

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Urząd Komisji Nadzoru Finansowego**  
**ul. Piękna 20**  
**00-549 Warszawa**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

**„Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)”**

**DZA-DZAZZP.2610.53.2022**

Zamówienie publiczne o wartości **przekraczającej** progi unijne prowadzone na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

**ZATWIERDZAM**

z up. PRZEWODNICZĄCEGO  
KOMISJI NADZORU FINANSOWEGO

**Sławomir Małaczek**  
Dyrektor Departamentu Zakupów  
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

**DEFINICJE :**

Ilekcroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o:

- „**postępowaniu**” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)**”.
- „**SWZ**” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- „**Ustawie Pzp**” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710),
- „**Wykonawcy**” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- „**Zamawiającym**” – należy przez to rozumieć Urząd Komisji Nadzoru Finansowego w Warszawie

**1. POSTANOWIENIA OGÓLNE****1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Nazwa: Urząd Komisji Nadzoru Finansowego

Adres: Piękna 20, 00-549 Warszawa

tel.: (+ 48 22) 262 57 77

NIP: 701-090-21-85

Strona internetowa prowadzonego postępowania: [www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl)

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@knf.gov.pl](mailto:zamowienia@knf.gov.pl)

**1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl)

**1.3. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: **Małgorzata Lewandowska**  
adres email: [zamowienia@knf.gov.pl](mailto:zamowienia@knf.gov.pl);

**1.4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.****1.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 Ustawy Pzp).**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**1.6. Wymagania w zakresie katalogów elektronicznych, o których mowa w art. 93 Ustawy Pzp.**

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**1.7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

- 1.8. Zamawiający nie zastrzega, aby o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy Pzp.
- 2.2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ust 1 Ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.3. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.
- 2.4. Wartość zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1) Ustawy Pzp.

## **3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem „zamówienia podstawowego” jest:
- 3.1.1. zapewnienie przez Wykonawcę (przedłużenie) usług wsparcia producenta (maintenance) w zakresie modułu „miękkiego” HR sytemu ERP (Oprogramowanie Saba) dla posiadanych przez Zamawiającego 1400 licencji na Oprogramowanie Saba;
  - 3.1.2. świadczenie przez Wykonawcę usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba, będącego już w posiadaniu Zamawiającego;
  - 3.1.3. świadczenie przez Wykonawcę usług związanych z wykonywaniem modyfikacji Oprogramowania Saba i konsultacji w liczbie do 600 roboczogodzin, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- 3.2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie:
- 3.2.1. przedłużenia usług, o których mowa w pkt 3.1., przez okres 12 miesięcy, w następujący sposób:
    - 3.2.1.1. przedłużenie wsparcia technicznego Producenta (maintenance) dla wszystkich posiadanych przez Zamawiającego licencji SABA.
    - 3.2.1.2. świadczenie wsparcie techniczne Wykonawcy dla Oprogramowania SABA będącego już w posiadaniu Zamawiającego..
    - 3.2.1.3. modyfikacje i konsultacje w liczbie do 300 roboczogodzin (łącznie) zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
  - 3.2.2. dostawy maksymalnie do 150 sztuk dodatkowych licencji (w paczkach 3 x 50 sztuk) na Oprogramowanie Saba wraz ze wsparciem producenta (maintenance producenta)
- 3.3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, procedura i wymagania dotyczące jego realizacji zostały określone w projektach umów, który **stanowią Załączniki nr 2 do SWZ**.

- 3.4. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):  
72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.  
48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 3.5. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z przedmiotem zamówienia, o których mowa w art. 60 i art. 121 Ustawy Pzp.
- 3.6. **Miejsce realizacji:** Warszawa.
- 3.7. **Wymagania w zakresie przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy Pzp.**  
Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 3.8. **Wymagania w zakresie podziału zamówienia, zamówienia udzielane w częściach, Oferty częściowe, o których mowa w art. 91 Ustawy Pzp.**  
Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział zamówienia na części, którego przedmiot stanowią usługi wsparcia producenta oraz technicznego nie byłby racjonalny ani celowy (usługi wsparcia technicznego producenta mają jednorodny charakter). Brak podziału na części jest również koniecznością zlecenia zamówienia jednemu wykonawcy w celu przypisania odpowiedzialności za realizację usług do konkretnego podmiotu ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia.
- 3.9. **Informacje o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.**  
Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.
- 3.10. **Wymagania w zakresie Oferty wariantowej, o których mowa w art. 92 Ustawy Pzp.**  
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 3.11. **Wymagania w zakresie umowy ramowej, o której mowa w art. 311 Ustawy Pzp.**  
Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 3.12. **Termin realizacji zamówienia:**
- 3.12.1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy, lecz nie wcześniej niż od 1 stycznia 2023 r.
- 3.12.2. Przy zastosowaniu opcji Wykonawca zobowiązuje się:
- 3.12.2.1 świadczyć usługi, przez okres 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 r.;
- 3.12.2.2 dostarczyć licencje, w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia o realizacji opcji tym zakresie.

**4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp.**

- 4.1. Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksu Pracy (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) przez cały okres realizacji Umowy, min. 1 osobę w wymiarze czasu pracy, który umożliwi obsługę Zamawiającego i która będzie odpowiadać za obsługę Zgłoszeń oraz zleceń na zasadach określonych w Umowie.
- 4.2. Zamawiający, przez cały okres obowiązywania Umowy, uprawniony jest do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
- 4.3. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.
- 4.4. Szczegółowy opis realizacji wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę został określony w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ.

**5. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp**

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 108 ust 1 Ustawy Pzp**

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
  - 6.1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 6.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 6.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 6.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm. ) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523 z późn. zm.),
    - 6.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 6.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 6.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

6.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

6.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

6.1.2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1.1;

6.1.3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

6.1.4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

6.1.5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6.1.6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

**7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej „ustawą pwanu” oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie**

**(Dz. Urz. UE L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53).**

- 7.1. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 7.1.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy pwanu;
  - 7.1.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593,655 i 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy pwanu;
  - 7.1.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy pwanu.
- 7.2. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7.1. SWZ następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy pwanu, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7.3. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy pwanu będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.
- 7.4. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy pwanu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji

lub złożenie pracy konkursowej. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

7.5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53).

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. Na podstawie art. 112 Ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

*Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.*

8.1.2. **Uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

*Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.*

8.1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

*Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.*

8.1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

8.1.4.1 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi wsparcia technicznego dotyczące utrzymania Oprogramowania SABA dla minimum 400 użytkowników systemu na kwotę minimum 100 000,00 zł brutto każde.

**UWAGA:** W przypadku usług aktualnie wykonywanych, Wykonawca musi wykazać, iż w ramach aktualnie obowiązującej umowy dotyczącej świadczenia usług wsparcia technicznego dotyczącego utrzymania Oprogramowania SABA dla minimum 400 użytkowników systemu, do dnia otwarcia ofert należycie zrealizował usługi o minimalnej wartości 100 000,00 zł brutto.

Jeżeli wskazane usługi były częścią większej usługi, wartość tej części usług nie może być mniejsza niż 100 000,00 zł brutto dla zamówienia, którym legitymuje się Wykonawca w celu wykazania opisanego powyżej warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymaganie musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający poprzez Oprogramowanie SABA rozumie aplikację realizującą funkcjonalność wyspecyfikowaną w Załączniku nr 1 do Umowy, realizowaną przez moduł „miękkiego” HR systemu ERP.

8.1.4.2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi wiedzę, kompetencje / uprawnienia z zakresu odpowiadającemu zakresowi usług stanowiących przedmiot zamówienia, tj.:

- a) **kierownikiem projektu**, który posiada certyfikat PMP lub równoważny (tj. certyfikat w zakresie zarządzania projektami wydany przez niezależną organizację), brał udział w roli kierownika projektu, w ciągu ostatnich czterech lat, w co najmniej dwóch projektach polegających na wdrożeniu lub utrzymaniu Oprogramowania SABA dla minimum 400 użytkowników, Oprogramowanie SABA musi w tej firmie być eksploatowane,
- b) co najmniej **dwoma konsultantami z obszarów kadr i „miękkiego” HR**, którzy w ciągu ostatnich czterech lat brali udział w roli konsultanta w co najmniej dwóch projektach dotyczących Oprogramowania SABA, posiadają znajomość aktualnych polskich przepisów w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi,
- c) co najmniej **dwoma specjalistami ze znajomością bazy danych Oracle**, potwierdzoną certyfikatem lub równoważnym dokumentem zaświadcującym poziom kompetencji, (tj. dokumentem potwierdzającym poziom wiedzy na poziomie certyfikatu, wydanym przez niezależną organizację),
- d) co najmniej **dwoma specjalistami, którzy łącznie posiadają wiedzę programistyczną z zakresu technologii: IIS, Apache, Jboss, Crystal Reports**, a których wiedza programistyczna, o której mowa powyżej jest potwierdzona certyfikatem lub innym dokumentem zaświadcującym poziom kompetencji wydanym przez niezależną organizację.

UWAGA: Każda z osób może spełniać wymóg z więcej niż jednego obszaru wiedzy, kompetencji / uprawnień.

Osoby wskazane w Załączniku nr 8 do SWZ, składanym w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, muszą być tymi samymi osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą podmiotowych środków dowodowych określonych w Ustawie Pzp, w rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

## **9. JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ) ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

9.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż **10 dni** od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

- 9.1.1. Oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 Ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **Załączniku nr 3 do SWZ**.

- 9.1.2. W oświadczeniu JEDZ na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Wykonawca może ograniczyć się tylko do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w Części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV. Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 9.1.1 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ”, w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ.
- 9.1.3. Zamawiający zamieszcza na swojej stronie [www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl) wzór oświadczenia JEDZ stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 9.1.4. Oświadczenie JEDZ musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca składa także Jednolity Dokument dotyczący każdego z tych podmiotów potwierdzający brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 9.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenie JEDZ w zakresie, o którym mowa w pkt 9.1.4 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.1.6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ winno:
- zostać wypełnione przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/53468/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/53468/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.pdf)- zostać wypełnione w narzędziu ESPD znajdującym się pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>
- Wykonawca może w tym celu korzystać także z innych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie oświadczenia JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- W celu realizacji powyższego Wykonawca pobiera oświadczenie JEDZ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i wypełnia w narzędziu, o którym mowa powyżej.
- 9.1.7. Zamawiający zastrzega, że złożenie JEDZ na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
- 9.1.8. Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez Wykonawcę musi zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2021 poz. 1797).
- 9.1.9. Zamawiający zastrzega, że obowiązek złożenia oświadczenia JEDZ w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w sposób opisany powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 128 ust. 3 Ustawy Pzp.

**9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

9.2.1. **Wykazu zamówień wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;

9.2.2. **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 8 do SWZ**.

**9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:****9.3.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**

9.3.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Pzp;

9.3.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

9.3.2. **Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;

9.3.3. **Oświadczenie Wykonawcy/innego podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca o braku wykluczenia o braku wykluczenia** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz

oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 i 2022/879, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

9.4. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w pkt 9.2 i 9.3 SWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem (poprzez opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca.

9.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.6. **Informacja dla Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów, Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

9.6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9.6.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.6.2 SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

9.6.3.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

9.6.3.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

9.6.3.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 9.6.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt. 9.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.6.5. **Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w Formularzu Ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.**
- 9.6.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.6.7. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.6.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:
- 9.6.8.1. Oświadczenie, o których mowa w pkt 9.1.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 9.6.8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy,
- 9.6.8.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.2.. SWZ składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

## **10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

- 10.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej.
- 10.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego

formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) w następujący sposób:

10.2.1. miniPortal poprzez ePUAP: <https://miniportal.uzp.gov.pl> za pośrednictwem udostępnionego przez miniPortal formularza dostępnego na ePUAP („Formularz do komunikacji”).

10.2.2. ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP („Formularz do komunikacji”).

10.2.3. Poczta elektroniczna: [zamowienia@knf.gov.pl](mailto:zamowienia@knf.gov.pl)

10.3. Wykonawca chcąc wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na ePUAP dzięki czemu Wykonawca ma dostęp do formularzy: „założenia”, „zmiany”, „wycofania oferty lub wniosku” oraz „formularza do komunikacji”. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz Regulaminie ePUAP.

10.4. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań na miniPortalu. Postępowanie na „**Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)**” otrzymało identyfikator - **0da19ef4-9607-4208-875e-b2c4a1158283**.

10.5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem ww „Formularza do komunikacji” jako „Załącznik”. Z wyłączeniem „składania”, „zmiany” lub „wycofania” ofert, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres email.

10.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanego „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: \*.doc, \*.docx, \*.pdf.

10.7. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

10.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej.
- 11.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do „złożenia”, „zmiany”, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>. Niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę tzw. „Klucz publiczny” jest również dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W Formularzu Ofertowym, który stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ** Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z przedmiotowym postępowaniem. Adres skrzynki Zamawiającego 2447pvjake/SkrytkaESP.
- 11.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych \*.doc, \*.docx, \*.pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 11.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
- 11.7. Wykonawca może przed upływem terminu składania oferty zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do „złożenia”, „zmiany”, „wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 11.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.10. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
  - 11.10.1. Formularz ofertowy wypełniony i sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**. Jeżeli wykropkowane miejsca we wzorze oferty nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „NIE DOTYCZY”.
  - 11.10.2. Pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika) (**jeżeli dotyczy**).
  - 11.10.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na którego polega Wykonawca do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**. (**jeżeli dotyczy**)
  - 11.10.4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

- 11.11. Jeżeli Wykonawca składa oświadczenia, dokumenty w obcym języku, musi załączyć wraz z ofertą ich tłumaczenie na język polski.
- 11.12. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści postanowień SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 135 Ustawy Pzp. Przepisy Ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym postanowień projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 11.13. Oferty nie podpisane, niezgodne z Ustawą Pzp, zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
- 11.14. Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 11.15. **Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**  
Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **UWAGA !!!**

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być one oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone **w oddzielnym pliku** z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie lub w załącznikach do oferty zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa, to nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu zobowiązany jest zastrzec, że odpowiednio wskazane informacje będące w złożonej ofercie lub załącznikach do oferty nie mogą być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), że zastrzeżone informacje stanowią w istocie tajemnicę przedsiębiorstwa.

Ciężar wykazania, że dana informacja może podlegać zastrzeżeniu, spoczywa na Wykonawcy, który musi spełnić ten wymóg do dnia składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Po tym terminie informacje niezastrzeżone będą podlegały ujawnieniu, nawet jeśli stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

## **12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 12.1. Wykonawca określi cenę oferty w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 12.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia.
- 12.3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w SWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp. włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
- 12.4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
- 12.5. Cena oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
- 12.6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie o której mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca ma obowiązek:
  - 12.6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 12.6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 12.6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 12.6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 12.7. Zamawiający przewiduje możliwości zmian wynagrodzenia Wykonawcy (równego cenie oferty brutto) w sytuacjach określonych w **Załączniku nr 2 do SWZ – projekt umowy** w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 12.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:
- 12.10. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty jako wartość brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki powyżej 0,5 grosza zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

- 12.11. W przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w Formularzu Ofertowym nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości płatności Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena jednostkowa brutto.
- 12.11.1. W przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia, jeśli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.
- 12.11.2. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną oferty wyrażoną liczbowo, a słownie Zamawiający przyjmie, że właściwa jest cena oferty wyrażona liczbowo.
- 12.12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **13. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU ICH OCENY**

- 13.1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
- 13.2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.

<b>Kryterium</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Sposób oceny</b>
Cena ofertowa brutto	60	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Czas usunięcia błędu krytycznego	30	Jeżeli czas usunięcia błędu krytycznego liczony od momentu zgłoszenia będzie wynosił: do 18 Godzin roboczych – 0 pkt; do 14 Godzin roboczych – 15 pkt; do 8 Godzin roboczych – 30 pkt;
Gwarancja jakości na modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji	10	Jeżeli okres gwarancji jakości na modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji będzie wynosił: 4 miesiące – 0 pkt 5 miesięcy – 5 pkt 6 miesięcy – 10 pkt
<b>RAZEM</b>	<b>100</b>	<b>_____</b>

- 13.3. W przypadku niewskazania w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) przez Wykonawcę czasu usunięcia błędu krytycznego, Wykonawca uzyska w tym kryterium 0 pkt, a Zamawiający przyjmie, że czas usunięcia błędu krytycznego wynosi do 18 godzin roboczych liczonych od momentu zgłoszenia.
- 13.4. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) wskaże czas usunięcia błędu krytycznego powyżej 18 godzin roboczych, oferta ta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 5) Ustawy Pzp.
- 13.5. W przypadku niewskazania w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości na modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji, Wykonawca uzyska w tym kryterium 0 pkt, a Zamawiający przyjmie, że okres gwarancji jakości na modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji wynosi 4 miesiące.

- 13.6. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) wskaże okres gwarancji jakości na modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji poniżej 4 miesięcy, oferta ta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 5) Ustawy Pzp.
- 13.7. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans kryteriów, czyli uzyska największą ilość punktów. Obliczenia w ramach ww. kryteriów oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli nie można wybrać Oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera Ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt złożenia ofert o jednakowych cenach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 225 Ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

#### **14. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

- 14.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 14.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 14.3. Zgodnie z art. 253 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 14.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 14.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.3.1 SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.knf.gov.pl>

#### **15. WADIUM:**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 16.1. Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj.: do dnia **02.03.2023 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 16.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.

## **17. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

- 17.1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy:**
- 17.1.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki jej zmiany, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały określone w Załączniku nr 2 do SWZ.
- 17.1.2. Projekt umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.
- 17.2. **Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej równowartość 2% wartości ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w formach określonych w przepisach Ustawy Pzp.**
- 17.3. **Zabezpieczenie to może być wniesione w:**
- 17.3.1. pieniądzu,
- 17.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 17.3.3. gwarancjach bankowych,
- 17.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 17.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
- 17.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
- Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 7, nr konta: 43 1130 1062 0000 0576 4220 0001, z dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)”**
- 17.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądz musi umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie. Zabezpieczenie musi być bezwarunkowe i nieodwołalne. **Nie dopełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w/w**

wymagań będzie stanowiło podstawę do uznania, iż Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

- 18.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **02.12.2022 r.** do godz. **10:00** oraz oznaczyć:  
**„Oferta przetargowa na: Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)”**
- 18.1.1. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
  - 18.1.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu Oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
  - 18.1.3. **Otwarcie ofert nastąpi 02.12.2022 r. o godz. 13:00.**
  - 18.1.4. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu.
- 18.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania [www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl) informacje o:
- 18.4.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 18.4.2. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHONY PRAWNEJ**

- 19.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy Pzp.
- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
- 19.2.1. Niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowanie postanowienia umowy;
  - 19.2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 579 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

**20. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

- 20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:
- 20.1.1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator” lub „UKNF”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl
- 20.1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
- 20.1.3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
- 20.1.3.1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy Pzp – w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 20.1.3.2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji;
- 20.1.3.3. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
- 20.1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, a także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, jako administrator danych osobowych użytkowników platformy e-zamówienia, na której UKNF prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Administrator może udostępniać dane osobowe także podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie odrębnych przepisów prawa lub umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmiotom świadczącym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji.
- 20.1.5. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacjom międzynarodowym.
- 20.1.6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami wewnętrznymi określającymi czas przechowywania dokumentacji w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego. Dane osobowe zawarte w protokole postępowania i załącznikach do niego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

czas obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

20.1.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- 20.1.7.1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- 20.1.7.2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 20.1.7.3. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 20.1.7.4. na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą;
- 20.1.7.5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

20.1.8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- 20.1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
- 20.1.8.1. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 20.1.8.2. na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.1.9. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących oraz innych wymaganych danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

20.1.10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.

**21. FORMALNOŚCI, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

21.1. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 264 Ustawy Pzp.

21.2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym kopię umowy regulującej ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:

21.2.8. podmioty składające ofertę;

21.2.9. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

21.2.10. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;

21.2.11. oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

Umowa, o której mowa w niniejszym punkcie, nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

21.3. Inne postanowienia:

Do spraw nie uregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp.

**21.4. Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy (wzór);

Załącznik nr 2a i 2b do SWZ – projekt umowy wraz z załącznikami,

Załącznik nr 3 do SWZ – Jednolity Dokument JEDZ (wzór);

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór);

Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór);

Załącznik nr 6 do SWZ – Pełnomocnictwo (wzór);

Załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz zamówień (wzór);

Załącznik nr 8 do SWZ – Wykaz osób (wzór);

Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy pwanu oraz oświadczenie o braku wykluczenia na podstawie w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 i 2022/879 (wzór).

## Załącznik nr 1 do SWZ

## FORMULARZ OFERTOWY- WZÓR

**Oferta**

dla

**Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego**

ul. Piękna 20

00-549 Warszawa

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710), na: „Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)”- nr DZA-DZAZZP.2610.53.2022

Nazwa Wykonawcy\*:

.....

- zwany w dalszej części oferty Wykonawcą

Forma organizacyjno – prawna Wykonawcy:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym **imię i nazwisko** oraz **tel., e-mail** (do korespondencji elektronicznej, na podany adres będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)

Siedziba Wykonawcy:

Kraj i miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Tel.

Nr konta bankowego

Strona www.

e-mail

Adres ePUAP

NIP

REGON

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są .....  
(imię i nazwisko)

**W przypadku wyboru naszej oferty, Umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:**

.....  
(imię i nazwisko)

**OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA)” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz na warunkach określonych w niniejszej ofercie.

**CAŁKOWITA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

Maksymalna wartość zamówienia podstawowego wraz z opcją wynosi (suma tabel nr 1 oraz nr 2): ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto 00/100).

**Tabela nr 1 (zamówienie podstawowe):**

Przedmiot zamówienia w zakresie zamówienia podstawowego:	Cena w złotych brutto za: 1 rok (12 miesięcy) wsparcia producenta/ 1 miesiąc wsparcia technicznego / 1 roboczogodzina	Liczba lat wsparcia producenta/ liczba miesięcy wsparcia technicznego/ szacowana liczba roboczogodzin	Wartość w złotych brutto [AxB]
	A	B	C
Usługi wsparcia (maintenance) Producenta dotyczące posiadanego Oprogramowania SABA opisane w § 1 ust. 1 pkt 1) Umowy	.....	2	.....
Usługi wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba określone w § 1 ust. 1 pkt 2) Umowy	.....	24	.....
Modyfikacje i konsultacje w okresie obowiązywania Umowy określone w § 1 ust. 1 pkt 3) Umowy, przy uwzględnieniu okresu gwarancji, o której mowa w § 19 Umowy.	.....	600	.....
<b>Całkowita maksymalna wartość zamówienia podstawowego:</b>			

**Tabela nr 2 (opcja):**

Przedmiot zamówienia w ramach opcji:	Cena w złotych brutto za: 1 rok (12 miesięcy) wsparcia producenta/ 1 miesiąc wsparcia technicznego / 1 licencja	Liczba lat wsparcia producenta/ liczba miesięcy wsparcia technicznego/ szacowana liczba roboczogodzin/ liczba licencji	Wartość w złotych brutto [AxB]
	A	B	C
Usługi wsparcia (maintenance) Producenta dotyczące posiadanego Oprogramowania SABA opisane w § 1 ust. 2 pkt 1) ppkt a) Umowy	.....	1	.....
Usługi wsparcia technicznego Oprogramowania Saba określone w § 1 ust. 2 pkt 1) ppkt b) Umowy	.....	12	.....
Modyfikacje i konsultacje w okresie obowiązywania Umowy określone w § 1 ust. 2 pkt 1) ppkt c) Umowy, przy uwzględnieniu okresu gwarancji, o której mowa w § 19 Umowy.	.....	300	.....
Licencje na oprogramowanie Saba wraz ze wsparciem (maintenance Producenta), opisane w § 1 ust. 2 pkt 2) Umowy	.....	150	.....
<b>Całkowita maksymalna wartość zamówienia w ramach opcji:</b>			

**KRYTERIA POZACENOWE:**

1. Czas usunięcia błędu krytycznego w ramach Umowy wynosi do ..... godzin roboczych<sup>1</sup>.
2. Okres gwarancji jakości na modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji w ramach Umowy wynosi ..... miesiące<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> - należy podać oferowaną wartość zgodnie z pkt. 13 SWZ

**OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz projekcie umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

- 3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz Projektem Umowy oraz nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 7) oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w pliku .....<sup>1</sup> stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.<sup>2</sup>
- 8) oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne i konsorcja)

- 1) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie).

- 10) informujemy, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: *Mikroprzedsiębiorstwo/ Małe przedsiębiorstwo/ Średnie przedsiębiorstwo/ inne*

(niepotrzebne skreślić)\*

**Mikroprzedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

**Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**Średnie przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

### ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy jest ..... e-mail:  
..... tel: .....

<sup>1</sup> Uzupelnic jezeli dotyczy.

<sup>2</sup> Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu / załącznika do oferty)

**PODWYKONAWCY:**

Oświadczamy, że \*\*):

- a) Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;  
 b) Powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) Powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

**SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a) .....  
 b) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny tj.: Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....  
 Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
 Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

....., dnia .....2022 r.

**UWAGA**

**\*Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie - należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.  
 \*\*Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.**

**Załącznik nr 2 do SWZ**  
**Projekt Umowy Nr ...../2022**

Zawarta w dniu..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Pięknej 20, 00-549 Warszawa, NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

*(dla spółki jawnej, partnerskiej, komandytowej)*

..... z siedzibą w .....  
(..... kod pocztowy) przy ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....  
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....  
....., REGON ....., NIP ....., zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....-

*(dla spółki z ograniczoną odpowiedzialnością)*

..... z siedzibą w .....  
(..... kod pocztowy) przy ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....  
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....  
....., REGON ....., NIP ....., wysokość kapitału zakładowego....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....-

*(dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej)*

..... z siedzibą w .....  
(..... kod pocztowy) przy ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....  
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....  
....., REGON ....., NIP ....., wysokość kapitału zakładowego..... i kapitału wpłaconego ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....-

(dla prostej spółki akcyjnej)

..... z siedzibą w .....  
 (..... kod pocztowy) przy ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców  
 Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....  
 ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem  
 ....., REGON ....., NIP ....., wysokość  
 kapitału akcyjnego....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną zgodnie  
 z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

(dla osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą)

..... (imię i nazwisko Wykonawcy),  
 zamieszkałym przy ul. .... w ....., posiadającym  
 PESEL ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
 ..... z siedzibą w ..... przy ul. ....,  
 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
 Rzeczypospolitej Polskiej, REGON .....,  
 NIP.....

(dla spółki cywilnej)

..... (imię i nazwisko Wykonawcy),  
 zamieszkałym przy ul. .... w ....., posiadającym  
 PESEL ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
 ..... z siedzibą w ..... przy ul. ....,  
 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
 Rzeczypospolitej Polskiej, REGON .....,  
 NIP.....

oraz

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), zamieszkałym  
 przy ul. .... w ....., posiadającym PESEL  
 ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....  
 z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanym do Centralnej  
 Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON  
 ....., NIP.....

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11  
 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „Ustawą Pzp” wyłoniony  
 został Wykonawca i została z nim podpisana Umowa o następującej treści.

**DEFINICJE**

Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisanym z wielkiej litery w treści Umowy oraz jej załącznikach, Strony nadają następujące znaczenie:

<b>Termin</b>	<b>Definicja</b>
<b>Dokumentacja</b>	Wszelkie dokumenty wytworzone bądź modyfikowane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy.
<b>Dzień roboczy</b>	Dzień pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
<b>Godziny robocze</b>	Od 8.00 - 16.00 w Dni robocze.
<b>Godziny dostępności Oprogramowania Saba</b>	W Dni robocze, w Godzinach roboczych.
<b>Okno serwisowe</b>	Codziennie w godzinach od 16.00 do 6.00 - czas, w którym Wykonawca może wykonywać prace serwisowe związane z utrzymaniem Oprogramowania Saba, powodujące niedostępność systemu
<b>Oprogramowanie Saba</b>	Aplikacja realizująca funkcjonalność wyspecyfikowaną w Załączniku nr 1 do Umowy w stanie na dzień rozpoczęcia wsparcia technicznego, realizowanego przez moduł „miękkiego” HR systemu ERP.
<b>ERP, ERP UKNF</b>	Oprogramowanie funkcjonujące u Zamawiającego, służące do obsługi kadrowej oraz wyliczenia listy płac wraz z infrastrukturą, którego elementem jest Oprogramowanie Saba.
<b>Błąd/Błąd w Oprogramowaniu Saba</b>	Klasyfikuje się ze względu na ich wpływ na funkcjonalność i poprawne działanie modułu „miękkiego” HR systemu ERP (Oprogramowania Saba): <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Błąd krytyczny – oprogramowanie nie działa lub zaistniał błąd w środowisku produkcyjnym powodujący niezgodne funkcjonowanie oprogramowania z dokumentacją oprogramowania, które zakłóca działanie wszystkich bądź kluczowych funkcjonalności modułu „miękkiego” HR systemu ERP, wskutek czego znacząco utrudnia lub uniemożliwia realizację prac przez Zamawiającego;</li> <li>b. Błąd niekrytyczny – operacyjne utrudnienie, tj. błąd, w wyniku zaistnienia którego dane funkcjonalności modułu „miękkiego” HR systemu ERP nie są</li> </ol>

	<p>dostępne dla Zamawiającego i nie jest możliwe zastosowanie obejścia, nie powodujący znaczących utrudnień, o których mowa w definicji błędu krytycznego. Występuje wówczas, gdy Zamawiający nie może zrealizować następujących, istotnych czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sporządzić dokumentów wymaganych zgodnie z regulacjami wewnętrznymi oraz raportów uzyskiwanych z modułu „miękkiego” HR systemu ERP,</li><li>• przeprowadzić poprawnie, zgodnie z założeniami oceny, procesu oceny rocznej i /lub okresowej,</li><li>• założyć oferty lub szablony na szkolenie grupowe lub świadczenie socjalne,</li><li>• złożyć wniosku na szkolenie grupowe,</li><li>• złożyć wniosku o szkolenie indywidualne,</li><li>• zarejestrować/ anulować wniosku urlopowego,</li><li>• złożyć wniosku o dofinansowanie z ZFSS,</li><li>• korzystać z funkcjonalności „Listy obecności” i „Książka wyjść”, w tym rejestrować obecności w pracy i raportować listy obecności pracowników,</li><li>• składać wnioski urlopowych, brak możliwości komunikacji z innymi systemami Zamawiającego (w tym modułem „Rekrutacja” oraz „AXPeople”),</li><li>• brak lub błędna wymiana danych z systemem kadrowo- płacowym;</li></ul> <p>c. Podatność bezpieczeństwa – zidentyfikowana i zdefiniowana przez Zamawiającego wada Oprogramowania Saba lub brak odpowiedniego zabezpieczenia, które według Zamawiającego w sposób bezpośredni lub pośredni zagrażają bezpieczeństwu zasobów Zamawiającego. Do</p>
--	--

	<p>podatności bezpieczeństwa zaliczamy w szczególności podatności opisane w ramach aktualnych wersji projektów OWASP TOP 10;</p> <p>d. do błędów Oprogramowania Saba nie zalicza się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• błędów wynikających z niepoprawnych danych wprowadzonych przez użytkowników,</li> <li>• nadmiarowych rekordów w bazie danych nie mających wpływu na działanie aplikacji, jeśli nie powstały na skutek błędu w Oprogramowaniu Saba,</li> <li>• żądań zmian funkcjonalności Oprogramowania Saba lub korekt w danych, jeśli konieczność korekty nie powstała na skutek błędu w Oprogramowaniu Saba.</li> </ul>
<b>Elektroniczny rejestr zgłoszeń</b>	Interaktywny system udostępniony przez Wykonawcę Zamawiającemu, służący do dokonywania Zgłoszeń i zlecenia modyfikacji i konsultacji oraz współpracy przy obsłudze Zgłoszeń.
<b>Zgłoszenie</b>	Poinformowanie Wykonawcy o Błędzie w Oprogramowaniu Saba lub innej sytuacji powodującej konieczność podjęcia przez niego interwencji.
<b>Wykonawca</b>	Podmiot wybrany do realizacji przedmiotu Umowy w ramach postępowania przetargowego.
<b>Zamawiający</b>	Urząd Komisji Nadzoru Finansowego.

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy w zakresie zamówienia podstawowego obejmuje:
  - 1) zapewnienie przez Wykonawcę (przedłużenie) usług wsparcia producenta (maintenance) w zakresie modułu „miękkiego” HR sytemu ERP (Oprogramowanie Saba) dla posiadanych przez Zamawiającego 1400 licencji na Oprogramowanie Saba;
  - 2) świadczenie przez Wykonawcę usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba będącego już w posiadaniu Zamawiającego;
  - 3) świadczenie przez Wykonawcę usług związanych z wykonywaniem modyfikacji Oprogramowania Saba i konsultacji w liczbie do 600 roboczogodzin, przy uwzględnieniu okresu gwarancji, o której mowa w § 19 ust. 1 Umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie:
  - 1) przedłużenia usług, o których mowa w ust. 1, przez okres kolejnych 12 miesięcy, w następujący sposób:
    - a) przedłużenie wsparcia technicznego producenta (maintenance) dla wszystkich posiadanych przez Zamawiającego licencji Saba,
    - b) świadczenie wsparcia technicznego Wykonawcy dla modyfikacji Oprogramowania Saba, będącego już w posiadaniu Zamawiającego,
    - c) świadczenie przez Wykonawcę usług związanych z wykonywaniem modyfikacji Oprogramowania Saba i konsultacji w liczbie do 300 roboczogodzin, przy uwzględnieniu okresu gwarancji, o której mowa w § 19 ust. 1 Umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 2) dostawy maksymalnie do 150 sztuk dodatkowych licencji (w paczkach 3 x 50 sztuk) na Oprogramowanie Saba wraz ze wsparciem producenta (maintenance), na zasadach określonych w § 3 Umowy.
3. Funkcjonalność Oprogramowania Saba określa Załącznik nr 1 do Umowy.

## § 2

### Termin obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku..
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy w zakresie:

- 1) zapewnienia przez Wykonawcę (przedłużenia) usług wsparcia producenta (maintenance producenta) w zakresie modułu „miękkiego” HR sytemu ERP (Oprogramowanie Saba) dla posiadanych przez Zamawiającego 1400 licencji na Oprogramowanie Saba przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, lecz nie wcześniej niż od 1 stycznia 2023 r.;
  - 2) świadczenia przez Wykonawcę usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba, w tym wszelkich modyfikacji Oprogramowania Saba wykonanych przez Wykonawcę dla Zamawiającego przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, lecz nie wcześniej niż od 1 stycznia 2023 r.;
  - 3) świadczenia przez Wykonawcę usług związanych z wykonywaniem modyfikacji Oprogramowania Saba i konsultacji w liczbie do 600 roboczogodzin, przy uwzględnieniu okresu gwarancji, o której mowa w § 19 ust. 1 Umowy, przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, lecz nie wcześniej niż od 1 stycznia 2023 r.
3. Przy zastosowaniu opcji Wykonawca zobowiązuje się:
- 1) świadczyć usługi, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy przez okres 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 r., w przypadku otrzymania zawiadomienia o realizacji opcji w tym zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy;
  - 2) dostarczyć licencje na Oprogramowanie Saba, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy, w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia o realizacji opcji w tym zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.

### **§ 3**

#### **Opcja**

1. Zamawiający ma możliwość wykorzystania opcji , o których mowa w § 1 ust. 2 łącznie lub rozłącznie zgodnie ze swoimi uzasadnionymi potrzebami zakupu.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z opcji i w takim przypadku nie ponosi względem Wykonawcy odpowiedzialności w związku z niezamówieniem usług i/lub dodatkowych sztuk licencji, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
3. O wykorzystaniu opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną na adres..... najpóźniej w terminie 14 dni przed upływem 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, wskazując odpowiednio zakres zamawianej opcji.
4. Zamawiający ma prawo, w terminie o którym mowa w ust. 3, składać wielokrotnie zamówienia na dostawy w ramach opcji do momentu wykorzystania przewidzianej w Umowie liczby dodatkowych sztuk licencji.

5. Odbiór świadczenia Wykonawcy w zakresie dostawy licencji na Oprogramowanie Saba wraz ze wsparciem producenta (maintenance) na okres realizacji Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Realizacja i odbiór usług zamawianych w ramach opcji odbywać się będzie na takich samych zasadach jak dla zamówienia podstawowego.

#### § 4

##### Sposób i warunki realizacji Umowy

1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez okres 24 miesięcy standardowego wsparcia producenta (maintenance), w tym bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, prawa do nowych wersji produktów, dla posiadanych przez Zamawiającego 1400 sztuk licencji na Oprogramowanie Saba oraz licencji na Oprogramowanie Saba dostarczonych w ramach opcji.
2. Udzielenie wsparcia producenta (maintenance) zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony protokołem odbioru sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **21 Dni roboczych** od dnia rozpoczęcia świadczenia usług zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy, do wykonania przeglądu zerowego oprogramowania systemu i komponentów wchodzących w skład modułu „miękkiego” HR systemu ERP, którego odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy. W tym okresie czas rozwiązania Zgłoszenia zostanie ustalony przez Strony odrębnie dla każdego Zgłoszenia osobno.
4. Usługi wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, będą obejmowały w szczególności:
  - 1) możliwość przyjmowania Zgłoszeń w zakresie eksploatacji Oprogramowania Saba drogą elektroniczną zgodnie z ust. 5;
  - 2) diagnostykę i usuwanie Błędów w Oprogramowaniu Saba;
  - 3) przygotowywanie aktualizacji Oprogramowania Saba wraz z instrukcją instalacji i określeniem warunków poprawności instalacji.
5. Wykonawca udostępni Zamawiającemu interaktywny system do dokonywania Zgłoszeń - Elektroniczny rejestr zgłoszeń, który umożliwi przesyłanie informacji bezpiecznym, zaszyfrowanym kanałem.

6. Elektroniczny rejestr zgłoszeń będzie każdorazowo generował unikalny numer Zgłoszenia, przechowywał informacje o czasie zarejestrowania, czasie zrealizowania i czasie zamknięcia Zgłoszenia, a także informacje o statusie Zgłoszenia. Elektroniczny rejestr zgłoszeń umożliwi Zamawiającemu śledzenia wszystkich Zgłoszeń, niezależnie od tego, kto je wysłał do Wykonawcy.
7. Zamawiający będzie dokonywał Zgłoszeń, w tym zgłaszał Błędy w Oprogramowaniu Saba jedynie za pomocą Elektronicznego rejestru zgłoszeń, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej. Zgłoszenia będą dokonywane jedynie przez Zespół Zamawiającego, o którym mowa w § 7 Umowy.
8. W przypadku niedostępności Elektronicznego rejestru zgłoszeń Zamawiający dokona Zgłoszenia drogą elektroniczną za pośrednictwem wskazanego przez Wykonawcę adresu e-mail: ..... lub telefonicznie na numer tel. ....
9. W przypadku wystąpienia Błędu w Oprogramowaniu Saba, Zamawiający dostarczy Wykonawcy za pośrednictwem Elektronicznego rejestru zgłoszeń następujące informacje o Błędzie:
  - 1) dane kontaktowe osoby merytorycznej, która może udzielić szczegółowych informacji na temat zgłoszonego Błędu (imię i nazwisko);
  - 2) informacje, na którym środowisku (testowym, produkcyjnym) wystąpił Błąd;
  - 3) zrzut z ekranu informujący o wystąpieniu Błędu (jeśli jest dostępny);
  - 4) zawartość logów (dziennika zdarzeń systemowych w pliku) z momentu wystąpienia Błędu;
  - 5) określenie klasyfikacji Błędu jako krytyczny, niekrytyczny, Podatność bezpieczeństwa. Klasyfikacja Błędów oraz Podatności bezpieczeństwa leży w gestii Zamawiającego i może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie. Wniosek musi być złożony drogą elektroniczną. O zmianie klasyfikacji Błędu lub Podatności bezpieczeństwa lub braku zgody na tę zmianę Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną.
10. Dokonanie Zgłoszenia przez Zamawiającego możliwe jest w Dni robocze w Godzinach roboczych. Zgłoszenia dokonane poza wyznaczonymi godzinami będą traktowane jako zgłoszone z początkiem najbliższego Dnia roboczego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia w Elektronicznym rejestrze zgłoszeń w terminie **1 Dnia roboczego** od momentu dokonania Zgłoszenia.
12. Procedura rozwiązywania Zgłoszenia sklasyfikowanego jako Błąd krytyczny:

- 1) Wykonawca, nie później niż w ciągu **1 Dnia roboczego** po zgłoszeniu Błędu przez Zamawiającego, przedstawi w Elektronicznym rejestrze zgłoszeń informacje o wynikach diagnostyki oraz plan dalszych działań zmierzających do usunięcia Błędu;
  - 2) Czas usunięcia Błędu krytycznego wynosi do .....<sup>3</sup> **Godzin roboczych** od momentu dokonania Zgłoszenia. W przypadku braku możliwości trwałego usunięcia Błędu krytycznego Wykonawca ma możliwość zastosowania rozwiązania tymczasowego (w ciągu **18 Godzin roboczych** od momentu dokonania Zgłoszenia), co wstrzymuje naliczanie czasu przewidzianego na usunięcie Błędu krytycznego.
13. Procedura rozwiązania Zgłoszenia sklasyfikowanego jako Błąd niekrytyczny:
- 1) Czas usunięcia Błędu niekrytycznego wynosi **do 5 Dni roboczych** od momentu dokonania Zgłoszenia. W przypadku braku możliwości trwałego usunięcia Błędu Wykonawca ma możliwość zastosowania rozwiązania tymczasowego (w ciągu **5 Dni roboczych** od momentu dokonania Zgłoszenia), co wstrzymuje naliczanie czasu przewidzianego na usunięcie Błędu niekrytycznego.
14. Procedura rozwiązania Zgłoszenia sklasyfikowanego jako Podatność bezpieczeństwa:
- 1) Wykonawca, w terminie **do 9 Godzin roboczych** od momentu dokonania Zgłoszenia Podatności bezpieczeństwa przez Zamawiającego, przedstawi w Elektronicznym rejestrze zgłoszeń informację o wynikach diagnostyki oraz plan dalszych działań zmierzających do usunięcia Podatności;
  - 2) Czas rozwiązania Podatności bezpieczeństwa oznaczonych jako krytyczne, wynosi **do 40 Godzin roboczych** od momentu dokonania Zgłoszenia. Pozostałe Podatności bezpieczeństwa wskazane w Zgłoszeniu Wykonawca rozwiąże w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Klasyfikacji Podatności bezpieczeństwa jako krytycznej lub niekrytycznej dokonuje Zamawiający i jest ona wiążąca dla Wykonawcy.
15. W przypadku, gdy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu potrzebę uzupełnienia informacji dotyczących dokonanego Zgłoszenia, czas realizacji usuwania zdarzenia, którego Zgłoszenie dotyczy (rozwiązania Zgłoszenia), będzie przedłużony o czas dostarczenia przez Zamawiającego niezbędnych informacji.
16. Jeżeli rozwiązanie Zgłoszenia na podstawie przekazanych przez Zamawiającego informacji będzie niemożliwe, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dodatkowej analizy w siedzibie i pod nadzorem Zamawiającego, a czas rozwiązania tego Zgłoszenia zostanie wydłużony o **8 Godzin roboczych**.

---

<sup>3</sup> Czas usunięcia Błędu krytycznego stanowi kryterium pozacenowe i zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą Wykonawcy, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Maksymalny dopuszczalny czas usunięcia Błędu krytycznego wynosi do 18 Godzin roboczych.

17. Okres testów, polegających na weryfikacji przez Zamawiającego poprawności dokonanych przez Wykonawcę poprawek (rozwiązania Zgłoszenia), nie jest wliczany do czasu rozwiązania Zgłoszenia przez Wykonawcę.
18. Zgłoszenie uznaje się za zamknięte (rozwiązane) w momencie potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowego usunięcia zdarzenia, którego Zgłoszenie dotyczy. Potwierdzenie takie jest przekazywane każdorazowo przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 7 lub ust. 8.
19. W terminie **5 Dni roboczych** od dnia zakończenia każdego miesiąca świadczenia usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu raport z realizacji usług wsparcia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
20. Zamawiający, w terminie **5 Dni roboczych** od dnia otrzymania od Wykonawcy miesięcznego raportu z realizacji usług wsparcia, zaakceptuje raport lub zgłosi uwagi dotyczące realizacji usług przez Wykonawcę, w szczególności dotyczące czasów rozwiązywania Zgłoszeń. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i ponownie przedstawić poprawiony raport do akceptacji w terminie **2 Dni roboczych** od dnia otrzymania uwag.
21. W ramach realizacji przez Wykonawcę usług związanych z wykonywaniem modyfikacji Oprogramowania Saba, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zleczone przez Zamawiającego prace związane z modyfikacją istniejącej lub dodaniem nowej funkcjonalności Oprogramowania Saba, zgodnie z zamówieniami Zamawiającego, wraz z aktualizacją odpowiednio: dokumentacji projektowej, scenariuszy testowych oraz przygotowaniem pakietów instalacyjnych poprawek do systemu razem z instrukcją instalacji i warunkami kontroli poprawności instalacji. Usługi modyfikacji Oprogramowania Saba będą realizowane na zlecenie Zamawiającego, zgodnie z procedurą opisaną w Umowie i wycenione każdorazowo według ustalonej w Umowie stawki za roboczogodzinę. Zamawiający zlecać będzie prace na Formularzu zamówienia prac, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
22. Przyjęcie przez Wykonawcę zlecenia na usługi modyfikacji Oprogramowania Saba zostanie dokonane w terminie **10 Dni roboczych** od dnia otrzymania zlecenia w sposób określony w ust. 7 i zawierać będzie:
  - 1) przewidywany termin wykonania usługi i liczbę roboczogodzin pracy konsultantów niezbędnych do zrealizowania zlecenia;
  - 2) zakres prac do zrealizowania;
  - 3) dane osoby odpowiedzialnej za realizację usług.
23. Termin wykonania usługi oraz pracochłonność wskazana w ust. 22 pkt 1 każdorazowo będą uzgadniane i potwierdzane przez Zamawiającego.

24. W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zlecenia (usług modyfikacji Oprogramowania Saba) okoliczności, które nie były znane Wykonawcy w momencie przyjęcia zlecenia lub w przypadku wystąpienia innych uzasadnionych okoliczności, mających wpływ na zadeklarowany przez Wykonawcę termin realizacji zlecenia, Wykonawca poinformuje Zamawiającego drogą mailową o wystąpieniu ww. okoliczności niezwłocznie po ich zdiagnozowaniu, jednak nie później niż na **7 Dni roboczych** przed upływem pierwotnie zadeklarowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego terminu. Zawiadomienie powinno zawierać uzasadnienie dla proponowanej zmiany terminu oraz propozycję nowego terminu.
25. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego proponowanej zmiany terminu realizacji zlecenia, o której mowa w ust. 24, Strony w ciągu **2 Dni roboczych** ustalą nowy termin, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż **10 Dni roboczych** od terminu pierwotnie wskazanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Po odebraniu przez Zamawiającego modyfikacji Oprogramowania Saba wchodzi ona w skład Oprogramowania Saba i podlega standardowemu wsparciu technicznemu Wykonawcy, które świadczone jest na podstawie Umowy, w szczególności ukryte wady związane z modyfikacją Oprogramowania Saba będą usuwane w ramach realizacji Zgłoszeń.
26. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru prac w ramach zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba w Elektronicznym rejestrze zgłoszeń.
27. Zamawiający w terminie **7 Dni roboczych** dokona odbioru prac w ramach zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba lub zgłosi uwagi w Elektronicznym rejestrze zgłoszeń bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w ust. 8.
28. Wykonawca po uwzględnieniu uwag Zamawiającego ponownie zgłosi gotowość odbioru prac w ramach zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba w terminie nie dłuższym niż **5 Dni roboczych** od daty zgłoszenia ostatniej uwagi przez Zamawiającego.
29. Zamawiający ponownie w terminie **7 Dni roboczych** dokona odbioru prac w ramach zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba.
30. Odbiór prac w ramach zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba nastąpi na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu odbioru, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, podpisanego bez uwag przez Strony. Protokoły odbioru będą sporządzane przez Wykonawcę każdorazowo po realizacji zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba i będą uwzględniały zakres przeprowadzonych prac i liczbę roboczogodzin.
31. O ile Strony nie postanowią inaczej, modyfikacje wykonane w ramach zlecenia modyfikacji Oprogramowania Saba są wgrywane do środowiska testowego i produkcyjnego przez administratorów Zamawiającego.
32. W przypadku zapotrzebowania Zamawiającego na asystę techniczną lub merytoryczną eksperta Wykonawcy (konsultacje) w realizacji wybranego procesu z zakresu funkcjonalności Oprogramowania Saba, Zamawiający zgłosi Wykonawcy taką

- potrzebę co najmniej na 4 tygodnie przed planowaną datą asysty. Asysta będzie rozliczana na podstawie liczby przepracowanych godzin Wykonawcy. W przypadku potrzeby przedłużenia asysty związanej z oceną pracowniczą w okresie wykonywania oceny, Zamawiający zgłosi taką potrzebę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
33. Każdorazowo po przeprowadzeniu konsultacji Strony podpiszą protokół odbioru, sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, uwzględniający zakres przeprowadzonych konsultacji i liczbę roboczogodzin.
  34. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania wszystkich roboczogodzin w ramach limitu 600 roboczogodzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
  35. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do **10 Dni roboczych** przed upływem 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usług w ramach zamówienia podstawowego, zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy lub w przypadku skorzystania z prawa opcji – przed upływem 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usług w ramach prawa opcji, zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy, do wykonania przeglądu końcowego oprogramowania systemu i komponentów wchodzących w skład modułu „miękkiego” HR systemu ERP. Odbiór raportu z przeglądu zostanie potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
  36. Wykonawca zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp zobowiązuje się do zatrudnienia osoby, która będzie brała udział w realizacji Umowy ze strony Wykonawcy i będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, w pełnym wymiarze godzin, przez cały okres obowiązywania Umowy, w tym również w okresie realizacji opcji, jeśli będzie zastosowana. Wymóg zatrudnienia jednej osoby na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i ewentualnych podwykonawców, biorących udział w realizacji Umowy. W przypadku konieczności zmiany ww. osoby w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, przy czym forma zatrudnienia nie może ulec zmianie.
  37. Osoba, o której mowa w ust. 36, odpowiadać będzie za: kierowanie, koordynację prac związanych z realizacją Umowy oraz reprezentowanie Wykonawcy w trakcie jej realizacji. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości obsługi Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu. Zamawiający, przez cały okres obowiązywania Umowy uprawniony jest do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 36 na podstawie umowy o pracę.
  38. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 36, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, według wyboru Zamawiającego, z zachowaniem zasad udostępniania danych osobowych określonych w art. 438 ust. 2 Ustawy Pzp, następujące dokumenty:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby, która świadczyć będzie wskazane w ust. 36 czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby, która realizuje przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego;
  - 3) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę złożone przez osobę, która realizuje przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę;
  - 4) dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzanych składek), które będą mogły przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
39. Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać spełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 36, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych nie mających znaczenia dla ustalenia faktu zawarcia umowy o pracę.
40. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
41. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 36 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 11 Umowy.
42. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, dokumentów, o których mowa w ust. 39, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 36, co skutkować będzie nałożeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 11 Umowy.

## § 5

### Zobowiązania i oświadczenia Stron

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia nadzoru nad realizacją wzajemnych zobowiązań, w szczególności nad zapewnieniem sprawnej i terminowej realizacji, poprawności merytorycznej oraz wysokiej jakości realizowanych prac, zgodnie z wymaganiami określonymi Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy z należytą starannością, w sposób profesjonalny, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, zapewniając sprawną i terminową realizację, poprawność merytoryczną oraz wysoką jakość realizowanych usług, zgodnie z wymaganiami określonymi Umową.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny niezbędny do wypełnienia postanowień Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonywania Umowy wszelkie niezbędne prawa do sprzedaży wsparcia producenta dla Oprogramowania Saba, dostawy licencji na korzystanie z Oprogramowania Saba oraz świadczenia wszelkich usług objętych Umową. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że realizując Umowę nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym w szczególności autorskich praw majątkowych lub osobistych takich osób. W przypadku skierowania roszczeń do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia takich roszczeń, co oznacza zwolnienie Zamawiającego z tego tytułu.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na jakość, terminowość bądź zakres wykonania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w sytuacji, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy zachowaniu należytej staranności w realizacji Umowy, powinien wiedzieć, powoduje że wszelkie koszty i czynności dodatkowe związane z konsekwencjami zdarzeń obciążą Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonując usługi w ramach Umowy, do podporządkowania się stosownym przepisom obowiązującym u Zamawiającego, w szczególności przepisom z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 2) do reprezentowania i ochrony interesów Zamawiającego wobec osób trzecich przy wykonywaniu usług, do przestrzegania norm jakości i zachowania metodyk projektowych;

- 3) wykonywać wszelkie prace serwisowe związane z utrzymaniem modułu „miękkiego” HR systemu ERP, które wiążą się z niedostępnością części lub całości Oprogramowania Saba, z wyjątkiem usuwania Błędów, w czasie Okna serwisowego, chyba że dla danych prac Strony ustalą inny termin;
  - 4) do niezwłocznego odpowiadania pisemnie lub w formie elektronicznej na wnioski o wprowadzenie określonych procedur, na wnioski o podanie informacji, na raporty na temat problemów występujących w trakcie realizacji Umowy w uzgodnionych każdorazowo terminach. W przypadku braku uzgodnienia terminu, Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć pisemnie lub elektronicznie w ciągu **10 Dni roboczych**;
  - 5) do stosowania się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania usług;
  - 6) do przestrzegania norm jakości i zachowania metodyk projektowych;
  - 7) do współdziałania w okresie świadczenia usług wsparcia technicznego Oprogramowania Saba z administratorami Oprogramowania Saba Zamawiającego;
  - 8) do współdziałania w okresie świadczenia usług wsparcia technicznego Oprogramowania Saba z podmiotem świadczącym wsparcie w zakresie Infrastruktury Saba;
  - 9) do współpracy z innymi podmiotami realizującymi zadania dla Zamawiającego w zakresie związanym z Oprogramowaniem Saba, w szczególności do współpracy z podmiotem świadczącym wsparcie systemu kadrowo – płacowego.
9. Zamawiający zobowiązuje się:
- 1) udostępnić Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego informacje i dokumentację niezbędne do realizacji Umowy w terminach umożliwiających wykonanie poszczególnych zadań;
  - 2) zapewnić przedstawicielom Wykonawcy, wykonującym swoje obowiązki, możliwość pracy poza Godzinami roboczymi, po uprzednim uzgodnieniu terminów, a także zapewnić obecność w tym czasie upoważnionego pracownika Zamawiającego;
  - 3) zapewnić Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu, bezpieczny dostęp do wszystkich urządzeń i systemów oraz pomieszczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy;
  - 4) na żądanie Wykonawcy oraz w przypadkach opisanych w Umowie potwierdzać na piśmie lub w drodze protokołów odbioru wszelkie zdarzenia, jakie miały miejsce w ramach realizacji Umowy;
  - 5) zapewnić do współpracy z Wykonawcą personel posiadający kwalifikacje

i uprawnienia w zakresie administracji Oprogramowaniem Saba i Infrastrukturą Saba, w szczególności w zakresie wstępnej diagnozy Zgłoszeń i świadczeniu pierwszej linii wsparcia w zakresie obsługi Oprogramowania Saba, wykonywania czynności konfiguracyjnych, opisywania Zgłoszeń, udostępniania logów systemowych i aplikacyjnych;

- 6) informować Wykonawcę o wszelkich planowanych zmianach wykonywanych w Infrastrukturze Saba, mogących mieć wpływ na działanie Oprogramowania Saba.

## § 6

### Zespół Wykonawcy

1. Zespół Wykonawcy będzie działał pod kierunkiem Kierownika Projektu: ..... (imię i nazwisko) ..... e-mail: ..... tel. ...., który upoważniony jest do reprezentowania Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy w ramach kontaktów z Zamawiającym.

2. Zespół Wykonawcy stanowią co najmniej osoby wskazane w Załączniku nr 5, zgodnie ze złożoną Ofertą.

3. Zmiana osób wchodzących w skład Zespołu Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy. Osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy będą uprawnione do uzyskiwania niezbędnych informacji i dokumentów koniecznych do realizacji Umowy będących w posiadaniu Zamawiającego.

4. O każdej zmianie składu Zespołu Wykonawcy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej **5 Dni roboczych** przed planowaną zmianą. Każda zmiana Zespołu Wykonawcy wymaga pisemnej lub przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej akceptacji Zamawiającego.

W przypadku zmiany składu Zespołu Wykonawca zapewni realizację przedmiotu Umowy przez pracowników o kwalifikacjach, uprawnieniach, wiedzy i doświadczeniu zawodowym nie gorszym niż przedstawione w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 10 do Umowy.

5. Osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy zobowiązane są do przestrzegania stosownych procedur wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności dotyczących Informacji poufnych, o których mowa w § 10 oraz ochrony danych osobowych, o których mowa w § 18 Umowy. Zamawiający przekaze ww. procedury w terminie **3 Dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy.

6. Osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy obowiązane są do posługiwania się językiem polskim w kontaktach z Zamawiającym, w innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na własny koszt tłumacza, zapewniającego swobodną

komunikację pomiędzy Stronami w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania swojego personelu, w tym osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy, jak za swoje działania i zaniechania.

8. W celu przekazywania wszelkiego rodzaju korespondencji, w tym na potrzeby wsparcia technicznego, Wykonawca wyznacza:

1) ..... email: ....., telefon:.....

2) ..... email: ....., telefon:.....

## § 7

### Zespół Zamawiającego

1. Zespół Zamawiającego będzie działał pod kierunkiem Kierownika Zespołu: ..... (imię i nazwisko) ..... e-mail: ..... tel. ....
2. Kierownik Zespołu jest upoważniony do reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, w tym m.in. do zlecenia modyfikacji i konsultacji oraz do podpisywania protokołów odbioru.
3. Pełna lista osób wchodzących w skład Zespołu Zamawiającego zostanie przekazana Wykonawcy w terminie **5 Dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy.
4. O każdej zmianie składu Zespołu Zamawiającego Wykonawca zostanie pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej poinformowany na **5 Dni roboczych** przed planowaną zmianą. Zmiana osób wchodzących w skład Zespołu nie stanowi zmiany Umowy.
5. W celu przekazywania wszelkiego rodzaju korespondencji, w tym na potrzeby wsparcia technicznego, Zamawiający wyznacza:
  - 1) ....., e-mail: ....., telefon: .....
  - 2) ....., e-mail: ....., telefon: .....

## § 8

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy (w ramach zamówienia podstawowego oraz opcji) Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną Ofertą, maksymalne, łączne wynagrodzenie w wysokości ..... brutto (słownie: .....

2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy w zakresie **zamówienia podstawowego** wyniesie ..... zł brutto (słownie: ..... ) i będzie płatne w następujący sposób:
- 1) wynagrodzenie z tytułu zapewnienia (przedłużenia) usług wsparcia producenta (maintenance) Oprogramowania Saba, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), płatne jednorazowo na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
  - 2) wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba, w tym wszelkich modyfikacji Oprogramowania Saba wykonanych dla Zamawiającego przez Wykonawcę, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), płatne z dołu w 24 równych, miesięcznych ratach w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), na podstawie podpisanego przez Strony miesięcznego raportu z realizacji usług, o którym mowa w § 4 ust. 19 Umowy;
  - 3) wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług modyfikacji i konsultacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy, wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), z czego cena za jedną roboczogodzinę wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....). Płatność za usługi rozliczana będzie każdorazowo po wykonanej modyfikacji lub przeprowadzonej konsultacji w kwocie stanowiącej iloczyn faktycznie zrealizowanej liczby roboczogodzin i ceny za jedną roboczogodzinę, na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 30 lub ust. 33 Umowy.
3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy w zakresie **opcji** wyniesie ..... zł brutto (słownie: ..... ) i będzie płatne w następujący sposób:
- 1) wynagrodzenie z tytułu zapewnienia (przedłużenia) usług wsparcia producenta (maintenance) Oprogramowania Saba, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a Umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), płatne jednorazowo na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
  - 2) wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania Saba, w tym wszelkich modyfikacji Oprogramowania Saba wykonanych dla Zamawiającego przez Wykonawcę, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b Umowy, wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), płatne z dołu w 12 równych, miesięcznych ratach w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), na podstawie podpisanego przez Strony miesięcznego raportu z realizacji usług, o którym mowa w § 4 ust. 19 Umowy;

- 3) wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług modyfikacji i konsultacji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. c Umowy, wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), z czego cena za jedną roboczogodzinę wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....). Płatność za usługi rozliczana będzie każdorazowo po wykonanej modyfikacji lub przeprowadzonej konsultacji w kwocie stanowiącej iloczyn faktycznie zrealizowanej liczby roboczogodzin i ceny za jedną roboczogodzinę, na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 30 lub ust. 33 Umowy;
  - 4) wynagrodzenie za realizację dostaw licencji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy wyniesie ..... zł brutto (słownie: .....), z czego cena jednostkowa licencji na Oprogramowanie Saba wraz ze wsparciem producenta (maintenance) wynosi ..... zł brutto (słownie: .....). Wynagrodzenie z tytułu wykorzystania opcji płatne będzie każdorazowo po zrealizowaniu dostawy, na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy, w wysokości stanowiącej iloczyn faktycznie dostarczonych sztuk licencji na Oprogramowanie Saba i ceny jednostkowej licencji.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wynagrodzenie wynikające z przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy oraz przeniesienia własności egzemplarzy utworów na określonych w Umowie polach eksploatacji, opłaty z tytułu świadczeń gwarancyjnych, opłaty licencyjne, koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
  5. Wszelkie płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na wskazane w Ofercie konto bankowe Wykonawcy. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru lub miesięczny raport z realizacji usług.
  6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
  7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, podanego pierwotnie w Ofercie przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym fakcie Zamawiającego, przed wystawieniem faktury na piśmie z podaniem zmienionego nr rachunku bankowego. Pismo winno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych /pełnomocnictwie.
  8. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może wystawić faktury bez wymaganego podpisu Zamawiającego na fakturze.
10. Zamawiający akceptuje wystawianie faktur elektronicznych przez Wykonawcę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: ..... z adresu Wykonawcy: ..... Zmiana adresu e-mail, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym lub cofnięcie zgody nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz doręczenia drugiej Stronie pisemnego oświadczenia. Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres korespondencyjny Zamawiającego.
11. Dane Zamawiającego do faktury VAT:

Urząd Komisji Nadzoru Finansowego  
ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa  
NIP: 7010902185

## § 9

### **Prawa autorskie i licencje**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada licencje do korzystania z Oprogramowania Saba oraz autorskie prawa majątkowe do kodu źródłowego modyfikacji Oprogramowania Saba wykonanych na użytek Zamawiającego.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy kod źródłowy modyfikacji Oprogramowania Saba.
3. W ostatnim dniu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu całości kodu systemu oraz kodu źródłowego, który został mu przekazany w związku z realizacją Umowy.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Umowy ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do każdego z produktów wytworzonych w wyniku realizacji Umowy, przez które należy rozumieć prawa do utworów dedykowanych dla Zamawiającego w postaci w szczególności modyfikacji Oprogramowania Saba, w tym kodów źródłowych, Dokumentacji, w tym dokumentacji wdrożeniowej. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania protokołu odbioru dotyczącego danego produktu. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje pola eksploatacji znane w chwili zawarcia Umowy i wskazane w ust. 8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych jest dokonywane bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych.

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje również wynagrodzenie Wykonawcy należne z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji objętych przeniesieniem.
6. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa autorskie do utworów wskazanych w ust. 4 (dalej „Utwór” lub „Utwory”).
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy oraz że Utwory nie naruszają praw autorskich, pokrewnych i patentowych osób trzecich, są wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich.
8. Na podstawie niniejszej Umowy i w ramach określonego w § 8 ust. 1 Umowy wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez żadnego dodatkowego oświadczenia wszelkie autorskie prawa majątkowe do Utworów, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu — wytwarzania każdą dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 powyżej - publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępnienia Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w szczególności w sieci Internet), a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń (m.in. telefonów stacjonarnych i/lub komórkowych, komputerów stacjonarnych i/lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GSM, UMTS, itp., za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych);
  - 4) dowolne przetwarzanie Utworów, w tym łączenie z innymi utworami;
  - 5) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Utworów w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie m.in. do systemu informatycznego, pamięci komputera, sieci komputerowych;
  - 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakakolwiek inna zmiana w Utworach, w tym łączenie w jeden system z innymi programami;

- 7) rozpowszechnianie, w tym użyczenie, najem, dzierżawa, upoważnienie innych osób do wykorzystywania w całości lub w części oprogramowania lub jego kopii (w tym udzielanie licencji);
  - 8) modyfikowanie kodu źródłowego;
  - 9) wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich na wszystkich powyżej określonych polach eksploatacji.
9. Wykonawca z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy, własność wszelkich nośników, na których utrwalono Utwory celem przekazania do Zamawiającego i przekazanych do Zamawiającego.
  10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, prawa do udzielenia zezwoleń na sporządzanie, korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym do Utworów na wszystkich wskazanych w ust. 8 polach eksploatacji.
  11. Zamawiającemu przysługuje prawo zezwalania do wykonywania zależnego prawa autorskiego bez potrzeby uzyskiwania zgody Wykonawcy.
  12. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
  13. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace, w tym dostarczone przez niego produkty i informacje, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji.
  14. Strony ustalają zgodnie, że Zamawiający nie ponosi i nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonywanymi przez Wykonawcę. Cała odpowiedzialność w powyższym zakresie spoczywa na Wykonawcy.
  15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów powstałych w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im autorskich praw majątkowych do utworów lub ich części. Zamawiający zawiadamia o tym fakcie niezwłocznie Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności i zaspokojenia powyższych roszczeń.
  16. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym, a także przekaże posiadaną dokumentację oraz informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.

17. W przypadku zgłoszenia przeciwko Zamawiającemu roszczenia opisanego w ust. 15 i ust.16, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt, ochronę prawną oraz zobowiązuje się ponieść konsekwencje orzeczenia sądowego lub ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy w sposób pozasądowy.
18. W przypadku wytoczenia powództwa przez osobę trzecią przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przystąpi do postępowania po jego stronie.
19. Jeśli wykonane w ramach Umowy produkty faktycznie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencję na część przedmiotu Umowy dotkniętą naruszeniem.
20. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych na wszystkich polach eksploatacji.
21. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia z tytułu Umowy, z chwilą podpisania protokołu odbioru licencji na Oprogramowanie Saba dostarczonych Zamawiającemu w wykonaniu opcji, zapewnić udzielenie Zamawiającemu licencji na zasadach określonych w Umowie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na korzystanie z Oprogramowania Saba i wszystkich jego elementów oraz aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania Saba, w zakresie wystarczającym do korzystania z nich w sposób określony w Umowie, w tym w szczególności na polach eksploatacji określonych w ust. 8 powyżej.
22. Licencje nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie.
23. Wykonawca zapewnia, że licencje na korzystanie z Oprogramowania Saba nie będą zawierały ograniczeń polegających na tym, że Oprogramowanie Saba może być używane wyłącznie na jednej dedykowanej platformie sprzętowej lub może być wdrażane wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
24. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku gdy podmiot udzielający licencji utraci prawa niezbędne do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania Saba, Wykonawca w ramach otrzymanego z tytułu Umowy wynagrodzenia dostarczy i wdroży oprogramowanie równoważne, posiadające co najmniej analogiczne cechy i funkcjonalność w stosunku do oprogramowania pierwotnego.
25. W przypadku, jeśli z dostarczeniem licencji, związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta Oprogramowania Saba, wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy pokrywa koszt tej usługi na ustalonym w Umowie poziomie. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat ani płatności z tytułu pobierania i korzystania z aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania Saba przez cały okres obowiązywania Umowy.

26. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z Oprogramowaniem Saba, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
27. W przypadku, gdy skutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Oprogramowania Saba, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania Saba.
28. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja Oprogramowania Saba, nie powoduje zmian w zakresie uprawnień, w tym pól eksploatacji, o których mowa w ust. 8, uzyskanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.
29. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z licencji na Oprogramowanie Saba nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów.
30. Intencją Stron jest zbliżenie upoważnienia do korzystania z przedmiotu licencji na Oprogramowanie Saba do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży – w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną (stanowiącą element wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 Umowy) Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z przedmiotu udzielonych licencji w zakresie określonym w Umowie.
31. W przypadku gdyby postanowienie o niewypowiadalności udzielonych licencji na Oprogramowanie Saba przewidziane w poprzednim ustępie okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Wykonawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin ich wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
32. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
33. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot, któremu przysługują majątkowe prawa autorskie do przedmiotu udzielonych licencji będzie przestrzegał powyższych zobowiązań.

34. W przypadku gdy Wykonawca lub podmiot trzeci, któremu przysługują autorskie prawa majątkowe do przedmiotu udzielonych licencji, mimo zobowiązania, o którym mowa w poprzednich ustępach, wypowie licencje, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego, na jego żądanie, kwoty odpowiadającej sumie opłaty licencyjnej za licencje opisane w Umowie oraz rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów zapewnienia (w tym uzyskania licencji i wdrożenia) rozwiązania zastępczego, umożliwiającego dalszą eksploatację Oprogramowania Saba.

## § 10

### Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
  - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem przedmiotu Umowy;
  - 2) informacji i danych, w szczególności danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego - zwanych dalej „Informacjami poufnymi”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakiegokolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienia o obowiązku zachowania poufności nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od Zamawiającego, które:
  - 1) są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;

- 2) zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
- 3) zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą drugiego Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
- 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie **3 Dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy, podpisane przez Zespół Wykonawcy Oświadczenia o zachowaniu poufności, według wzoru określonego w Załączniku nr 6 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, w przypadku zmian personalnych w Zespole Wykonawcy biorącym udział w realizacji przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie **1 Dnia roboczego** od momentu zmiany personalnej.
9. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu Informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem Informacji poufnej, chyba że poinformowanie lub przekazanie ww. kopii dokumentów Zamawiającemu jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania stosownych informacji lub kopii dokumentów.
10. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe (w stosunku do których Wykonawca nie stanie się ich administratorem), w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie nie później niż terminie 7 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania lub zakończenia obowiązywania Umowy.

11. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy. Wykonawca nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy zobowiązany jest do zwrotu, w ustalonej z Zamawiającym formie, wszelkich urządzeń i oprogramowania będącego własnością Zamawiającego.
12. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich Informacji poufnych.
14. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
15. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności w zakresie danych identyfikujących, Przedmiotu Umowy i wysokości wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

## § 11

### Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie

postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 462 ust. 7 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, wykazując jednocześnie, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Ofercie Wykonawcy, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami zobowiązania do zachowania przez podwykonawców poufności, o której mowa w § 10 Umowy, obowiązków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych, o których mowa w § 18 Umowy oraz innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę Umową, w tym w szczególności § 17 Umowy, a które powinny być wykonywane przez podwykonawców ze względu na uwarunkowania Zamawiającego.
8. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

## **§ 12**

### **Siła Wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie

- mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej, ataki terrorystyczne, cyberataki.
3. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie **2 Dni roboczych** od zaistnienia zdarzenia powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
  4. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie **2 Dni roboczych** po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym fakcie.
  5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ustępie powyżej, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
  6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni kalendarzowych lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych licencji.
  7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
  8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmiany Umowy zgodnie z § 15.

### § 13

#### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w jednej z form określonych w przepisach Ustawy Pzp, w wysokości 2 % maksymalnej, łącznej wartości nominalnej brutto podanej w § 8 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę: ..... zł (słownie: ..... złotych i 00/100).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącanie przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności z tytułu kar umownych.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy podlega zwrotowi Wykonawcy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru usług wsparcia technicznego Wykonawcy za ostatni miesiąc okresu, o którym mowa w § 4 ust. 19.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia, podlega ono zwrotowi Wykonawcy w terminie wskazanym w powyższych postanowieniach Umowy.
9. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca w ww. terminie nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub

ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde żądanie Zamawiającego.

12. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. Jeżeli, z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca, na co najmniej **7 Dni roboczych** przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w pieniądzu.

## § 14

### Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, tylko z ważnych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy. Wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin do wykonania Umowy z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może również bądź bez wyznaczenia terminu dodatkowego, bądź też po jego bezskutecznym upływie żądać wykonania Umowy i naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki;
  - 3) Wykonawca zleca bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu, który nie uzyskał pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
  - 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych osiągnęła 20 % wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1;
  - 5) Wykonawca nie utrzymuje zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości i w terminach określonych w § 13;
  - 6) przedmiot Umowy ma wady prawne;
  - 7) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy;

- 8) zrealizowany przez Wykonawcę przedmiot Umowy nie posiada wszystkich funkcjonalności określonych w Załączniku nr 1 jako obligatoryjne oraz dodatkowych funkcjonalności zaoferowanych przez Wykonawcę w Ofercie;
  - 9) poza sytuacjami opisanymi w pkt. 1-8 powyżej, Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
- 1) w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, że Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Wypowiedzenie oraz odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście. W przypadku

niedoręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy jest upływ terminu wskazanego w powtórny zawiadomieniu o złożeniu przesyłki pocztowej u operatora pocztowego.

8. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w niniejszym paragrafie:
  - 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1 powyżej) zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
  - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

## **§ 15**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego
2. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy Pzp w szczególności następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) danych rejestrowych;
  - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w szczególności, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik nr 10 do Umowy;
  - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w

- treść oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
- 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie,; w szczególności w sytuacji stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem Siły Wyższej, w tym COVID-19 wpływają na należyte wykonanie Umowy. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej i wynikających z niej zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
  - 4) niezbędna jest zmiana warunków realizacji Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
  - 5) nastąpi zmiana warunków świadczenia usług wynikających ze zmian zewnętrznych pozostających poza kontrolą i wpływem Zamawiającego;
  - 6) nastąpią zmiany organizacyjne, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia);
  - 7) zaistnieje uzasadniona przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
  - 8) nastąpią zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy , spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
  - 9) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
4. Każda ze Stron może dokonać zmiany w zakresie wskazanym w ust. 2, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.
  5. Ponadto, zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp, mogą zostać wprowadzone odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
    - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, na zasadach określonych w ust. 6-12.
6. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 5. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5, mają lub będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określone w Umowie, a w szczególności:
- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń takimi jak Umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, z zastrzeżeniem ust. 7;
  - 2) wykazanie wpływu zmian, o którym mowa w ust. 5, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej stawki wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia przyjętych przez Wykonawcę kalkulacji oraz założeń. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia zaistnienia przesłanek stanowiących podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym usunięcia dokona w taki sposób, aby nadal możliwa była pełna weryfikacja wyłącznie okoliczności wskazanych we wniosku.

8. W terminie jednego miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami), z zastrzeżeniem ust. 7.
9. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
10. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 5, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji Umowy na dotychczasowych zasadach.
11. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu podpisania aneksu.
12. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
13. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych celem ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
14. Waloryzacja będzie odbywać w oparciu o wskaźnik wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej (dalej „wskaźnik wzrostu przeciętnego wynagrodzenia”) w poprzednim roku kalendarzowym ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w formie komunikatu, w Dzienniku Urzędowym

- Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, w terminie do 7 Dnia roboczego lutego każdego roku, zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, z zastrzeżeniem, warunków określonych w ust. 15 -17 poniżej.
15. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi świadczone przez Wykonawcę do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w ust. 16 poniżej.
  16. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana będzie na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Jeżeli Umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert. Waloryzacje w kolejnych latach obowiązywania Umowy dokonane będą na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 12 miesięcy od daty po przedniej waloryzacji.
  17. Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki podatku VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.
  18. W przypadku likwidacji wskaźnika wzrostu przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 13 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
  19. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 13, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynikającym z waloryzacji.
  20. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień dotyczących waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
  21. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana na podstawie ust. 13 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Na użytek waloryzacji Strony sporządzą protokół uzgodnień, w którym określą:
    - 1) okres, za który dokonują waloryzacji;
    - 2) wartość wskaźnika waloryzacji;
    - 3) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
    - 4) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
    - 5) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

## § 16

### Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, w szczególności o których mowa w § 14 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty maksymalnego, łącznego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa § 8 ust. 1.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, liczoną odrębnie dla każdego z tych terminów.
3. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów, o których mowa § 4 ust. 3 oraz ust. 35, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, liczoną odrębnie dla każdego z tych terminów.
4. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 4 ust. 11 oraz ust. 12 pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, liczoną odrębnie dla każdego z tych terminów.
5. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 12 pkt 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł brutto za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą zwłoki.
6. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 13 pkt 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki.
7. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 14 pkt 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą zwłoki.
8. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 14 pkt 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150 zł brutto za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą zwłoki.
9. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 22 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki.

10. Za naruszenie przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w § 4 ust. 36, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
11. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 9 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
12. W przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 10 ust. 1-12, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia.
13. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 10 ust. 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki.
14. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa, o których mowa w § 17 ust. 1-6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia.
15. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 19 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki.
16. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy przypadek takiego naruszenia.
17. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym także wskutek zwłoki, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kary umownej, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
18. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający, nie może przekroczyć 20 % wartości łącznego, maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
19. Kary umowne są niezależne od siebie i mogą być naliczane łącznie.
20. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
21. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, z wyłączeniem ust. 1.

## § 17

### Zasady bezpieczeństwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do niedołączania bez zgody Zamawiającego żadnych urządzeń własnych Wykonawcy (np. komputerów przenośnych) do środowiska teleinformatycznego Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody Zamawiającego na instalację lub użytkowanie jakiegokolwiek oprogramowania pochodzącego spoza środowiska sprzętowego i systemowego Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować żadnych danych Zamawiającego, w szczególności danych osobowych, z wyjątkiem danych niezbędnych dla wykonania Umowy.
4. Zabrania się Wykonawcy podejmowania działań powodujących nieskuteczność zastosowanych przez Zamawiającego środków technicznych służących zapewnieniu bezpieczeństwa zasobów Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie wolno podejmować działań, które pośrednio lub bezpośrednio mogą prowadzić do naruszenia bezpieczeństwa udostępnionych zasobów Zamawiającego.
6. Urządzenia i oprogramowanie Wykonawcy, wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji dostępu do infrastruktury Zamawiającego, nie mogą zagrażać bezpieczeństwu udostępnionych przez Zamawiającego zasobów. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania odpowiednich zabezpieczeń chroniących zasoby Zamawiającego przed programowaniem złośliwym.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie prace wykonywane w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego mogą być monitorowane.
8. W uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy na dotychczasowych zasadach, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na pracę zdalną. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na pracę zdalną, zgoda ta będzie zawierała co najmniej: listę osób dla których została wydana, okres na który została udzielona, warunki techniczne przyłączenia i pracy oraz pozostałe warunki. Zgoda zostanie wydana z zachowaniem formy pisemnej. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich warunków określonych w zgodzie na pracę zdalną, o której mowa w ust. 8.

## § 18

### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. W celu realizacji Umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w zakresie, celu oraz na zasadach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 8 do Umowy („Umowa Powierzenia”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego klauzuli informacyjnej: podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym Wykonawcę i podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy, osobom wyznaczonym przez Wykonawcę do bieżących kontaktów, współpracy oraz koordynacji w związku z realizacją umowy, osobom realizującym Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania zmian wysokości wynagrodzenia lub potwierdzenia faktu realizacji Przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę, osobom, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji oraz osobie wyznaczonej przez Wykonawcę do odbioru korespondencji (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną pozyskane przez Zamawiającego). Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 9 Umowy.

## § 19

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości Zamawiającemu na poprawne, tj. wolne od błędów (usterek) zrealizowane przez Wykonawcę w ramach Umowy modyfikacje w ramach zamówienia podstawowego i opcji, przez okres ..... **miesiący**<sup>4</sup> od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru danej modyfikacji.
2. W przypadku wystąpienia wady Dokumentacji w okresie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Dokumentacji w terminie **7 Dni roboczych** od dnia zgłoszenia wady.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w ramach gwarancji usługi polegające na:
  - 1) usuwaniu Błędów w Oprogramowaniu Saba;
  - 2) dokumentowaniu zmian dokonywanych przez Wykonawcę w Oprogramowaniu Saba w wyniku realizacji modyfikacji, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 oraz przekazywaniu Zamawiającemu zaktualizowanej dokumentacji Oprogramowania Saba.

---

<sup>4</sup> Okres gwarancji stanowi kryterium pozacenowe i zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą Wykonawcy, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 4 miesiące.

4. W przypadku ujawnienia się Błędu (usterki) Wykonawca zobowiązany jest do jego usunięcia, zgodnie z klasyfikacją i w terminach określonych w § 4 ust. 12, ust. 13 oraz ust. 14 Umowy.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

## **§ 20**

### **Cesja**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

## **§ 21**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także przepisy o ochronie danych osobowych.
2. W przypadku sporów wynikłych z Umowy Strony będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana osób oraz danych wskazanych w § 6 i 7 nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.
5. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą

składać dokumenty w oryginale, lub przesyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dla wyjaśnienia Zamawiający wskazuje, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako podpisane dokumenty zachowujące formę pisemną.

8. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część i obejmują:

- 1) Załącznik nr 1 do Umowy: Funkcjonalność Systemu Saba;
- 2) Załącznik nr 2 do Umowy: Protokół odbioru;
- 3) Załącznik nr 3 do Umowy: Miesięczny raport z realizacji wsparcia technicznego;
- 4) Załącznik nr 4 do Umowy: Formularz zamówienia prac;
- 5) Załącznik nr 5 do Umowy: Zespół Wykonawcy;
- 6) Załącznik nr 6 do Umowy: Oświadczenie o zachowaniu poufności;
- 7) Załącznik nr 7 do Umowy: Wykaz podwykonawców;
- 8) Załącznik nr 8 do Umowy: Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 9) Załącznik nr 9 do Umowy: Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- 10) Załącznik nr 10 do Umowy: Oferta Wykonawcy.

.....

.....

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 1 do Umowy****Załącznik nr 1 do Umowy - Funkcjonalność Oprogramowania SABA**

W skład ogólnie pojętego Portalu Pracowniczego wchodzi: Oprogramowanie SABA (moduł „miękkiego” HR), który współpracuje z systemem AX People w zakresie systemu kadrowo-płacowego. System Portal Pracowniczy jest przeznaczony dla wszystkich pracowników Urzędu i umożliwia pracownikom za jego pośrednictwem składanie różnego rodzaju wniosków z zakresu spraw pracowniczych, szkoleniowych, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (dalej: ZFŚS), a także stanowi narzędzie wspomagające zarządzanie dając dostęp przełożonym do najważniejszych informacji dotyczących podległych pracowników oraz umożliwia realizację istotnych z punktu widzenia zarządzania zasobami ludzkimi procesów, w szczególności ocenę pracowniczą a także szkolenia. System umożliwia również przeglądanie danych historycznych związanych z jego dotychczasowym wykorzystaniem przez pracownika.

1. W Oprogramowaniu SABA wykorzystywane są następujące technologie:
  - 1) technologia bazodanowa - Oracle 11g, (obecnie) lub wyższe w przypadku migracji;
  - 2) technologia serwerów www i aplikacji IIS 7.0 (obecnie), Apache 2.4 (obecnie), Jboss 4.2 (obecnie) lub wyższe w przypadku migracji;
  - 3) technologia prezentacji Crystal Reports;
  - 4) aplikacja - SABA 7.1.
2. Podstawowe funkcjonalności systemu dotyczą:
  - 1) wymiany informacji pomiędzy pracownikami (użytkownikami), a UKNF w zakresie absencji (urlopy), szkoleń, ZFŚS, czasu pracy, oceny okresowej pracownika;
  - 2) wsparcie Departamentu Zasobów Ludzkich w obsłudze kadrowej oraz socjalnej i obsłudze czasu pracy, w organizacji szkoleń.
3. Każdy z pracowników poprzez Portal Pracowniczy (**Oprogramowanie SABA**) ma możliwość:
  - 1) składania / anulowania wniosków o urlop wypoczynkowy oraz inne odpowiednio do ich dostępności w systemie;
  - 2) zgłaszania uczestnictwa w szkoleniach indywidualnych, grupowych i e-learningowych;
  - 3) uczestniczenia w ocenie okresowej;
  - 4) składania wniosków do ZFŚS na pożyczki mieszkaniowe i na zagospodarowanie, zapomogi, dopłaty do wypoczynku i inne świadczenia;
  - 5) podglądu własnych danych kadrowych, szkoleniowych, socjalnych oraz czasu pracy.
4. Przełożony poprzez Portal Pracowniczy ma możliwość :

- 1) przeglądania Profilu podlegającego mu pracownika;
  - 2) podglądu Czasu pracy podwładnego;
  - 3) akceptacji wniosków na szkolenia indywidualne i grupowe pracownika;
  - 4) przeglądania odbytych przez podwładnego szkoleń;
  - 5) dokonywania oceny okresowej pracownika;
  - 6) akceptowania, odrzucania i przeglądania wniosków urlopowych pracownika.
5. Uprawnieni użytkownicy HR mogą m.in.:
- 1) tworzyć szablony i oferty szkoleń;
  - 2) weryfikować proces szkolenia;
  - 3) weryfikować wnioski urlopowe;
  - 4) tworzyć szablony i oferty w zakresie świadczeń socjalnych;
  - 5) weryfikować wnioski do ZFŚS.
6. Oprogramowanie SABA jest powiązane z AxPeople – systemem kadrowo-płacowym oraz docelowo możliwe są, w ramach rozwoju systemu, integracje z innymi systemami.

**Załącznik nr 2 do Umowy**

Warszawa, dnia ..... r.

<b>Protokół Odbioru</b>			
Zgodnie z Umową nr zawartą w dniu .....		Zamówienie nr z dnia	
<b>LP</b>	<b>Opis zakresu zrealizowanych Usług</b>	<b>Sygnatura dokumentu/ wersja</b>	<b>Dodatkowe informacje</b>
1			
2			
3			
4			
5			
<input type="checkbox"/> Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.			
<input type="checkbox"/> Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia:			

**ZAMAWIAJĄCY:****WYKONAWCA:**

.....

.....

**Załącznik nr 3 do Umowy: Miesięczny raport z realizacji wsparcia technicznego**

Lp.	Nr zgłoszenia	Data i godzina zgłoszenia	Osoba zgłaszająca	Treść zgłoszenia	Typ usterki	Stan zgłoszenia na koniec miesiąca	Czas przewidziany umową (dni)	Uzgodniony termin realizacji (data)	Data i godzina wykonania tymczasowego rozwiązania	Data i godzina wykonania zgłoszenia	Rzeczywisty czas realizacji zgłoszenia (dni)	Różnica pomiędzy czasem przewidzianym w umowie i rzeczywistym czasem realizacji (podstawa do naliczenia kar)	Uwagi/Informacje dodatkowe

Sporządził, dnia.....

Raport przekazano do UKNF w dniu.....

Akceptacja Raportu przez UKNF, data, podpis .....

**Załącznik nr 4 do Umowy**

Formularz zamówienia prac .....

**WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY**Wykaz prac do realizacji:

Data i godzina zgłoszenia	..... (DD-MM-RRRR) ..... (GG-MM)		
Proponowany zakres prac	LP	Nazwa Usługi (szczegółowy opis w załączniku do protokołu)	Oczekiwana data modyfikacji (DD-MM-RRRR)
	1.		
	2.		
	3.		
Proponowany termin rozpoczęcia prac	..... (DD-MM-RRRR)		
Nazwisko zgłaszającego (stanowisko)			
Telefon kontaktowy			
<b>PODPISY OSÓB UPRAWNIONYCH, DZIAŁAJĄCYCH W IMIENIU ZAMAWIAJĄCEGO</b>		<b>Podpis ZAMAWIAJĄCEGO</b>	

### **Załącznik 5 do Umowy: Zespół Wykonawcy**

1. Kierownik Projektu .....
2. Członkowie Zespołu Wykonawcy:
  - .....
  - .....

**Załącznik 6 do Umowy:**

**Oświadczenie o zachowaniu poufności**

....., dnia ..... / ..... / .....

1. Ja niżej podpisana/y zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy ..... z dnia ..... r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.
3. Jestem świadoma/y, iż wszelkie moje działania w obszarze dostępu do ww. informacji mogą być monitorowane przez Zamawiającego i wyrażam na to zgodę.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków przedmiotowej Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

**Załącznik nr 7 do Umowy: Wykaz podwykonawców**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy – innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu – spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu umowy podzlecony

**Załącznik nr 8 do Umowy**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych  
zawarta w związku z umową z dnia ..... nr ..... dotyczącą świadczenia usług  
kompleksowego wsparcia technicznego w zakresie modułu „miękkiego” HR systemu ERP  
Zamawiającego (Oprogramowanie Saba)  
(zwaną dalej „Umową Podstawową”)**

zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:

**Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego** z siedzibą w Warszawie przy ul. Pięknej 20, 00-549 Warszawa, posiadającym NIP: 7010902185, REGON: 382088467, zwanym dalej „**Administratorem**”, reprezentowanym przez

.....

**a**

..... (firma/nazwa Wykonawcy),  
z siedzibą w ..... przy ul. ....; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... pod numerem KRS ....., NIP ....., zwaną dalej „Przetwarzającym”, reprezentowaną przez:

.....

albo

..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ....., z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ..... zwaną/ym dalej „Przetwarzającym”, reprezentowaną/ym przez, łącznie zwanymi „**Stronami**”, a każdą z osobna „Stroną”.

**ZWAŻYWSZY, ŻE:**

- A. Pomędzy Stronami została zawarta Umowa Podstawowa oraz ze względu na obowiązek wynikający z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.) zwanego dalej „**RODO**”, Strony zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o następującej treści, zwaną dalej „**Umową**”;
- B. Urząd Komisji Nadzoru Finansowego jest administratorem danych osobowych, których przetwarzanie na zasadach określonych w niniejszej Umowie Powierzenia jest niezbędne do prawidłowego świadczenia Usług przez Przetwarzającego.

### **Przedmiot Umowy**

1. Na mocy Umowy Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora celem realizacji postanowień Umowy Podstawowej.
2. Umowa określa wzajemne obowiązki i uprawnienia Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy Podstawowej oraz warunki przetwarzania tych danych osobowych, w tym m.in.: przedmiot przetwarzania, czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych i kategorie osób, których dane osobowe dotyczą.

### **§ 2**

#### **Przedmiot, czas trwania i charakter przetwarzania**

1. Przedmiotem przetwarzania są dane osobowe powierzone Przetwarzającemu w celu realizacji Umowy Podstawowej.
2. Dane osobowe powierzone Przetwarzającemu w celu realizacji Umowy Podstawowej nie mogą być przez niego przetwarzane dłużej niż przez okres niezbędny do wykonania Umowy Podstawowej, z zastrzeżeniem postanowień § 9 i § 17 ust. 2.

### **§ 3**

#### **Cel przetwarzania, rodzaje danych osobowych oraz kategorie osób, których dane osobowe dotyczą**

1. Dane osobowe powierzone do przetwarzania będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji Umowy Podstawowej, w szczególności w celu świadczenia usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu „miękkiego HR” systemu ERP (Oprogramowanie SABA) oraz usługi związanej z wykonywaniem modyfikacji i konsultacji.
2. Na powierzonych danych osobowych będą wykonywane następujące operacje: przeglądanie, wykorzystywanie (do celów związanych z realizacją Umowy Podstawowej tj. w szczególności w celu świadczenia usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu „miękkiego HR” systemu ERP (Oprogramowanie SABA) oraz usługi związanej z wykonywaniem modyfikacji i konsultacji, ewentualnie ujawnianie innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy lub na polecenie Administratora, usuwanie.
3. Przetwarzający nie może przetwarzać powierzonych mu danych osobowych w celach innych niż określone w Umowie i Umowie Podstawowej, w tym w szczególności wykorzystywać w celu własnym lub na rzecz innych podmiotów.
4. Przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe następujących kategorii osób:
  - 1) pracownicy Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego;
  - 2) osoby współpracujące z Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego;
  - 3) członkowie Komisji Nadzoru Finansowego.
5. Przetwarzający będzie przetwarzał następujące rodzaje danych osobowych:
  - 1) imię;
  - 2) nazwisko;
  - 3) adres e-mail służbowy ;

- 4) nr telefon służbowego;
- 5) miejsce pracy;
- 6) stanowisko służbowe
- 7) pozostałe informacje przetwarzane w ramach funkcjonalności Oprogramowania Saba, w tym w szczególności dotyczące urlopów, szkoleń, oceny okresowej, wsparcia socjalnego w ramach ZFŚS oraz ewidencji czasu pracy

#### § 4

##### **Obowiązki Administratora**

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, w tym udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora.

#### § 5

##### **Przetwarzanie zgodne z udokumentowanym poleceniem**

1. Przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie zgodnie z udokumentowanym poleceniem lub instrukcjami Administratora.
2. Strony zgodnie uznają za udokumentowane polecenie przetwarzania danych osobowych, polecenie sformułowane w:
  - 1) Umowie;
  - 2) Umowie Podstawowej;
  - 3) poleceniu przekazanym przez Administratora drogą elektroniczną lub na piśmie.

#### § 6

##### **Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich**

Przetwarzający nie będzie przekazywał powierzonych mu danych osobowych do państwa trzeciego, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy, dalej: „EOG”, lub organizacji międzynarodowej.<sup>5</sup>

#### § 7

##### **Bezpieczeństwo przetwarzania**

1. Przetwarzający zapewnia ochronę danych osobowych powierzonych do przetwarzania i podejmuje środki ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Przetwarzający oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe zostały przekazane przez Administratora, w tym w szczególności<sup>6</sup>:
  - a. wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, jeżeli taki obowiązek wynika z art. 37 RODO;

<sup>5</sup> W przypadku, gdy Przetwarzający będzie przekazywał dane osobowe poza EOG lub do organizacji międzynarodowej Umowę oraz Umowę Podstawową należy w indywidualnym trybie skonsultować z DCO przed ich zawarciem.

<sup>6</sup> W zależności od przedmiotu Umowy Podstawowej oraz zakresu danych osobowych, których dane będą powierzane należy indywidualnie dobrać wymagania spośród, tych zaproponowanych w ust. 2 lit. a-o, jakie zostaną postawione przed Wykonawcą.

- b. prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO;
  - c. opracował i wdrożył politykę ochrony danych osobowych lub inny dokument określający zasady i sposoby przetwarzania danych osobowych;
  - d. osobom, które wykonują operacje na danych osobowych wydał upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązał je do zachowania poufności w zakresie powierzonych danych osobowych;
  - e. przeprowadził szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych dla osób zatrudnionych u Przetwarzającego, które wykonują czynności przetwarzania danych osobowych;
  - f. w ciągu ostatnich dwóch lat Przetwarzający przeprowadził w swojej organizacji audyty w zakresie ochrony danych osobowych lub bezpieczeństwa informacji oraz wdrożył zalecenia po audytowe;
  - g. wdrożył stosowne środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiadającemu ryzyku związanym z ich przetwarzaniem;
  - h. wykonuje cykliczne kopie zapasowe danych, systemów;
  - i. stosuje tzw. zasady „czystego biurka”, „czystego ekranu”, „czystej drukarki”;
  - j. pracownicy Przetwarzającego korzystają wyłącznie z indywidualnych dostępów do systemów teleinformatycznych, które wymuszają na nich okresową zmianę haseł dostępu;
  - k. korzysta z oprogramowań antywirusowych, na bieżąco aktualizowanych;
  - l. stosuje szyfrowanie dysków komputerów przenośnych;
  - m. posiada systemy odtwarzania systemu po awarii;
  - n. wdrożył procedurę realizacji praw osób, których dane dotyczą oraz procedurę zarządzania naruszeniami ochrony danych osobowych;
  - o. wdraża nowe rozwiązania zgodnie z zasadą "privacy by design" oraz z zasadą "privacy by default".
3. Przetwarzający na żądanie Administratora niezwłocznie przedstawi informacje i dokumenty potwierdzające, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w szczególności tych wymienionych w ust. 2 pkt. a-o, powyżej, w tym dokumentację, o której mowa w art. 24 RODO.
4. Przetwarzający zobowiązuje się nie wykonywać żadnych kopii danych osobowych Administratora, z wyjątkiem kopii danych osobowych niezbędnych dla wykonania Umowy Podstawowej w zakresie uzgodnionym z Administratorem.

## § 8

### **Pomoc udzielana Administratorowi**

#### **oraz informowanie o podejrzeniu zaistnienia naruszenia**

1. Przetwarzający zobowiązuje się udzielić wszelkiej pomocy Administratorowi w celu udzielania odpowiedzi na żądania osób, których dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (art. 12 –23 RODO). W tym celu Przetwarzający niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie 3 dni od złożenia przez Administratora wniosku o udzielenie pomocy, przekaze wszystkie informacje niezbędne do udzielenia odpowiedzi na

przedmiotowe żądanie oraz udzieli wszystkich dalszych niezbędnych wyjaśnień. W przypadku, gdy żądanie wpłynęło bezpośrednio do Przetwarzającego, Przetwarzający zobowiązuje się do jego przekazania wraz ze wszystkimi informacjami, które są w jego posiadaniu, a są niezbędne do udzielenia odpowiedzi, w terminie 3 dni od dnia otrzymania takiego żądania.

2. Przetwarzający zobowiązuje się współdziałać z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32-36 RODO, tj. z zakresu bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszeń organowi nadzorcemu, zawiadamiania osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych osobowych, oceny skutków dla ochrony danych osobowych i uprzednich konsultacji z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, dalej: „**PUODO**”.
3. W przypadku stwierdzenia podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych Przetwarzający niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 6 godzin od stwierdzenia podejrzenia naruszenia, informuje o tym Administratora oraz przekazuje wszelkie informacje niezbędne do zgłoszenia naruszenia do PUODO, które obejmują przede wszystkim kwestie wskazane w art. 33 ust. 3 pkt a, pkt c i pkt d RODO. Jednocześnie Przetwarzający udzieli wszystkich niezbędnych wyjaśnień Administratorowi związanych z podejrzeniem naruszenia.

## § 9

### **Usunięcie lub zwrot danych osobowych**

Po rozwiązaniu lub wykonaniu Umowy Podstawowej Przetwarzający jest obowiązany, zależnie od decyzji Administratora, usunąć dane osobowe, które otrzymał w celu wykonania Umowy Podstawowej oraz potwierdzić fakt usunięcia protokołem lub zwrócić Administratorowi wszystkie dane, które otrzymał w celu wykonania Umowy Podstawowej. Usunięcie i przekazanie protokołu potwierdzającego usunięcie lub zwrot danych osobowych powierzonych do przetwarzania nastąpi nie później niż w dniu rozwiązania lub zakończenia wykonywania Umowy Podstawowej.

## § 10

### **Audyt Przetwarzającego**

1. Przetwarzający umożliwi Administratorowi lub upoważnionemu przez Administratora audytorowi przeprowadzenie audytu, w tym inspekcji, w zakresie przetwarzania przez Przetwarzającego powierzonych danych osobowych.
2. Administrator informuje Przetwarzającego z 3-dniowym wyprzedzeniem o planowanym audycie lub inspekcji. Informacja o planowanym audycie lub inspekcji może zostać przesłana na adres poczty elektronicznej osób wskazanych do kontaktu w sprawie realizacji Umowy lub Umowy Podstawowej.
3. W przypadku powzięcia przez Administratora informacji o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z przepisów prawa o ochronie danych osobowych, Umowy lub Umowy Podstawowej, Administrator ma prawo do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, u Przetwarzającego bez wystosowania uprzedniego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.

4. W celu umożliwienia przeprowadzenia audytu Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi lub upoważnionym przez niego osobom:
  - 1) wstęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane;
  - 2) wgląd do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych;
  - 3) wgląd do systemów informatycznych i nośników danych osobowych, z wykorzystaniem których przetwarzane są powierzone dane osobowe, w zakresie obejmującym dane osobowe powierzone do przetwarzania;
  - 4) uzyskanie wyjaśnień od osób dopuszczonych do przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
5. Na żądanie Administratora Przetwarzający obowiązany jest udzielić wszelkich informacji dotyczących przebiegu, wdrożonych zasad i procedur przetwarzania danych osobowych.
6. Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem poleceń lub instrukcji wydanych przez Administratora, natychmiast informuje Administratora pisemnie o stwierdzonej wątpliwości, załączając uzasadnienie.
7. Administrator po przeprowadzonym audycie lub inspekcji może przedstawić Przetwarzającemu protokół z audytu lub inspekcji, a w przypadku gdy z treści protokołu będą wynikały uchybienia w przetwarzaniu danych osobowych powierzonych do przetwarzania wezwać Przetwarzającego do zaprzestania naruszeń, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych oraz ich skutków w terminie wyznaczonym przez Administratora.

## § 11

### **Zmiany sposobu przetwarzania**

1. Przetwarzający ma obowiązek, planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych osobowych, zastosować się do wymogu ochrony danych osobowych w fazie projektowania i domyślnej ochrony danych, o których mowa w art. 25 RODO, jak również ma obowiązek z wyprzedzeniem poinformować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i w takich terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość oceny zmian w sposobie przetwarzania danych osobowych oraz podjęcia niezbędnych czynności, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora mogłyby grozić bezpieczeństwu lub zwiększyć ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego.
2. Termin o którym mowa w ustępie 1 nie może być krótszy niż 14 dni. Wniesienie przez Administratora sprzeciwu co do zmiany sposobu przetwarzania powoduje, że Przetwarzający nie ma prawa przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora w sposób uwzględniający planowane zmiany.

## § 12

### **Osoby upoważnione do przetwarzania**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do powierzonych mu danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do tych danych osobowych jest niezbędny dla realizacji Umowy i Umowy Podstawowej.

2. Przetwarzający pozyska od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania udokumentowane zobowiązanie do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych w tajemnicy, chyba że osoby dopuszczone do przetwarzania powierzonych danych osobowych podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, co Przetwarzający będzie w stanie wykazać.
3. Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do powierzonych danych osobowych zachowały je oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu (jak również po ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego).

### § 13

#### Dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania

1. Przetwarzający może powierzyć dane osobowe, które zostały mu powierzone w drodze Umowy, do dalszego przetwarzania, dalej „**podpowierzenie**”, innym podmiotom przetwarzającym („**Podprzetwarzający**”), pod warunkiem wyrażenia przez Administratora uprzedniej zgody na podpowierzenie.
2. Administrator wyraża zgodę na podpowierzenie danych osobowych na rzecz Podprzetwarzających wskazanych w Umowie Podstawowej jako podwykonawcy (o ile takie podmioty zostały wskazane w Umowie Podstawowej).
3. W przypadku gdy Przetwarzający chce dokonać dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych innym podmiotom niż wymienione w Umowie Podstawowej, wyrażenie przez Administratora zgody na dalsze powierzenie może nastąpić drogą elektroniczną lub na piśmie.
4. Zgłoszenie przez Przetwarzającego chęci dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych innym podmiotom niż wymienione w Umowie Podstawowej zawiera informacje o imieniu, nazwisku i adresie osoby lub o nazwie i adresie podmiotu, któremu Przetwarzający ma zamiar dalej powierzyć przetwarzanie danych osobowych, a także o charakterze podpowierzenia, celu, zakresie danych osobowych i czasie trwania podpowierzenia.
5. W razie braku zgody Administratora Przetwarzający nie ma prawa powierzyć przetwarzania danych osobowych Podprzetwarzającemu. Przetwarzający może zgłosić wątpliwości co do zasadności braku zgody Administratora na powierzenie przetwarzania danych osobowych konkretnemu Podprzetwarzającemu. Ostateczną decyzję co do zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podejmuje Administrator.
6. Dokonując podpowierzenia Przetwarzający ma obowiązek zawrzeć z Podprzetwarzającym umowę podpowierzenia przetwarzania, nakładając mocą tej umowy tożsame obowiązki, jak w Umowie i Umowie Podstawowej, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.
7. Przetwarzający zapewni, aby Podprzetwarzający stosował co najmniej równorzędny poziom ochrony danych osobowych co Przetwarzający, o którym mowa w §7 ust. 2 Umowy. W szczególności zobowiąże Podprzetwarzającego do zachowania w poufności danych osobowych, które zostały dalej powierzone oraz sposobów ich zabezpieczeń, zarówno w okresie obowiązywania umowy, na mocy której dokonano dalszego powierzenia, jak i po jej rozwiązaniu (jak również po ustaniu zatrudnienia u Podprzetwarzającego).

## § 14

### **Wiedza i szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych**

Przetwarzający oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę w zakresie wymogów i obowiązków dotyczących zgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych oraz daje rękojmię należytego wykonania Umowy.

## § 15

### **Odpowiedzialność Przetwarzającego**

1. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w art. 82 RODO za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem poleceniami i instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
2. Przetwarzający odpowiada za wszelkie szkody spowodowane zastosowaniem niewystarczających lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa, w tym w szczególności tych, o których mowa w §7 ust. 2 Umowy, a także naruszeniem innych postanowień Umowy.
3. W przypadku powierzenia danych osobowych do dalszego przetwarzania, Przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podprzetwarzającego jak za działania i zaniechania własne.

## § 16

### **Obowiązek zawiadomienia Administratora**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Administratora w przypadku otrzymania zawiadomienia Prezesa UODO o kontroli dotyczącej powierzonych danych osobowych, zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego w związku z przetwarzaniem wszelkich danych osobowych przez Przetwarzającego lub wpływie jakiegokolwiek pozwu lub zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Przetwarzającego lub dalszych pism w ramach postępowania karnego.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do zawiadomienia Administratora o czynnościach wskazanych w ust. 1, także jeśli zostaną podjęte w stosunku do Podprzetwarzającego.
3. Strony ustalają, że w przypadku wpłynięcia zawiadomienia, pozwu lub pisma, o których mowa w ust. 1 lub 2, Przetwarzający niezwłocznie zawiadomi Administratora, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania któregośkolwiek z tych pism.

## § 17

### **Czas trwania Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wygaśnięcia Umowy Podstawowej lub jej rozwiązania w wyniku zawarcia porozumienia w tym zakresie, odstąpienia od Umowy Podstawowej lub

wypowiedzenia Umowy Podstawowej, nie wcześniej jednak niż z chwilą zwrotu danych osobowych powierzonych do przetwarzania lub ich usunięcia zgodnie z § 9 Umowy.

3. W przypadku niezastosowania się przez Przetwarzającego do zaleceń zawartych w protokole pokontrolnym, o którym mowa w § 10 ust. 7 Umowy w terminie wskazanym przez Administratora, jak również w przypadku wszczęcia wobec Przetwarzającego lub Podprzetwarzającego postępowania administracyjnego, wniesienia powództwa lub wszczęcia postępowania karnego w związku z przetwarzaniem danych osobowych, okoliczności te mogą stanowić podstawę do wypowiedzenia przez Administratora ze skutkiem natychmiastowym Umowy Podstawowej.
4. Przetwarzający zobowiązany jest, do momentu usunięcia lub zwrotu danych osobowych zgodnie z § 9 Umowy, zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanych na podstawie Umowy i Umowy Podstawowej danych osobowych oraz nie podejmować na tych danych osobowych żadnych innych czynności przetwarzania niż ich zabezpieczenie, przechowywanie i przygotowanie do zwrotu lub usunięcia, a następnie wykonanie tych czynności. Inne czynności przetwarzania mogą być podejmowane na danych osobowych wyłącznie za uprzednią zgodą Administratora.
5. Przetwarzający, w przypadku podpowierzenia danych osobowych, zobowiązany jest do zapewnienia usunięcia lub zwrotu danych osobowych przez Podprzetwarzającego w terminie umożliwiającym usunięcie lub zwrot danych osobowych przez Przetwarzającego zgodnie z § 9 Umowy. W sytuacji podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, Podprzetwarzający jest zobowiązany do usunięcia danych w dniu zakończenia wykonywania Umowy Podstawowej lub do zwrotu danych Przetwarzającemu w takim terminie aby Przetwarzający mógł zwrócić dane Administratorowi w dniu zakończenia wykonywania Umowy Podstawowej.

## **§ 18**

### **Poufność**

1. Przetwarzający zobowiązuje się, że w okresie trwania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu dane osobowe nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z Umowy lub nie służy jej realizacji.
2. Dane osobowe nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej, z zastrzeżeniem § 13. W ramach struktur organizacyjnych Przetwarzającego, dostęp do tych informacji będą posiadać jedynie przedstawiciele Przetwarzającego, których dostęp do danych osobowych jest uzasadniony ze względu na ich stanowisko służbowe lub udział w wykonaniu Umowy.
3. Ujawnienie przez Przetwarzającego jakichkolwiek danych osobowych wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody Administratora, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy lub ich ujawnienie jest konieczne do realizacji Umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy przypadków ujawniania danych osobowych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jak również na żądanie uprawnionych

organów władzy publicznej. Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora o ujawnieniu informacji, organie, któremu dane osobowe zostały ujawnione oraz zakresie ich ujawnienia, chyba, że przekazanie takich informacji Administratorowi jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Przetwarzający zobowiązuje się do przekazania Administratorowi kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba, że przekazanie ww. kopii dokumentów Administratorowi jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania kopii dokumentów.

5. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy danych osobowych przez wszelkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy, także jeśli korzysta z usług Podprzetwarzającego.
6. Przetwarzający zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy, także jeśli korzysta z usług Podprzetwarzającego, do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

## § 19

### Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem przypadków wprost wskazanych w Umowie oraz Umowie Podstawowej zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie za porozumieniem Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Z tytułu realizacji postanowień niniejszej Umowy Stronom nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów związanych z jej wykonaniem. Każda ze Stron ponosi koszty realizacji postanowień niniejszej Umowy we własnym zakresie.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są osoby wskazane do realizacji Umowy Podstawowej oraz kontaktu w związku z jej realizacją.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, wydanie polecenia przetwarzania danych osobowych, wezwanie do zaprzestania naruszeń oraz wyrażenie zgody na dalsze powierzenie nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie złożenia oświadczenia drugiej Stronie w formie przewidzianej w Umowie.
5. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy było w momencie jej zawarcia z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych jej postanowień. W takiej sytuacji Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do Umowy na mocy którego zastąpią postanowienia nieważne lub bezskuteczne postanowieniami ważnymi i skutecznymi, których cel będzie równoważny lub najbardziej zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
6. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Umowa podlega prawu polskiemu.

W imieniu Administratora:

W imieniu Przetwarzającego:

**Załącznik nr 9 do Umowy**

**Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę, Wykonawców będących osobami fizycznymi, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bieżących kontaktów, współpracy oraz koordynacji w związku z realizacją umowy, osoby do odbioru korespondencji wyznaczonej przez Wykonawcę, osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania zmian wysokości wynagrodzenia lub w celu potwierdzenia wykonywania przez te osoby pracy na podstawie umowy o pracę oraz osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego („Administrator”) z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-549), przy ul. Piękną 20. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękną 20, skr. poczt. nr 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator zapewnia kontakt z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 4 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 4, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - w stosunku do osób reprezentujących Wykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących podwykonawców, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bieżących kontaktów, współpracy oraz koordynacji w związku z realizacją umowy, osoby do odbioru korespondencji wyznaczonej przez Wykonawcę i osób, które podpisały oświadczenia o ochronie informacji - art. 6 ust. 1 lit f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych

osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,

- w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną - art. 6 ust. 1 lit b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
  - w stosunku do osób realizujących Umowę, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę lub podwykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy - art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
  - w stosunku do osób realizujących Umowę, w sytuacji przedłożenia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę - art. 6 lit. c RODO, niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  - w stosunku do wszystkich rodzajów osób - art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
  - w stosunku do wszystkich rodzajów osób - art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
5. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
6. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych Wykonawcy będącego osobą fizyczną obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres, REGON, NIP i podpis. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do bieżących kontaktów, współpracy oraz koordynacji w związku z realizacją umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres email, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do odbioru korespondencji obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu i adres email. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie danych osób, które podpisały oświadczenia o ochronie

informacji: imię, nazwisko, podpis i firmę. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.

7. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
8. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji.
9. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

**Załącznik nr 10 do Umowy**

**Oferta Wykonawcy**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Urząd Komisji Nadzoru Finansowego**  
ul. Piękna 20  
00-549 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa Pzp),**

**O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja/my niżej podpisany/i:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA) na okres 24 miesięcy wraz z prawem opcji**”, znak sprawy: **DZA-DZAZZP.2610.53.2022**, prowadzonego przez **Urząd Komisji Nadzoru Finansowego**, oświadczam/y że:

1. nie należę do grupy kapitałowej/podmiot który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust.1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu).\*

.....

.....

(miejsce, data)

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument  
winien być podpisany elektronicznie)*

2. należę/ podmiot który reprezentuję należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....  
(miejsowość, data)

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument  
winien być podpisany elektronicznie)*

\* **niepotrzebne skreślić**

**UWAGI:**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.
2. **Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Urząd Komisji Nadzoru Finansowego**

ul. Piękna 20

00-549 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu (realizacji) zamówienia**

**w trybie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

.....  
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Ja (My), niżej podpisany (-i):

1. ....
2. ....

(imię i nazwisko osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp.))

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) i adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów w zakresie **mojej zdolności technicznej i zawodowej** na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**W trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: „Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA) na okres 24 miesięcy wraz z prawem opcji.”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam ww. Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....

c) informuję, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zrealizuję **usługi**, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą:

.....

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)*

Miejscowość, ....., dnia .....2022 r.

**UWAGA:**

- 1) *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*
- 2) *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:*
  - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;*
  - b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego w te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;*
  - c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
- 3) *Przedmiotowe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, w tym, wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.*

## Załącznik nr 6 do SWZ

.....  
[Miejscowość, data]

## PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: \*)

1. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a) .....

b) .....

2. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a) .....

b) .....

3. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a) .....

b) .....

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,\*) składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA) na okres 24 miesięcy wraz z prawem opcji.”**

**II. Oświadczam/y, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,\*) w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*) /o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia przyszłej umowy\*) został wyznaczony:**

1. Pełnomocnik

.....

[pełna nazwa Pełnomocnika]

2. Wszyscy wykonawcy/wspólnicy\*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Pełnomocnik określony w punkcie II.1 jako nasz przedstawiciel jest upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu

o udzielenie zamówienia\*)/ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zaciągania zobowiązań w ich imieniu\*).

Podpis wykonawcy/ów / wspólnika/ów udzielającego/yh pełnomocnictwa: \*)

1. a) ..... b).....

2. a) ..... b) .....

\*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 7 do SWZ****ZAMAWIAJĄCY:****URZĄD KOMISJI NADZORU FINANSOWEGO****ul. Piękna 20****00-549 WARSZAWA****WYKONAWCA(Y):**

(Nazwa i adres)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:****stosownie do treści pkt 8.1.4.1 SWZ wykonaliśmy:**

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 8.1.4.1 SWZ	Nazwa zamówienia	Odbiorca zamówienia	Data wykonywania Zamówienia Dzień – mc – rok		Dokładna (skonkretyzowana) kwota zamówienia w PLN
				Początek	Koniec	
	<b>Opis</b>	<b>Nazwa</b>	<b>(nazwa, adres)</b>	<b>Początek</b>	<b>Koniec</b>	<b>Kwota</b>

Zgodnie z pkt 8.1.4.1 SWZ do niniejszej oferty załączam(y) podmiotowe środki dowodowe potwierdzające odpowiednio, że zamówienia wskazane w niniejszym wykazie zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia przez okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SWZ).

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
 Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)*

**Załącznik nr 8 do SIWZ****WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

(wypełnić dla każdej osoby oddzielnie)

**WYKONAWCA(Y):**

(Nazwa i adres)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

stosownie do treści pkt 8.1.4.2 SWZ zamówienie niniejsze wykonywać będą osoby wskazane w poniższym wykazie oraz, że spełniają one wymogi określone przez Zamawiającego w pkt. 8.1.4.2 SWZ:

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji Zamówienia	Doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia (zgodnie z pkt 8.1.4.2. SWZ jeżeli dotyczy)	Opis kwalifikacji zawodowych (zgodnie z pkt 8.1.4.2 SWZ jeżeli dotyczy)	Nazwa posiadanego/ych certyfikatów (jeżeli dotyczy)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami*

\* niewłaściwe skreślić

\*\* należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia przez okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SWZ).

Miejscowość i data .....

.....  
 Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
 Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**Zamawiający:**  
**Urząd Komisji Nadzoru Finansowego**  
ul. Piękna 20  
00-549 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY /**  
**INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA<sup>7</sup>**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby postępowania „Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego w zakresie eksploatowanego modułu miękkiego HR systemu ERP (Oprogramowanie SABA) na okres 24 miesięcy wraz z prawem opcji”

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53).

Miejscowość i data .....

.....  
podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy  
(dokument powinien być podpisany elektronicznie)

<sup>7</sup> Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że jako podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w tym postępowaniu Wykonawca, tj.:.....

.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

brak jest w stosunku do mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy **o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** oraz nie zachodzą wobec mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53).

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów  
na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument powinien być podpisany elektronicznie)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:<sup>8</sup> .....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy **o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** oraz nie zachodzą wobec mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2022/879 z dnia 3 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L Nr 153 str. 53).

Miejscowość i data .....

.....  
*Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy (dokument powinien być podpisany elektronicznie)*

<sup>8</sup> Wypełnia Wykonawca, jeżeli ma zastosowanie (wykreśla, jeżeli nie dotyczy).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich

Miejscowość i data .....

.....  
*podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy lub podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca  
(dokument powinien być podpisany elektronicznie)*