we właściwych rejestrach w Polsce lub zagranicą oraz, że nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich;

3) Utwór nie będzie zawierał innych utworów lub ich części, a jeżeli takie wystąpią to będą one należycie wyróżnione oraz Wykonawca będzie posiadał pełne i niczym nieograniczone prawa do rozporządzania tymi utworami lub ich częściami oraz stosowne upoważnienia w zakresie autorskich praw osobistych.

7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w Utworze. Wykonawca udziela uprawnienia do dalszego przenoszenia autorskich praw majątkowych do Utworu, jak również przenosi na Zamawiającego **własność nośników na których Utwór utrwalono oraz własność wszystkich egzemplarzy Utworów**. Zamawiający jest uprawniony do decydowania o tym czy, a jeżeli tak to kiedy przystąpi do rozpowszechnienia Utworu.

8. Wykonawca działając w imieniu własnym, a także w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów upoważnia Zamawiającego do wykonywania ich **autorskich praw osobistych do Utworu**, jak również zobowiązuje się w imieniu własnym oraz w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1. Wykonawca gwarantuje, że prawa, opisane w zdaniu powyżej, nie będą wykonywane w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw do Utworów. Zdanie wcześniejsze dotyczy w szczególności decydowania o udostępnieniu Utworów publiczności. Zamawiający jest ponadto uprawniony m.in. do zrezygnowania z zamieszczania w Utworach firmy Wykonawcy oraz imion i nazwisk twórców lub współtwórców.

9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do zezwalania na wykonywanie **praw zależnych** do Utworów oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów, ich fragmentów lub poszczególnych części, w szczególności prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań Utworów. Wykonawca przenosząc na Zamawiającego

prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2 powyżej wyraża tym samym zgodę na to, by Zamawiający samodzielnie i bez konieczności jakichkolwiek dalszych ustaleń lub notyfikacji oraz bez jakiegokolwiek dalszego wynagrodzenia wykonywał autorskie prawa zależne do Utworów i nimi rozporządzał.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów lub ich części. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności intelektualnej, jak również innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego podjąć niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i ponieść w związku z tym wszelkie uzasadnione koszty. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany:
 - 1) wstąpić do toczącego się postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz zapewnić pokrycie kosztów ochrony prawnej Zamawiającego;
 - 2) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań, zadośćuczynień, kar z tytułu naruszenia praw do Utworu;
 - 3) pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd kwot lub innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, w szczególności koszty złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie lub koszty wynikające z zawarcia ugody sądowej lub pozasądowej – do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i o ile nie zostały pokryte przez drugą stronę sporu, przy czym rozstrzygnięcie sprawy w sposób pozasądowy wymaga uprzedniej akceptacji warunków takiego rozstrzygnięcia przez Wykonawcę.
11. W razie wystąpienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w ust. 10, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a także przekaże Wykonawcy posiadaną dokumentację oraz informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.
12. Jeśli wykonane w ramach Umowy Utwory faktycznie naruszają będąc prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencję na część dotkniętą naruszeniem.
13. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym niniejszym paragrafie od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie z Utworów nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować żadnych dodatkowych kosztów ani obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego.

§ 13.

Zmiany Umowy

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
8. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy Pzp w szczególności dotyczące:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść Oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie lub w określony sposób, mających charakter Siły Wyższej;
 - 4) w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności lub zdarzenia związane z wystąpieniem Siły Wyższej, wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
 - 5) niezbędna jest zmiana warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
 - 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia);
 - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 10) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego;
4. Każda ze Stron może jednostronnie poinformować drugą Stronę o zmianie danych w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Ustawie Pzp.
6. Poza sytuacjami opisanymi w ust. 3, zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany;

- 2) uzasadnienie zmiany;
- 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
- 4) wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 14.

Osoby upoważnione do współpracy

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) do kontaktów roboczych, w tym do zgłaszania uwag, wymiany informacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego,
 - b) do akceptowania Wizualizacji, nadruku próbnego:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) ze strony Wykonawcy w zakresie koordynacji prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Przedmiotu Umowy :, e-mail:, tel.: lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę.
2. Osobami uprawnionymi do podpisywania Protokołów Odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:e-mail:..... tel.:, e-mail:tel. lub inne wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, e-mailnr tel. lub inne wskazane przez Wykonawcę.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony, na adresy wskazane w Umowie i nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
4. Korespondencja z Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na potrzeby realizacji Umowy.

§ 15.

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.

5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, wykazując jednocześnie że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym, jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 6 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, klauzuli informacyjnej: osobom reprezentującym Wykonawcę, podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy, osobom wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawców do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osobom realizującym Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osobom, które podpisały oświadczenie o ochronie informacji (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną przekazane Zamawiającemu). Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

3. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. W wypadku ewentualnych sporów wynikłych z wykonywania Umowy Strony będą dążyć do ich ugodowego rozstrzygnięcia. W sytuacji nieosiągnięcia porozumienia, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy Pzp.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Lista osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy pomiędzy
Wykonawcą,
a Zamawiającym;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia;
 - 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o ochronie informacji.
 - 7) Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 do Umowy

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy

Zakup usług związanych m.in. z dostarczeniem materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF i UKNF, w tym:

- 1) **100 szt. parasoli automatycznych długich, wersja męska z logo KNF lub UKNF** (w kolorze białym**), poszycie poliester pongee w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), laska lakierowana na czarno, gumowany uchwyt w kolorze czarnym, **zagięta rączka**, zapięcie na rzep, Fi ok.103 cm, 8 paneli, nadruk jeden kolor (biały**), **wraz z wizualizacją nadruku oraz wykonaniem nadruku próbnego na jednym egzemplarzu parasola**
- 2) **100 szt. parasoli automatycznych, wersja damska składana „do torebki” z logo KNF lub UKNF** (w kolorze białym**), poszycie poliester pongee w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), laska lakierowana na czarno, gumowany uchwyt w kolorze czarnym, zapięcie na rzep, Fi ok.103 cm, 8 paneli, nadruk jeden kolor (biały**), **wraz z wizualizacją nadruku oraz wykonaniem nadruku próbnego na jednym egzemplarzu parasola**
- 3) **200 szt. bidonów na wodę z wkładem na lód/owoce z logo KNF lub UKNF w kolorze granatowym****, materiał: tritan; wolny od BPA; pojemność: 800 ml; logo: KNF lub UKNF w dolnej części butelki; znakowanie metodą tampodruku; wkład na lód/owoce; zabezpieczony korek do picia; uchwyt w kolorze niebieskim; kolor pojemnika na płyn: przezroczysty; wysokość całkowita: maks. 28 cm; średnica: ok. 7 cm, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 4) **100 szt. termosów 0,5 l w kolorze srebrnym z termometrem, z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF** o pojemność 400-450 ml. Opakowanie tekturowe granatowe lub białe z granatową obwolutą, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze srebrnym, materiał termosu: stal nierdzewna, wyświetlacz LED z informacją o temperaturze zawartości na pokrywie, pomiar temperatury, zaparacz do herbaty, zamykany nakrętką, bateria w zestawie, bez oznakowania logo producenta, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 5) **100 szt. kubków termicznych z wygrawerowanym logo KNF lub UKNF** o pojemności 400 ml - 470 ml, z podwójnymi ściankami i szczelnym zamknięciem. Opakowanie tekturowe granatowe lub białe z granatową obwolutą, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze srebrnym. Kubek wykonany ze stali nierdzewnej w kolorze srebrnym, bez uchwytu - **wraz z wizualizacją znakowania**. Bez oznakowania logo producenta, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 1*

2*
3*

Zdjęcie nr

Zdjęcie nr

- 6) **30 szt. saszetek zapinanych w pasie w kolorze granatowym** (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) z logo KNF lub UKNF w kolorze białym****, przegroda główna oraz przednia i tylna kieszeń na zamek błyskawiczny, min. obwód ok. 77 cm, max. obwód ok. 111 cm. Nadruk logo KNF lub UKNF, **wraz z wizualizacją znakowania**

Zdjęcie nr 4*



W przypadku braku wskazania miejsca umieszczenia logotypów oraz techniki znakowania logo zostaną one uzgodnione z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

* Zdjęcia mają charakter informacyjny

** Parametry kolorystyczne logo KNF/UKNF z pełną nazwą instytucji zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

Załącznik nr 2 do Umowy

**Lista osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

Lp.	Imię i nazwisko
1.	

Załącznik nr 3 do Umowy

nr.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość

Data

Na podstawie:

Umowy Nr.....

Pomiędzy:

Zamawiającym :

.....

(Nazwa i adres)

a

Wykonawcą:

.....

(Nazwa i adres)

dostarczono:

.....
.....
.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....

Wykonawca:

Zamawiający:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy**Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony przez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

Załącznik nr 5 do Umowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę, Wykonawcy będącego osobą fizyczną, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktu w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,
- w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczna odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do

momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.

10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem Umowy.
3. Jestem świadoma/y, że wszelkie moje działania w obszarze dostępu do tych informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.
4. Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z tym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

Specyfikacja Warunków Zamówienia

DZA-DZAZZP.2610.68.2023

„Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR

Załącznik nr 7 do Umowy

Oferta Wykonawcy (KOPIA)

Projekt Umowy Nr...../2024 Część V

zawarta w Warszawie w dniu roku (dalej zwana „**Umową**”) pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**UKNF**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego (dla spółki komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, i akcyjnej)/akcyjnego (dla prostej spółki akcyjnej) i kapitału wpłaconego (dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

albo

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „**Ustawą Pzp**”, wybrany został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

§ 1.**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup usług związanych z wykonaniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przy ul. Pięknej 20 w Warszawie (dalej: „**Siedziba**”) materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF (dalej: „**Materiały**”), takich jak:

- 1) **140 szt. koszulek T-shirt w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) lub białym, fason damski taliowany z białym logo lub granatowym, na lewej piersi: sygnet KNF lub UKNF lub logo KNF lub UKNF, znakowanie metodą sitodruku, wraz z wizualizacją znakowania**

- 2) **180 szt. koszulek T-shirt w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) lub białym**, fason męski z białym logo lub granatowym, na lewej piersi: sygnet KNF lub UKNF lub logo KNF lub UKNF, znakowanie metodą sitodruku, wraz z wizualizacją znakowania
 - 3) **80 szt. koszulek Polo w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym)**, fason męski z haftowanym białym logo KNF lub UKNF, znakowanie metodą haftowania, wraz z wizualizacją znakowania
 - 4) **80 szt. koszulek Polo w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym)**, fason damski z haftowanym białym logo KNF lub UKNF, znakowanie metodą haftowania, wraz z wizualizacją znakowania
 - 5) **50 szt. bluz typu softshell w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kaptur na zamek, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze białym**, fason: damski, wraz z wizualizacją znakowania
 - 6) **50 szt. bluz typu softshell w kolorze granatowym (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kaptur na zamek, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze białym**, fason: męski, wraz z wizualizacją znakowania
 - 7) **50 szt. bluz ciepłych z kapturem i kieszenią typu kangur unisex z haftowanym logo KNF lub UKNF**, wraz z wizualizacją znakowania
2. Szczegółowy opis materiałów promocyjno-konferencyjnych podlegających wykonaniu oraz poglądowe zdjęcia wybranych materiałów promocyjno-konferencyjnych przedstawia **Załącznik nr 1** do Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów nowych, w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie i zniszczenie.

§ 2.

Zobowiązania Stron

1. Osoba wyznaczona ze strony Zamawiającego do współpracy, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) przekaże Wykonawcy logo KNF i UKNF zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej Komisji Nadzoru Finansowego wraz z informacją wskazującą na wybór logo (KNF lub UKNF) dla danego typu Materiałów.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **3 Dni roboczych** (rozumianych na potrzeby Umowy jako dni pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, zwanych dalej „**Dniami roboczymi**”) od dnia otrzymania od Zamawiającego logotypu KNF, UKNF zgodnie z ust. 1, do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu wizualizacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-21 Umowy („**Wizualizacje**”) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a).
3. Zamawiający zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę Wizualizacje lub zgłosi do nich uwagi, na adres e-mail Wykonawcy określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy w terminie **5 Dni roboczych** od dnia ich otrzymania.

4. Wykonawca uwzględni i naniesie ewentualne poprawki zgodnie z uwagami Zamawiającego do Wizualizacji w terminie **1 Dnia roboczego** licząc od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego, zgłoszonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania dalszych uwag na zasadach wskazanych w ust. 3 do wybranych, wykonanych przez Wykonawcę Wizualizacji. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do poprawy wybranych Wizualizacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, aż do momentu uzyskania akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy powiadomi Wykonawcę o ostatecznej akceptacji Wizualizacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać wskazówki Zamawiającego co do sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnych komplikacjach i utrudnieniach w realizacji Przedmiotu Umowy na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a) Umowy.
9. Wykonawca, zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, zobowiązuje się do wskazania 1 (jednej) osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, przez cały okres obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym. Osoba ta będzie wykonywać czynności takie jak: przygotowanie Wizualizacji, wykonanie znakowania, nadruku, czy druk materiałów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Osoba ta została wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy.
10. Wymóg zatrudnienia 1 (jednej) osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego (na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 1 lit. a), przy czym forma zatrudnienia tej osoby nie może ulec zmianie, zaś posiadane przez tę osobę kwalifikacje i doświadczenie będą co najmniej równorzędne w stosunku do osoby, którą zastępuje.
11. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 9, na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy.
12. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 9, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według jego wyboru, następujące dokumenty:
 - 1) kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 9 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu, lub
 - 2) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w związku z realizacją Umowy, lub
 - 3) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
13. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jednego z dokumentów wymienionych w ust. 12 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę osoby, o której mowa w ust. 9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 9, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy.

14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
15. Wykonawca, przekazując dokumenty mające potwierdzać wymóg, o którym mowa w ust. 9 i ust. 12, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia stosunku pracy.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy terminowo, z najwyższą starannością, uwzględniający zawodowy charakter działalności Wykonawcy, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3.

Termin wykonania Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji i zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 punkty od 1 do 21, którego zakres określa Załącznik nr 1 do Umowy, w terminie 20 Dni roboczych od akceptacji przez Zamawiającego poszczególnych Wizualizacji.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron i zostanie wykonana przez Wykonawcę w ciągu **6 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy**.

§ 4.

Sposób realizacji i odbioru

1. Podstawą rozliczenia dostawy danego rodzaju Materiałów będzie odbiór ilościowy i jakościowy potwierdzony każdorazowo przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy („Protokół Odbioru”).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy. Postanowienia ust. 1 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 będzie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego).
4. Podpisanie Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji lub rękojmi.
5. W przypadku dostarczenia Przedmiotu Umowy o nieodpowiedniej jakości (np. wykonanie znakowania/ nadruku niezgodnego z Wizualizacją, czy w przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności z warunkami Umowy) Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt w terminie **5 Dni roboczych**, na produkt o odpowiedniej jakości, zgodnej z warunkami Umowy.
6. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, dodatkowo powielać i rozpowszechniać w jakiegokolwiek formie i w jakiegokolwiek sposób materiałów i Wizualizacji zleczanych mu do wykonania.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), które obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszt gwarancji udzielonej na Materiały oraz wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, z uwzględnieniem cen jednostkowych Materiałów, o których mowa w ust. 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 12, z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych oraz powstrzymanie się przez Wykonawcę od wykonywania autorskich praw osobistych, z tytułu wykonywania praw zależnych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych, z tytułu przeniesienia własności przekazanych egzemplarzy utworów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jak również obejmuje wartość zewnętrznych nośników danych, na których Przedmiot Umowy utrwalono.
2. Ceny brutto i ceny jednostkowe Materiałów określone w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy, są cenami ostatecznymi, zawierającymi zapłatę za Przedmiot Umowy oraz wszelkie inne koszty związane z jego realizacją, w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, opakowania, podatków i innych opłat. Ceny brutto są niezmiennie w całym okresie obowiązywania Umowy oraz w trakcie jej ewentualnego przedłużenia.
3. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi, podpisany przez Strony Protokół Odbioru, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku odbiorów częściowych Przedmiotu Umowy zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego każdorazowo przez Strony Protokołu Odbioru. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy, zawarte w ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wszelkie płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie **21 dni kalendarzowych** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, na wskazany w Ofercie rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego, przed wystawieniem faktury VAT, na piśmie z podaniem zmienionego nr rachunku bankowego. Pismo powinno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowanych lub pełnomocnictwie.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w walucie polskiej i wszelkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
10. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
skr. poczt. nr 419
00-549 Warszawa
NIP 7010902185.

§ 6.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) informacji lub danych, w tym danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych,
 - 3) informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych Zamawiającego, w szczególności ich zabezpieczenia- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakiegokolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienie ust. 1 nie będzie miało zastosowania w stosunku do informacji uzyskanych od Zamawiającego:
 - 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, w tym żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania

Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji.
7. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
8. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
9. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
16. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich informacji poufnych.
17. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
18. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do **3 Dni roboczych** od dnia podpisania Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczeń o ochronie informacji, według wzoru, który określa **Załącznik nr 6** do Umowy.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie **1 Dnia roboczego**.

§ 7.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w przypadku:

- 1) niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy – w każdym przypadku, w wysokości **0,5% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) niedotrzymania terminu przedstawienia do akceptacji Zamawiającego Wizualizacji Materiałów, określonego w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) gdy wynik kontroli, o której mowa w § 2 ust. 11 Umowy, wykaże brak zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości **0,01% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca ujawni dane i informacje, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości do **10% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - 5) gdy Wykonawca powieli lub rozpowszechni w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób Materiały i Wizualizacje bez zgody Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy – w wysokości **20% wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 6) zwłoki w terminie usunięcia Wad w ramach gwarancji i rękojmi, określonym w § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości **150 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - 7) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
 5. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, wynosi **100% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych za zwłokę Wykonawcy, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający wynosi **20% kwoty wynagrodzenia**, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12 miesięcznej gwarancji** jakości na usługę oraz na Materiały wykonane w ramach Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji liczony jest każdorazowo od daty podpisania Protokołu Odbioru dla danego Materiału.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy usterkę lub wadę przed jego upływem.
3. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady rzeczy. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji, według własnego wyboru.

4. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail określony w § 14 ust. 1 pkt 2 Umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego usterki i wady będą naprawiane lub usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 Dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego w sposób określony w ust. 4.
6. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do odbierania wadliwych Materiałów z siedziby Zamawiającego i dostarczania poprawionych lub wymienionych Materiałów do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. W razie nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem że Zamawiający zobowiązany jest uprzednio pisemnie wezwać Wykonawcę do usunięcia wady lub usterki i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane prace Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 10.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, zgodnie z postanowieniami ust. 4. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w **terminie 2 Dni roboczych** po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, drugą Stronę o tym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy oraz przedstawi dokumenty potwierdzające zaistnienie Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie **2 Dni roboczych** po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi o tym drugą Stronę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaże drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ust. 4, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego

zawiadomienia.

6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **30 dni kalendarzowych lub dłużej**, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych licencji.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmian Umowy zgodnie z § 13 Umowy.

§ 11.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy (w zależności, którego elementu dotyczy ww. oświadczenie) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu, który nie uzyskał pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
 - 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczyła **20% kwoty wynagrodzenia** Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) Przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 6) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy. Wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin do wykonania Umowy z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może również bądź bez wyznaczenia terminu dodatkowego, bądź też po jego bezskutecznym upływie żądać wykonania Umowy i naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki;
 - 7) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 8) zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy nie posiada wszystkich cech określonych przez Zamawiającego jako obligatoryjne oraz dodatkowych funkcjonalności zaoferowanych przez Wykonawcę w Ofercie;
 - 9) poza sytuacjami opisanymi w pkt. 1-8, Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż **7 dni kalendarzowych**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.

3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

4. Zamawiający odstąpi od Umowy jeśli Wykonawca złożył niezgodne z prawem oświadczenie, o którym mowa w § 16 ust. 5 lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

5. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i ust. 4, Zamawiający może wykonać w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia wiadomości o zdarzeniach, o których mowa w tym ustępie.

6. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście na adres Wykonawcy. W przypadku nie doręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).

8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych, w tym z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy, kar umownych.

9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2-4 tego paragrafu:

- 4) Strony zobowiązują się w terminie **5 Dni roboczych** od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy;
- 5) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1 powyżej) zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
- 6) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 12.

Prawa autorskie i przeniesienie własności

1. Wszelkie materiały potrzebne do wykonania materiałów promocyjno-konferencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z jakichkolwiek materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym w szczególności plików tekstowych, wzorów, zdjęć poglądowych przekazanych Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy, w celu innym niż wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Umowy, w szczególności Materiały oraz Wizualizacje, będą stanowiły utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (zwany w niniejszym paragrafie „**Utworem**” lub „**Utworami**”). Wykonawca, każdorazowo z chwilą podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru danego Utworu, przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, nieograniczone co do terytorium, czasu, wielkości nakładów, liczby egzemplarzy oraz liczby nadań autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności projektów Utworów, ich fragmentów, wcześniejszych wersji przekazanych od Wykonawcy lub innych elementów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz dowolne przetwarzanie Utworów, w tym łączenie z innymi Utworami, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) wprowadzanie do obrotu,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł się z nimi zapoznać w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie i innych lokalnych i ogólnodostępnych sieciach elektronicznych, Intranecie;
 - 5) publiczne wykonanie i publiczne wystawianie i wyświetlanie w szczególności za pośrednictwem druków, książek, TV, nośników DVD itp.;
 - 6) najem lub użyczenie oryginału lub egzemplarzy;
 - 7) nadawania i reemitowania drogą emisji radiowej lub telewizyjnej prowadzonej w sposób bezprzewodowy lub przewodowy (naziemny, za pośrednictwem satelity lub sieci komputerowych, drogą kablową), w tym nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - 8) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych, w szczególności na wszelkich nośnikach reklamowych lub komercyjnych niezależnie od formy ich sporządzenia i ich wielkości, w tym publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich drukach związanych z akcjami marketingowymi o charakterze ogólnym i kierunkowym, publikowanie Utworu w przyjętej wersji, w reklamie wielkoformatowej, szczególnie na plakatach, afiszach, billboardach i tym podobnych formach prezentacji, publikowanie Utworu w przyjętej wersji we wszelkich formach o charakterze wystawienniczo-prezentacyjnym m.in. w ramach wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjno-edukacyjnej prowadzonej przez Zamawiającego, itp.
3. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji lub nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się przenieść autorskie prawa majątkowe do Utworów na tym polu lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
5. Wykonawca zapewnia oraz oświadcza, że będzie mógł swobodnie dysponować Utworami i prawami do Utworów tak, aby możliwe było nabycie przez Zamawiającego wszelkich praw przewidzianych w Umowie, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie. Wykonawca zobowiązuje się do nabycia w sposób niewadliwy i prawnie skuteczny od osób trzecich oraz swoich pracowników lub współpracowników, praw i upoważnień w zakresie niezbędnym do pełnego i prawidłowego wykonania Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługiwać mu będą pełne i niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów oraz, że prawa te będą wolne od jakichkolwiek obciążeń, zapożyczeń i ograniczeń na rzecz osób trzecich. W zakresie autorskich praw osobistych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z twórcami/współtwórcami Utworu lub jego fragmentów oraz poszczególnych części, których przedmiotem będzie:
 - d) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznych autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych;
 - e) przeniesienie przez twórców/współtwórców na rzecz Wykonawcy wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, z prawem do dalszego zezwalania oraz;
 - f) upoważnienia twórców/współtwórców, wraz ze zobowiązaniami do ich nieodwoływania, do wyłącznego wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych, z prawem do dalszego upoważniania oraz zobowiązaniami do niewykonywania przez twórców/współtwórców autorskich praw osobistych;
 - 2) korzystanie z Utworów nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich, dóbr osobistych, praw do know-how lub praw do wynalazków, znaków towarowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych lub projektów racjonalizatorskich, w tym praw z ich rejestracji we właściwych rejestrach w Polsce lub zagranicą oraz, że nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich;
 - 3) Utwór nie będzie zawierał innych utworów lub ich części, a jeżeli takie wystąpią to będą one należycie wyróżnione oraz Wykonawca będzie posiadał pełne i niczym nieograniczone prawa do rozporządzania tymi utworami lub ich częściami oraz stosowne upoważnienia w zakresie autorskich praw osobistych.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w Utworze. Wykonawca udziela uprawnienia do dalszego przenoszenia autorskich praw majątkowych do Utworu, jak również przenosi na Zamawiającego **własność nośników na których Utwór utrwalono oraz własność wszystkich egzemplarzy Utworów**. Zamawiający jest uprawniony do decydowania o tym czy, a jeżeli tak to kiedy przystąpi do rozpowszechnienia Utworu.
8. Wykonawca działając w imieniu własnym, a także w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów upoważnia Zamawiającego do wykonywania ich **autorskich praw osobistych do Utworu**, jak również zobowiązuje się w imieniu własnym oraz w imieniu innych osób posiadających prawa osobiste do Utworów do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1. Wykonawca gwarantuje, że prawa, opisane w zdaniu powyżej, nie będą wykonywane w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw do Utworów. Zdanie wcześniejsze dotyczy w szczególności decydowania o udostępnieniu Utworów publiczności. Zamawiający jest ponadto uprawniony m.in. do zrezygnowania z zamieszczania w Utworach firmy Wykonawcy oraz imion i nazwisk twórców lub współtwórców.

9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne oraz nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do zezwalania na wykonywanie **praw zależnych** do Utworów oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów, ich fragmentów lub poszczególnych części, w szczególności prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań Utworów. Wykonawca przenosząc na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do wykonywania praw zależnych do Utworów w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2 powyżej wyraża tym samym zgodę na to, by Zamawiający samodzielnie i bez konieczności jakichkolwiek dalszych ustaleń lub notyfikacji oraz bez jakiegokolwiek dalszego wynagrodzenia wykonywał autorskie prawa zależne do Utworów i nimi rozporządzał.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów lub ich części. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności intelektualnej, jak również innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego podjąć niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i ponieść w związku z tym wszelkie uzasadnione koszty. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany:
- 1) wstąpić do toczącego się postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz zapewnić pokrycie kosztów ochrony prawnej Zamawiającego;
 - 2) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań, zadośćuczynień, kar z tytułu naruszenia praw do Utworu;
 - 3) pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd kwot lub innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, w szczególności koszty złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie lub koszty wynikające z zawarcia ugody sądowej lub pozasądowej – do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i o ile nie zostały pokryte przez drugą stronę sporu, przy czym rozstrzygnięcie sprawy w sposób pozasądowy wymaga uprzedniej akceptacji warunków takiego rozstrzygnięcia przez Wykonawcę.
11. W razie wystąpienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w ust. 10, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a także przekaze Wykonawcy posiadaną dokumentację oraz informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.
12. Jeśli wykonane w ramach Umowy Utwory faktycznie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencję na część dotkniętą naruszeniem.
13. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym niniejszym paragrafie od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie z Utworów nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować żadnych dodatkowych kosztów ani obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy Pzp w szczególności dotyczące:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;

- 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach:
- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść Oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie lub w określony sposób, mających charakter Siły Wyższej;
 - 4) w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności lub zdarzenia związane z wystąpieniem Siły Wyższej, wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
 - 5) niezbędna jest zmiana warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
 - 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia),
 - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 10) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego;
4. Każda ze Stron może jednostronnie poinformować drugą Stronę o zmianie danych w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.
 5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Ustawie Pzp.
 6. Poza sytuacjami opisanymi w ust. 3, zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

- 5) opis zmiany;
- 6) uzasadnienie zmiany;
- 7) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
- 8) wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 14.

Osoby upoważnione do współpracy

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) do kontaktów roboczych, w tym zgłaszania uwag, wymiany informacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego
 - b) do akceptowania Wizualizacji:
....., e-mail: tel.:
lub, e-mail:tel. lub inne osoby
wskazane przez Zamawiającego.
 - 2) ze strony Wykonawcy w zakresie koordynacji prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Przedmiotu Umowy:, e-mail:, tel.: lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę.
2. Osobami uprawnionymi do podpisywania Protokołów Odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:e-mail:..... tel.:....., e-mail:tel. lub inne wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, e-mailnr tel. lub inne wskazane przez Wykonawcę.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony, na adresy wskazane w Umowie i nie wymaga zmiany postanowień Umowy.
4. Korespondencja z Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, na potrzeby realizacji Umowy.

§ 15.

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.

5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, wykazując jednocześnie że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym, jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 6 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, klauzuli informacyjnej: osobom reprezentującym Wykonawcę, podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy, osobom wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawców do kontaktów w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osobom realizującym Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osobom, które podpisały oświadczenie o ochronie informacji (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną przekazane Zamawiającemu). Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

3. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. W wypadku ewentualnych sporów wynikłych z wykonywania Umowy Strony będą dążyć do ich ugodowego rozstrzygnięcia. W sytuacji nieosiągnięcia porozumienia, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy Pzp.
7. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Lista osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia;
 - 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o ochronie informacji;
 - 7) Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 do Umowy

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu umowy

Zakup usług związanych m.in. z dostarczeniem materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF, w tym:

- 1) **140 szt. koszulek T-shirt w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) lub białym***, fason damski taliowany (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), z białym logo lub granatowym*, na lewej piersi: sygnet KNF lub UKNF albo logo KNF lub UKNF (szerokość w podstawie min. 6 cm), materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², **znakowanie metodą sitodruku, wraz z wizualizacją znakowania**
- 2) **180 szt. koszulek T-shirt w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym) lub białym***, fason męski (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), z białym logo lub granatowym*, na lewej piersi: sygnet KNF lub UKNF albo logo KNF lub UKNF (szerokość w podstawie 6 cm), materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², **znakowanie metodą sitodruku, wraz z wizualizacją znakowania**
- 3) **80 szt. koszulek Polo w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym)**, fason męski (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), w kolorze granatowym* z haftowanym białym logo KNF lub UKNF, na lewej piersi, materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², znakowanie metodą haftowania, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 4) **80 szt. koszulek Polo w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym)**, fason damski (4 podstawowe rozmiary: S, M, L, XL), w kolorze granatowym* z haftowanym białym logo KNF lub UKNF, na lewej piersi, materiał: min. 85% bawełny, dodatek włókien syntetycznych nie powinien przekroczyć 15% składu materiału, gramatura min. 200 g/m², znakowanie metodą haftowania, **wraz z wizualizacją znakowania**
- 5) **50 szt. bluz typu softshell w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kaptur na zamek, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze białym***, rozmiary do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy, materiał: softshell, gramatura 280 g/m²; wodoodporność: minimum 5000 mm; oddychalność: minimum 3000 g/m²; kieszenie zewnętrzne i kaptur; rzepty na końcach rękawów; fason: **damski, wraz z wizualizacją znakowania**
- 6) **50 szt. bluz typu softshell w kolorze granatowym* (jak logo KNF/UKNF lub zbliżonym), kaptur na zamek, z nadrukiem logo KNF lub UKNF w kolorze białym***, rozmiary do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy, materiał: softshell, gramatura 280 g/m²; wodoodporność: minimum 5000 mm; oddychalność: minimum 3000 g/m²; kieszenie zewnętrzne i kaptur; rzepty na końcach rękawów; fason: **męski, wraz z wizualizacją znakowania**

- 7) **50 szt. bluz ciepłych z kapturem i kieszenią typu kangur unisex z haftowanym logo KNF lub UKNF**, rozmiary i kolor do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, bluza ciepła o gramaturze od 295 g/m²; materiał: min. 50% bawełna czesana; fason: z dwuwarstwowym kapturem, bez zamka błyskawicznego, z kieszenią typu kangur; wykończenie kieszeni: obszyta krawędziami i wzmocniona; wykończenie kaptura: ściągany grubymi tasiemkami w kolorze bluzy; wykończenie bluzy: mocne ściągacze w rękawach i dołu bluzy; haft logo na lewej piersi;

Podział rozmiarów w produktach 1-7 zostanie uzgodniony z Wykonawcą na etapie realizacji zamówienia.

W przypadku braku wskazania miejsca umieszczenia logotypów oraz techniki znakowania logo zostaną one uzgodnione z Zamawiającym na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

* Parametry kolorystyczne logo KNF/UKNF z pełną nazwą instytucji zastosowane w wyżej wymienionych materiałach promocyjno-konferencyjnych:

	Granatowy	Czarny	Biały
CMYK	C=100, M= 95, Y=0, K=16	C=0, M=0, Y=0, K=100	C=0, M=0, Y=0, K=0
PANTONE	2747	Pantone Proces Black	
RAL	5002	9005	9003
RGB	R: 0 G:26 B: 114	R: 44 G: 42 B:41	R: 255 G: 255 B: 255

Załącznik nr 2 do Umowy

**Lista osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
na podstawie umów o pracę w okresie obowiązywania Umowy
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym**

Lp.	Imię i nazwisko
1.	

Załącznik nr 3 do Umowy

nr.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość

Data

Na podstawie:

Umowy Nr.....

Pomiędzy:

Zamawiającym :

.....

(Nazwa i adres)

a

Wykonawcą:

.....

(Nazwa i adres)

dostarczono:

.....
.....
.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....

Wykonawca:

Zamawiający:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy**Wykaz Podwykonawców wraz z zakresem świadczonego zamówienia**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

Załącznik nr 5 do Umowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę, Wykonawcy będącego osobą fizyczną, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktu w związku z realizacją Umowy, w tym koordynacją prawidłowego wykonania Umowy oraz podpisywaniem Protokołów Odbioru, osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,

- w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.

10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

5. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
6. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem Umowy.
7. Jestem świadoma/y, że wszelkie moje działania w obszarze dostępu do tych informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.
8. Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z tym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

Oferta Wykonawcy (KOPIA)

**Załącznik nr 3 do SWZ dla Części I/
i/lub II i/lub III i/lub IV i/lub V**

Zamawiający:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
00-549 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności
od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE
SIĘ WYKONAWCA**³

składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przygotowanie i
dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR ”
oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy
Pzp oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego,

..... (miejscowość), dnia r. ⁴

.....

³Wypełnia Wykonawca lub podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

⁴Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że jako podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w tym postępowaniu Wykonawca, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejsowość), dnia r.

(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:⁵ *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

⁵ Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do
reprezentowania Wykonawcy (dokument winien
być podpisany elektronicznie)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE
SIĘ WYKONAWCA**⁶

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przygotowanie i
dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR,**
oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:⁷

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w ogłoszeniu o udzielenie zamówienia oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do
reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być
podpisany elektronicznie)

**INFORMACJA PODMIOTU/ÓW, NA ZASOBY KTÓREGO/YCH POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**⁸

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w ogłoszeniu o udzielenie zamówienia oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie w
jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby w Załączniku nr 4 do SWZ (tj. Zobowiązaniu innego
podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonaniu (realizacji) zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp).

..... (miejsowość), dnia r.

⁶Wypełnia Wykonawca lub podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli
nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji
podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz
odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

⁷ Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

⁸ Wypełnia podmiot, na zasobach którego polega Wykonawca (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

**Załącznik nr 4 do SWZ dla Części I/
i/lub II i/lub III i/lub IV i/lub V**

Zamawiający:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20
00-549 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonaniu (realizacji) zamówienia
w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp**

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Ja (My), niżej podpisany (-i):

1.

.....

2.

.....

*(imię i nazwisko osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Podmiotu, stanowisko
(właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))*

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) i adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów w zakresie **mojej zdolności technicznej i zawodowej**
na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

*(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja finansowa lub
ekonomiczna)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: **„Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR”**

Oświadczam, że:

a) udostępniam ww. Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....

c) informuję, że w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zrealizuję **usługi**, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą:

.....

.....
...
Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

Miejscowość,, dnia2024 r.

UWAGA:

- 1) *Zamiast tego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*
- 2) *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:*
 - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;*
 - b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego w te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;*
 - c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
- 3) *Zobowiązanie to winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym, wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich*

udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 5 do SWZ dla Części I/
i/lub II i/lub III i/lub IV i/lub V

.....
[Miejscowość, data]

PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: *)

1.

.....
.....

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

..

b).....

2.

.....
.....

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

b).....

3.

.....
.....

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

b).....

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,*) składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjno-konferencyjnych z logo KNF, UKNF oraz CEDUR”

II. **Oświadczam/y, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,*) w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*) /o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia przyszłej umowy*) został wyznaczony:**

1. Pełnomocnik

.....

[pełna nazwa Pełnomocnika]

2. Wszyscy wykonawcy/wspólnicy*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Pełnomocnik określony w punkcie II.1 jako nasz przedstawiciel jest upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu

o udzielenie zamówienia*)/ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zaciągania zobowiązań w ich imieniu*).

Podpis wykonawcy/ów / współnika/ów udzielającego/ych pełnomocnictwa: *)

1. a) b).....

2. a) b)

*) *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do SWZ dla Części I/ i/lub II i/lub III i/lub IV i/lub V

ZAMAWIAJĄCY:

URZĄD KOMISJI NADZORU FINANSOWEGO

ul. Piękna 20

00-549 WARSZAWA

WYKONAWCA(Y):

(Nazwa i adres)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do pkt 6.1.4 SWZ wykonaliśmy:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 6.1.4 SWZ	Nazwa zamówienia	Odbiorca zamówienia	Data wykonywania zamówienia		Kwota zamówienia w PLN, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
				Dzień – mc – rok		
	Opis	Nazwa	(nazwa, adres)	Początek	Koniec	Kwota

Zgodnie z pkt 7.2.1. SWZ podmiotowe środki dowodowe potwierdzają odpowiednio, że zamówienia wskazane w tym wykazie zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia powinien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia przez okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do SWZ).

Miejscowość i data

.....
 Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
 Wykonawcy (dokument powinien być podpisany w postaci elektronicznej)